

Handwritten signatures and initials in the top right corner.



RELATÓRIO E CONTAS DO
PERÍODO DE 2021

My
x
~~My~~

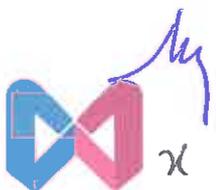


Índice

RELATÓRIO DE ATIVIDADES.....	3
DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS.....	65
PARECER DO CONSELHO FISCAL.....	98
CERTIFICAÇÃO LEGAL DAS CONTAS.....	100



[Handwritten signature]
A
[Handwritten signature]


x





RELATÓRIO DE ATIVIDADES



ky

x

H

[Handwritten signature]

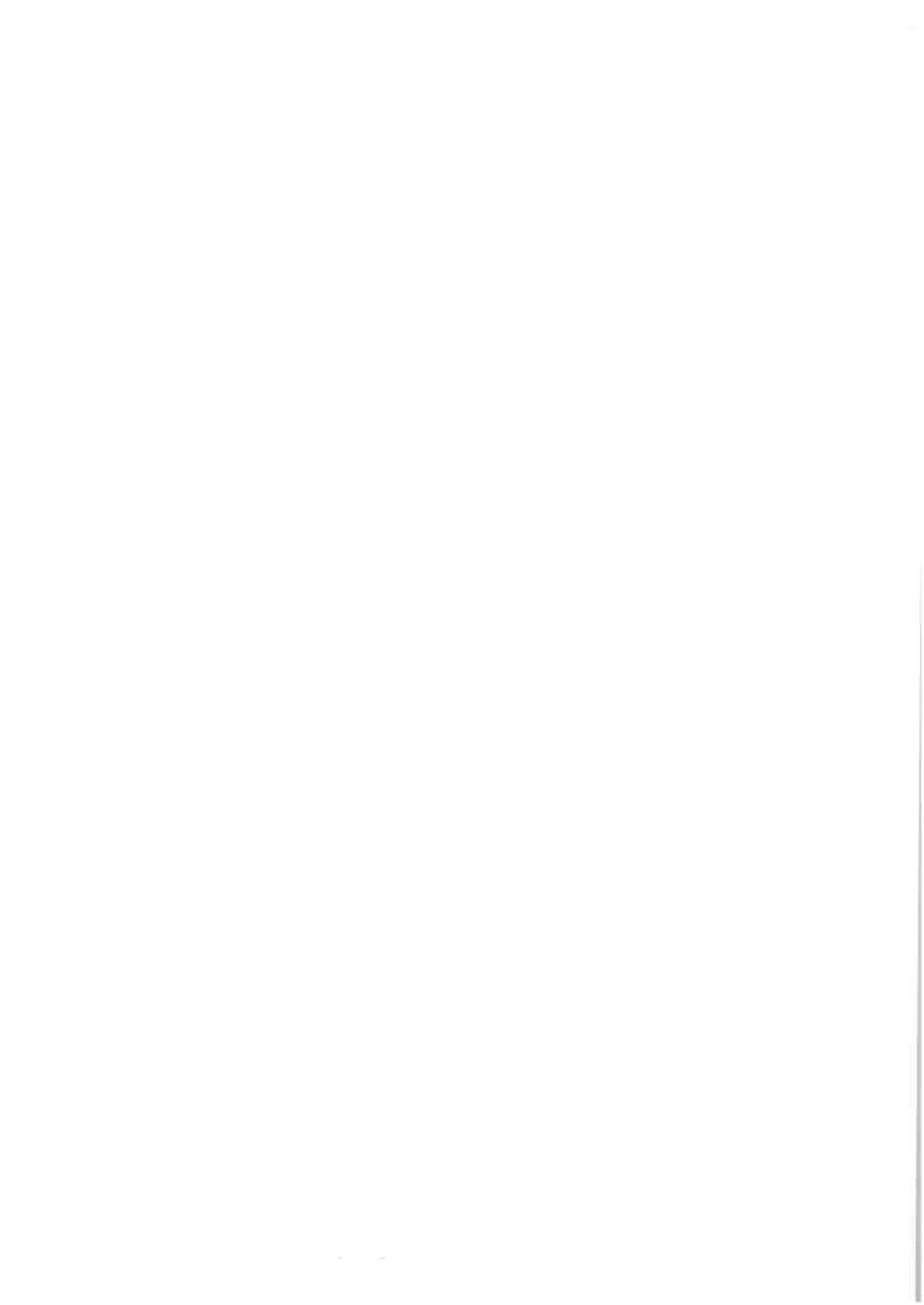


ASSOCIAÇÃO SOCIAL
E DESENVOLVIMENTO

Handwritten signature in blue ink, including a small symbol resembling a cross or a stylized 'H' at the top right.

RELATÓRIO DE ATIVIDADES E CONTAS

2021





ÍNDICE

SUMÁRIO EXECUTIVO

1 . A ADM ESTRELA

1.1 OBJETIVOS

1.2 MISSÃO E VISÃO

1.3 POLÍTICA DA QUALIDADE

1.4 PRINCÍPIOS E VALORES

1.5 PRINCIPAIS ACONTECIMENTOS

1.5.1 SUBMISSÃO DE CANDIDATURAS

1.5.2 CANDIDATURAS APROVADAS

2 . PARCERIAS E SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

3. ÁREAS DE INTERVENÇÃO E ATIVIDADE SOCIAL DESENVOLVIDA

3.1 INFÂNCIA E JUVENTUDE

3.1.1 CRECHE FAVO DE MEL – MANTEIGAS

3.1.2 JARDIM DE INFÂNCIA FAVO DE MEL – MANTEIGAS

3.1.3 JARDIM DE INFÂNCIA ARCO-ÍRIS – GUARDA

3.1.4 CENTRO E ATIVIDADES DE TEMPOS LIVRES – GUARDA

3.1.6 CASA DE ACOLHIMENTO RESIDENCIAL DE JOVENS DE CASTELO BRANCO

3.2 PESSOAS IDOSAS

3.2.1 ESTRUTURA RESIDENCIAL PARA PESSOAS IDOSAS “S. SILVESTRE” – VALE DE ESTRELA

3.2.2 CENTRO DE DIA – VALE DE ESTRELA

3.2.3 SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO – VALE DE ESTRELA

3.3 PESSOAS ADULTAS COM DEFICIÊNCIA E INCAPACIDADE

3.3.1 LAR RESIDENCIAL E CACI “LÉA NOBRE” - PINHEL

3.3.2 CENTRO DE ATIVIDADES OCUPACIONAIS – VALE DE ESTRELA

4. EDUCAÇÃO, FORMAÇÃO PROFISSIONAL E EMPREENDEDORISMO SOCIAL

4.1 PROJETOS FORMATIVOS

4.1.1 QUALIFICAÇÃO DE PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E INCAPACIDADE

4.1.2 CURSOS DE APRENDIZAGEM

4.1.3 FORMAÇÃO DE PÚBLICOS ESTRATÉGICOS – 3.15

4.2 FAMÍLIA, COMUNIDADE E INTERVENÇÃO SOCIAL

4.2.1 - MODELO DE APOIO À VIDA INDEPENDENTE (MAVI)

4.2.2 PROJETO “LIBERDADE: BEST PLACE TO BE” – FAMÍLIA E COMUNIDADE

6

8

8

9

9

11

12

13

13

14

16

17

17

19

20

21

23

24

24

25

25

28

28

29

30

30

30

31

31

32

32

34

4.2.3 INCLUSÃO E PREVENÇÃO – PROJETO AO TARUJO EU VOU!	35
4.2.4 ACADEMIA MOOV LIBERDADE	36
4.2.5 ANIMAÇÃO TERRITORIAL GRUPO COMUNITÁRIO LIBERDADE E SERAFINA	37
4.2.7 ADM VOLUNTARIA	38
4.2.8 REDE ESCOLAS ACADEMIA CV.PT	39
4.2.9 PORTA 11	40
4.2.10 MOOV LIBERDADE GERAÇÕES	42
4.2.11 VII ENCONTRO DE DESPORTO ADAPTADO	44
4.2.12 INCLUSIVA(MENTE)	44
4.2.14 DeSENVOLVER IGUALDADE	46
4.2.15 CONTRATO LOCAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL – CLDS @TIVAR 4.ª GERAÇÃO	48
4.2.16 CONTRATO LOCAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL – CLDS 4G – GUARDA GERAÇÃO	49
4.2.17 POAPMC - PROGRAMA OPERACIONAL DE APOIO ÀS PESSOAS MAIS CARENCIADAS – TERRITÓRIO DA GUARDA E MANTEIGAS	50
5. COOPERAÇÃO INTERNACIONAL E DESENVOLVIMENTO	51
5.1 DELYRAMUS ET LABORAMUS	51
5.2 NEURO_QUALYFAM	52
5.3 FRONTEIRA 2020	53
6. GESTÃO DO CAPITAL HUMANO	54
7. ANÁLISE ECONÓMICA E FINANCEIRA	56
7.1 ENQUADRAMENTO MACRO ECONÓMICO	56
7.2 ANÁLISE DA ATIVIDADE E DA POSIÇÃO FINANCEIRA	56
7.3 EVOLUÇÃO DOS GASTOS COM O PESSOAL	57
7.4 ESTRUTURA DO BALANÇO E DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS	58

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and several smaller initials.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Legendas

Figura 1 – Distribuição de colaboradores por funções	54
Figura 2 - Distribuição Percentual de colaboradores por funções	55
Figura 3- Distribuição Percentual de Colaboradores/as por Sexo	55
Figura 4 – Evolução da prestação de serviços e subsídios.....	56
Figura 5 - Pessoal a 31/12/2020	57
Figura 6 – Resultado líquido	57
Figura 7 - Balanço (modelo para ESNL) do período findo em 31/12/2020.....	58
Figura 8 - Estrutura do balanço.....	59
Figura 9 - Rácio da autonomia financeira	59
Figura 10 - Demonstração dos Resultados por Naturezas – (modelo para ESNL) do período findo em 31/12/2021	60
Figura 11 - Evolução Vendas e Prestação de Serviços (Volume de Negócios).....	60
Figura 12 – Estrutura de rendimentos (2020).....	61
Figura 13 - Estrutura de gastos (2021).....	61
Figura 14 - Estrutura de Gastos Percentual	62



SUMÁRIO EXECUTIVO

A ADM Estrela – Associação Social e Desenvolvimento - é uma das instituições com relevante trabalho desenvolvido no apoio às populações dos territórios onde intervêm, focando o seu trabalho na pessoa, na credibilidade e rigor.

O trabalho que desenvolve desde 1989 com vários projetos sociais na área da infância e juventude, da deficiência, de pessoas idosas, de projetos comunitários em território nacional e internacional tem possibilitado melhores condições de vida e paridade social, assumindo-se como uma IPSS transversal nas múltiplas respostas às necessidades da nossa sociedade.

O novo Corona Vírus (COVID-19) fez com que o ano de 2020 fosse um ano dos mais desafiantes para o setor social, pela perplexidade, complexidade e incerteza que este novo vírus causava à sociedade. No final de 2020 uma nova esperança, as primeiras vacinas administradas pareciam ser o início do fim pandémico.

No início de 2021, a maior vaga de infeções assolou o nosso país, o que levou que o medo e a dúvida regressassem trazendo novos desafios complexos às instituições sociais. A ADM Estrela, no início do ano focou todos os esforços na prevenção de contágios em utentes com especial enfoque nos institucionalizados, mas nunca deixando de acompanhar os utentes que não se encontrando institucionalizados, se encontravam domiciliados por impossibilidade de frequentar as atividades regulares, nomeadamente nas respostas sociais de SAD, CD, CAO/CACI, Formação Profissional e Serviços de Apoio à Infância e Juventude. Complementarmente os projetos de intervenção social promovidos desenvolveram diversas iniciativas de apoio às populações com especial enfoque em períodos de confinamento. Apoio prestado: distribuição de materiais pedagógicos a alunos, apoio a idosos na distribuição de alimentos e medicamentos, outras iniciativas.

Os anos de 2020/2021, demonstraram que a ADM Estrela e o Setor Social, tem uma enorme capacidade de adaptação às necessidades que diariamente exigem novas respostas ou respostas diferenciadas. Caracterizado pelo princípio do humanismo, a ADM Estrela está atenta à a evolução da sociedade e às necessidades quotidianas.

Handwritten signatures in blue ink.

Em 2021, o enfoque estratégico e operacional da instituição centrou-se nos seguintes eixos:

- RESPOSTA SOCIAL**
 - Manter o número de beneficiários diretos
 - Aumentar os serviços e a qualidade das ofertas sociais
 - Facilitar a integração social de todos os beneficiários diretos e indiretos que se encontrem em situação de vulnerabilidade social
 - Aumentar as qualificações e autonomização dos clientes
 - Consolidar a intervenção junto de Jovens com medidas de Promoção e Proteção

- SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA**
 - Manter os atuais parceiros
 - Captar novos apoios junto dos investidores sociais
 - Promover ações de captação de fundos junto da sociedade civil
 - Reduzir os gastos operacionais
 - Criar fontes internas de sustentabilidade

- VISIBILIDADE E RECONHECIMENTO**
 - Aumentar a visibilidade da Instituição junto da sociedade civil
 - Reforçar a comunicação com as empresas e com os mecenas



1 . A ADM ESTRELA

A ADM Estrela – Associação Social e Desenvolvimento é uma Instituição Particular de Solidariedade Social, fundada em dezembro de 1989, de âmbito nacional e com sede em Vale de Estrela (Guarda). Tendo por base o modelo assertivo de uma organização aprendente (visão e gestão estratégica, empreendedora, mobilizadora de parcerias e de *empowerment*, inovadora, valorizadora, tolerante e articuladora de recursos e meios), a ADM Estrela tem acrescido uma responsabilidade, cada vez maior, na tomada de atitudes e medidas de implementação de boas práticas de solidariedade social ao nível local, as quais se transformam e se transformarão, por certo, em importantes mais-valias de desenvolvimento dos territórios e de afirmação das comunidades.

Todas as atividades que desenvolve e o modo como funciona têm um único sentido, o de desenvolver respostas adequadas para um serviço melhorado e de elevada qualidade nas áreas em que se encontra vocacionada.

1.1 OBJETIVOS

(de acordo com o 2º Artigo dos seus Estatutos)

1. A ADM Estrela – Associação Social e Desenvolvimento tem por objetivos principais a solidariedade social, a promoção e o desenvolvimento de atividades sociais de beneficência, de inclusão social e comunitária, da igualdade de oportunidades entre homens e mulheres, da saúde, de educação, formação e aperfeiçoamento profissional, designadamente:
 - a) Promover a concessão de bens e prestação de serviços de apoio social à família, crianças e jovens;
 - b) Promover a concessão de bens e prestação de serviços a jovens e adultos portadores de deficiência ou com problemas de inserção socioprofissional, visando a defesa dos seus direitos individuais e de cidadania, designadamente no quadro da promoção do seu direito à igualdade de oportunidades;
 - c) Promoção da proteção dos cidadãos na velhice e invalidez e em todas as situações de falta ou diminuição de meios de subsistência ou de capacidade para o trabalho;
 - d) Participação e promoção de atividades visando a integração social e a defesa dos direitos individuais e de cidadania;
 - e) Promoção e proteção da saúde, nomeadamente através da prevenção, aconselhamento, informação e pela prestação de cuidados de medicina preventiva, curativa e de reabilitação, assim como na doença do foro mental ou psiquiátrico;
 - f) Promoção da igualdade de direitos e oportunidades entre mulheres e homens, bem como a eliminação de todas as formas de discriminação no exercício da atividade;

[Handwritten signatures in blue ink]

- g) Educação e formação profissional dos cidadãos e sua integração socioprofissional;
 - h) Criação, gestão e manutenção de equipamentos destinados ao acolhimento de crianças e jovens em situação de risco e privados do meio familiar, proporcionando um adequado apoio socioeducativo de forma a assegurar o seu desenvolvimento pessoal, profissional e integração na comunidade;
 - i) Criação, gestão e manutenção de equipamentos destinados ao acolhimento de pessoas adultas em situação de carência, apoiar as pessoas e as famílias na prevenção e reparação de situações de exclusão social;
2. Secundariamente, a associação propõe-se a desenvolver os seguintes objetivos:
- a) Desenvolvimento de ações que contribuam para o bem-estar das populações;
 - b) Promoção e desenvolvimento de ações culturais, desportivas e recreativas, ecológicas e de preservação do meio ambiente;
 - c) Resolução dos problemas habitacionais das populações
 - d) Desenvolvimento de atividades de natureza agrícola de base social;
 - e) Outras respostas sociais não incluídas nas alíneas anteriores, desde que contribuam para a efetivação dos direitos sociais dos cidadãos, nomeadamente, através da prestação de serviços de apoio ou desenvolvidos em equipamentos.

O âmbito de ação abrange o território nacional, os demais restantes países da Comunidade Europeia e os Países de Língua Oficial Portuguesa.

1.2 MISSÃO E VISÃO

Missão | contribuir para o desenvolvimento social das populações, de forma global, integrada e inclusiva.

Visão | Sustentabilidade na gestão; crescimento e otimização da sua atividade.

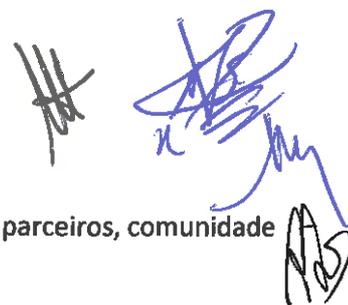
1.3 POLÍTICA DA QUALIDADE

- **Dimensões Institucionais / Política da Qualidade | PQ |**

Instituímos uma Política da Qualidade intimamente relacionada com o que chamamos de Dimensões Institucionais ou Pilares Estratégicos da Instituição.

- **Dimensões Institucionais – Pilares Estratégicos | PE |**

Áreas da existência da instituição entendidas como estratégicas para o seu sucesso, com a interpretação de que “se formos bem sucedidos em todas elas, então toda a ADM Estrela estará a ser bem



sucedida, com benefícios para todas as partes interessadas” – clientes, colaboradores, parceiros, comunidade local, sociedade em geral.

Os cinco primeiros vetores constituintes da Política da Qualidade têm correspondência nas dimensões institucionais/pilares estratégicos.

Com o último vetor (Melhoria Contínua) pretende manter-se viva a ideia de que nunca podemos entender a nossa missão por finalizada. Enquanto um só indivíduo precisar de apoio social a nossa missão fará sentido e deveremos prosseguir no esforço de melhorar a capacidade de servir os outros.

Vetor 1	Qualidade do Serviço	Realizaremos tanto mais os propósitos da nossa existência, quanto mais formos capazes de proporcionar a todos os interessados serviços com os níveis de qualidade esperados e prometidos	PE	PQ
Vetor 2	Conhecimento do Nosso Mercado	Estaremos tanto mais perto de assegurar a qualidade pretendida, quanto mais e melhor conhecermos o mundo que nos rodeia	PE	PQ
Vetor 3	Comunicação	A informação só promove a melhoria se for partilhada, isto é, transformada em conhecimento acessível a todos	PE	PQ
Vetor 4	Parcerias para Aprendizagem e Crescimento	A aprendizagem é a base da melhoria, e as parcerias são a oportunidade para aprender para além dos nossos próprios limites	PE	PQ
Vetor 5	Receita / Financiamento	O suporte financeiro é indispensável para a prossecução das atividades que suportam os pilares já enunciados. Será, também, uma consequência natural da sua prossecução.	PE	PQ
Vetor 6	Melhoria Contínua do SGQ	Manter e melhorar continuamente o Sistema de Gestão da Qualidade, enquanto suporte indispensável duma organização orientada para o desenvolvimento de respostas adequadas, para o cumprimento de requisitos (internos e externos, de cliente e legais) e para a satisfação das necessidades e expectativas dos nossos clientes e demais parceiros.	...	PQ

HA
x
AD

1.4 PRINCÍPIOS E VALORES

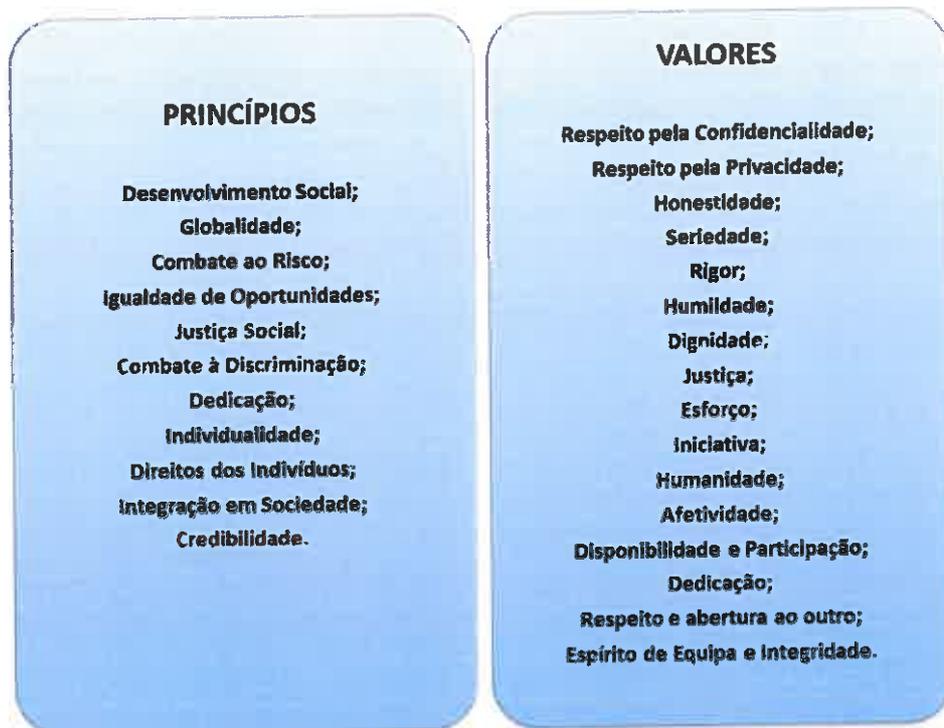
A ADM Estrela, insere-se no setor do Serviço Social, que é particularmente sensível, estando especialmente exposto ao escrutínio público.

Somos um agente de mudança social, pela via da promoção da melhoria da qualidade de vida, interagindo diretamente com indivíduos, grupos e comunidades, o que nos impõe deveres morais especiais e, consequentemente, responsabilidades acrescidas.

Neste contexto, as pessoas que fazem parte e representam a Instituição têm também responsabilidades acrescidas, individualmente e em grupo, seja na relação com os pares, com os clientes, ou, em suma, com qualquer outra parte interessada, seja na promoção do bem-estar dos utentes, famílias e comunidades onde estamos inseridos.

Entende-se que é de máxima importância a consciencialização de todos os intervenientes para a questão da Ética, enquanto conjunto de princípios morais fundamentais que regem a sua conduta, no imperativo do respeito absoluto pelos limites e direitos daqueles com quem interagimos, sejam estes internos ou externos à Instituição.

Assim, estabelece-se que toda a conduta profissional na ADM Estrela se baseia na assunção dos princípios e valores de atuação abaixo enunciados.





1.5 PRINCIPAIS ACONTECIMENTOS

O ano de 2021 foi para a ADM Estrela, como para a generalidade das Instituições Sociais um ano desafiante obrigando as populações e às instituições, um ano difícil e desafiante. O enfoque da intervenção prestou-se no apoio às populações nomeadamente na continuação do combate à pandemia e na tentativa de reduzir o impacto negativo junto de pessoas em maior vulnerabilidade social.

Como principais acontecimentos destacamos:

- Execução da candidatura apresentada à Fundação Altice que possibilitou adquirir 8 computadores com software de comunicação aumentativa (PTgrid). Os computadores servem de apoio às Respostas Sociais de CAO/CACI em Vale de Estrela e Pinhel.
- Execução de três projetos no âmbito do programa de financiamento a projetos do INR.IP 2021
 - Projeto nº 182/2021 – Inclusiva(Mente)
 - Projeto nº 183/2021 – VII Encontro de Atletismo Adaptado
 - Projeto nº 184/2021- Inov@r com Sentido

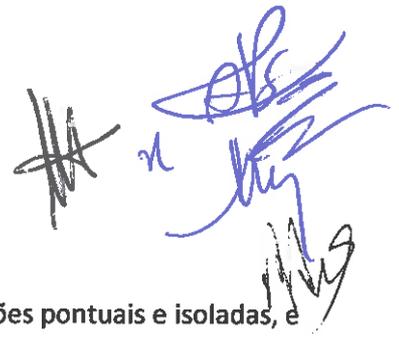


1.5.1 SUBMISSÃO DE CANDIDATURAS

Entidade/ Programa	Designação Projeto / Resposta Social
PROGRAMA CIDADÃOS ATIV@S	Crescer em Direitos IGUAIS
FUNDAÇÃO ALTICE	Programa Inclui-me

1.5.2 CANDIDATURAS APROVADAS

Entidade/ Programa	Designação Projeto
FUNDAÇÃO ALTICE	Programa Inclui-me
PROGRAMA NACIONAL DE FINANCIAMENTO A PROJETOS PELO INR, I.P. 2021	Projeto nº 182/2021 – Inclusiva(Mente)
PROGRAMA NACIONAL DE FINANCIAMENTO A PROJETOS PELO INR, I.P. 2021	Projeto nº 183/2021 – VII Encontro de Atletismo Adaptado
PROGRAMA NACIONAL DE FINANCIAMENTO A PROJETOS PELO INR, I.P. 2021	Projeto nº 184/2021- Inov@r com Sentido



2 . PARCERIAS E SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

De modo que as respostas que pretendemos promover não sejam meras ações pontuais e isoladas, e numa perspetiva de garantir a sustentabilidade do desenvolvimento do trabalho que efetuamos, a **dinâmica da parceria é fundamental na e para a ADM Estrela**, o que torna possível a conjugação de saberes, experiências e intervenções, a fim de se obter uma eficiência na utilização dos recursos e eficácia nos objetivos e resultados.

A ADM desenvolve a sua atividade social com base em quatro diferentes fontes de financiamento. A primeira consiste num conjunto de protocolos estabelecidos com a Segurança Social. A segunda com recurso a apoios abertos por via de projetos de estruturas governamentais, através de programas de apoio inseridos no quadro comunitário de apoio Portugal 2020. A terceira consiste em candidaturas a financiamento na Comissão Europeia e a quarta consiste em apoios da sociedade civil e mecenas.

As parcerias transnacionais, fruto de uma rede sólida de parceiros, permitem a troca de conhecimentos e experiências importantes, para o bom desenvolvimento de projetos diversos.

Para além das contribuições financeiras registadas durante o ano, a ADM conta com a ajuda de diversas empresas que regularmente contribuem com a oferta de bens e serviços, entre os quais destacamos:

1. **Ana Sofia Lopes, Unipessoal, Lda:** Donativo no montante de 635,68€;
2. **Carla Sofia dos Santos Pereira:** Donativo no montante de 264,00€;
3. **Coisas D´Obras, Lda:** Donativo no montante de 500,00€;
4. **DHL - Express Portugal:** Donativo no montante de 350,00€;
5. **Embrace Potencial, Lda:** Donativo no montante de 350,00€;
6. **Entreajuda:** Donativo no montante de 400,00€;
7. **Farmácia Central de Pinhel:** Donativo no montante de 185,70€;
8. **Farmácia Morgado Duarte, Lda:** Donativo no montante de 500,00€;
9. **Junta de Freguesia de Castelo Branco:** Donativo no montante de 250,00€
10. **Junta de Freguesia de Pinhel:** Donativo no montante de 400,00€
11. **Fundação Altice Portugal:** Donativo no montante de 6.640,00€
12. **Gripharma, Lda:** Donativo no montante de 453,30€
13. **Município de Castelo Branco:** Donativo no montante de 2.000,00€
14. **Neuza Nicole Monteiro Ferreira:** Donativo no montante de 400,00€
15. **Raquel Alexandra Martins Clara:** Donativo no montante de 250,00€
16. **Virgínia Sofia Aranda da Silva Pereira:** Donativo no montante de 165,00€
17. **Joaquim Martins dos Santos:** Donativo no montante de 500,00€



18. **INR – Instituto Nacional para a Reabilitação, I.P.** - Apoio Financeiro, Programa de Financiamento de Projetos 2021, no montante de 13.352,32€. para desenvolvimento de atividades e iniciativas de apoio a pessoas com deficiência: Projeto nº 182/2021 – Inclusiva(Mente) – 5.145,91€; Projeto nº 183/2021 – VII Encontro de Atletismo Adaptado – 5.720,57€; Projeto nº 184/2021- Inov@r com Sentido – 2.485,84€



3. ÁREAS DE INTERVENÇÃO E ATIVIDADE SOCIAL DESENVOLVIDA

As áreas de intervenção da ADM Estrela ao longo da sua existência têm como objetivo geral potenciar as capacidades da população através de atividades de bem-estar e transformação da pessoa. Assim, tem vindo a aumentar a sua oferta no que respeita ao apoio social e intervenção junto das populações, principalmente mais vulneráveis socialmente.

INFÂNCIA E JUVENTUDE	Jardim-de-Infância Arco-íris Jardim de Infância Favo de Mel Creche Favo de Mel Centro de Atividades de Tempos Livres Centro Juvenil Casa de Acolhimento Residencial de Jovens de Castelo Branco
PESSOAS IDOSAS	Estrutura Residencial para Pessoas Idosas – S. Silvestre Centro de Convívio – Espaço Nov’Idade Centro de Dia - Vale de Estrela Serviço de Apoio Domiciliário
PESSOAS ADULTAS COM DEFICIÊNCIA	Centro de Atividades Ocupacionais – Vale de Estrela Residência e CAO - Léa Nobre- Pinhel
EDUCAÇÃO, FORMAÇÃO PROFISSIONAL E EMPREENDEDORISMO SOCIAL	Cursos de Aprendizagem, POCH- IEFP Qualificação de Pessoas com Deficiência e Incapacidades, POISE - IEFP; Formação de Públicos Estratégicos POISE - CIG;
FAMÍLIA, COMUNIDADE E INTERVENÇÃO SOCIAL	Academia Moov Liberdade PPI Animação Territorial – Grupo Comunitário Liberdade e Serafina MOOV Liberdade gerações Porta 11 Projeto “Liberdade:Best Place to Be” Projeto Tarujo Eu Vou Rede escolas academia cv.pt Voluntariado ADM Lisboa Programa de apoio a projetos pelo INR, I.P. 2021 -Inclusivamente -VII Encontro de Desporto Adaptado ADM Estrela -INOV@R com Sentido Projeto DesEnvolver Igualdade CLDS 4G – Guarda Geração Clds @tivar 4 g CAVI – CENTRO DE APOIO À VIDA INDEPENDENTE POAPMC – Território da Guarda e Manteigas
COOPERAÇÃO INTERNACIONAL E DESENVOLVIMENTO	DELYRAMUS NEURO_QUALYFAM FRONTERA 2020



3.1 INFÂNCIA E JUVENTUDE

3.1.1 CRECHE FAVO DE MEL – MANTEIGAS

Descrição: Creche Favo de Mel, é uma resposta social de natureza socioeducativa, vocacionada para o apoio à Família e à Criança, destinada a acolher crianças até aos 3 anos de idade, durante o período correspondente ao impedimento dos pais ou de quem exerça as responsabilidades parentais.

- Objetivos:**
- Facilitar a conciliação da vida familiar e profissional da família;
 - Colaborar com a família numa partilha de cuidados e responsabilidade em todo o processo educativo;
 - Assegurar um atendimento individual e personalizado em função das necessidades específicas de cada criança;
 - Prevenir e despistar precocemente qualquer inadaptação, deficiência ou situação de risco, assegurando o encaminhamento mais adequado;
 - Proporcionar condições para o desenvolvimento integral da criança, num ambiente de segurança física e afetiva;
 - Inculcar hábitos de higiene e de defesa da saúde;
 - Promover a articulação com os outros serviços existentes na comunidade.
 - Com este tema pretendemos mudar atitudes e consciencializar as crianças para a preservação da natureza. Trabalhando essa temática na escola, ela terá reflexo também na vida familiar.
 - Sensibilizar as crianças para uma alimentação saudável;
 - Reaproveitamento de materiais naturais;

**Balanco de
atividades
2021**

As atividades planeadas não foram executadas como previstas devido às limitações da pandemia (COVID 19).
 O ano letivo começou com todas as normas da D.G.S.
 As atividades foram executadas dentro da Instituição, estando mais limitadas quanto às visitas ao exterior, sendo só efetuadas só no espaço envolvente.
 As festas “comemorações” foram realizadas só com a comunidade educativa, não tendo a participação dos pais.
 Ao longo do ano houve necessidade de proceder a interrupções profiláticas devido de Covid dentro e fora da comunidade.
 Nestes períodos recorreu se ao ensino à distância, através de atividades propostas por vários meios digitais e materiais entregues diretamente às famílias.
 No mês de fevereiro a Instituição abriu para os filhos dos profissionais essenciais, continuando com o ensino à distância para as restantes crianças.
 Atendendo às necessidades dos encarregados de educação a Instituição não encerrou para férias, foram feitas atividades mais lúdicas.
 A Musicoterapia já foi retomada por o professor da área desde o início do ano letivo.
 Iniciou-se o novo ano letivo com a abertura de uma nova sala de creche, uma sala intermédia, devido ao número elevado de crianças.
 Primou-se pela inovação com o intuito de tornar o Infantário Favo de Mel numa casa de referência educativa. Promoveu-se o desenvolvimento pessoal e social com base em experiências feitas.
 Proporcionou-se às crianças algumas atividades, que desenvolvem as expressões e comunicação através da linguagem, da música e das diversas expressões, estimulando a linguagem verbal e não verbal.
 A aquisição da marcha foi alcançada pelas crianças na idade pretendida.
 As crianças são autónomas nas refeições de acordo com a idade.
 Conseguimos que as crianças se tornassem mais autónomas e criativas nas atividades das diversas expressões.
 No entanto, as atividades planeadas no exterior da instituição nem sempre foram realizadas, devido à tenra idade e às condições climatéricas.

[Handwritten signatures]

Com o Projeto Educativo sensibilizamos as crianças e as famílias para uma alimentação saudável. Em relação aos Encarregados de Educação notou-se uma mentalidade diferente com os filhos em relação à alimentação mais saudável.

Foram realizadas atividades no sentido do reaproveitamento de materiais naturais para um planeta mais cuidado e também na realização/reutilização de materiais para trabalhos/brinquedos do interesse das crianças. Os pais foram desafiados a realizar essas atividades em conjunto com os filhos, com a realização de instrumentos musicais com material reciclado para festejarmos o Dia da Música, foram desafiados a decorar um cd para decorar a árvore de natal da escola. Os pais aderiram com grande entusiasmo e criatividade e os resultados superaram as nossas expectativas.

Apesar de não terem sido feitas reuniões presenciais com os pais têm participado no Projeto Educativo e informados do Plano de Atividades tanto por via e-mail como pelos grupos de WhatsApp de cada sala. Os resultados ambicionados ao longo do ano foram realizados com empenho e obtivemos sucesso nas atividades realizadas.



3.1.2 JARDIM DE INFÂNCIA FAVO DE MEL – MANTEIGAS

Descrição: O Jardim de Infância é uma resposta social, vocacionada para o desenvolvimento de crianças com idades compreendidas entre os 3 anos e a idade de ingresso no ensino básico, proporcionando-lhes atividades pedagógicas e atividades de apoio à família, durante o período diário correspondente ao impedimento dos pais ou de quem exerça as responsabilidades parentais.

- Objetivos:**
- Promover o desenvolvimento pessoal e social da criança com base em experiências de vida democrática numa perspetiva de educação para a cidadania;
 - Fomentar a inserção da criança em grupos sociais diversos, no respeito pela pluralidade das culturas, favorecendo uma progressiva consciência do seu papel como membro da sociedade;
 - Contribuir para a igualdade de oportunidades no acesso à escola e para o sucesso da aprendizagem;
 - Estimular o desenvolvimento global da criança, no respeito pelas suas características individuais, incutindo comportamentos que favoreçam aprendizagens significativas e diversificadas;
 - Desenvolver a expressão e a comunicação através de linguagens múltiplas como meios de relação, de informação, de sensibilização estética e de compreensão do Mundo;
 - Proporcionar a cada criança condições de bem-estar e de segurança, designadamente no âmbito da saúde individual e coletiva;
 - Prevenir e despistar precocemente qualquer inadaptação, deficiência ou situação de risco, assegurando o encaminhamento mais adequado;
 - Colaborar com a família numa partilha de cuidados e responsabilidades em todo o processo evolutivo da criança.

Balanco de atividades 2021 No ano 2021, as atividades foram condicionadas devido à situação pandémica que ainda se mantinha. As saídas ao exterior foram retomadas com as devidas precauções privilegiando atividades ao ar livre, cumprindo as normas da DGS, durante o período de férias de Verão: saídas ao Parque da Cidade, Caminhadas a zonas históricas da cidade, Praia Fluvial de Valhelhas(rio), atividades radicais em Fernão Joanes, piscinas do Pereiro, viagem de Comboio à Covilhã, workshops sobre o tema "A Igualdade de Género....

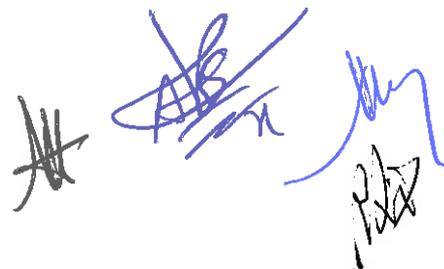
O Jardim de Infância ainda assim participou em parceria com o Município da Guarda na exposição "Como seria a Terra sem abelhas" - culminando com a inauguração de uma exposição no centro comercial La Vie. O Dia Mundial da Criança foi celebrado em parceria com o Município da Guarda que contribuiu com uma lembrança, oferecendo um Voucher no valor de 10 euros e uma T-shirt aos mais pequeninos.

Também no Dia Internacional das Cidades Educadoras, o Município da Guarda deu voz às instituições da cidade: "A inclusão no processo educativo". Os utentes do Jardim de Infância em conjunto com o CATL; CAVI, ofereceram uma tela alusiva ao tema. Por sua vez ADM Estrela recebeu da Vice-Presidente Dr^a Amélia Fernandes a Bandeira da Cidades Educadoras.

Ao longo do ano o projeto educativo «**Brincar, aprender, reciclar e observar o Ambiente**», também não foi desenvolvido de forma plena, algumas atividades planeadas não se realizaram. Foi criada o "Grupo Juntos em Casa-Jardim de Infância" onde diariamente era feito um direto com as crianças/pais para apresentar as atividades a desenvolver de acordo com o projeto.

Algumas épocas festivas foram assinaladas, com canções, poemas, de lengalengas, provérbios, histórias, elaboração de lembranças na Área da expressão plástica, como o Dia dos Avós (realização de um postal), dia do Pai, dia da Mãe...

As crianças do Jardim de Infância participaram em atividades no âmbito do projeto desenvolver igualdade onde foram trabalhadas as " Emoções".



3.1.3 JARDIM DE INFÂNCIA ARCO-ÍRIS – GUARDA

Descrição: O Jardim de Infância é uma resposta social, vocacionada para o desenvolvimento de crianças com idades compreendidas entre os 3 anos e a idade de ingresso no ensino básico, proporcionando-lhes atividades pedagógicas e atividades de apoio à família, durante o período diário correspondente ao impedimento dos pais ou de quem exerça as responsabilidades parentais.

Projeto Educativo “Ser com os outros” alongar-se-á pelas dimensões da educação intercultural, e da identidade que irão refletir transversalidade do tema “Educação para a cidadania”. Neste sentido, e tendo em vista a plena inserção da criança na sociedade como um ser autónomo, livre e solidário com respeito pela pluralidade das culturas e com capacidade para a reflexão e resolução de problema.

- Objetivos:**
- Desenvolver o conhecimento e o apreço pelos valores característicos de identidade, língua, história e cultura;
 - Proporcionar um atendimento individualizado num ambiente que contribua para o desenvolvimento global das crianças;
 - Promover experiências culturais que conduzam ao descobrimento de novas culturas;
 - Fomentar a inserção das crianças em grupos sociais no respeito pela pluralidade das culturas;
 - Educar as crianças no sentido de respeitar a diferença, promovendo atitudes de partilha e respeito por culturas e costumes diferentes dos nossos;
 - Fomentar a socialização, cooperação, partilha e o respeito mútuo entre todos;

Balanço de atividades 2021 No ano 2021, as atividades foram condicionadas devido à situação pandémica que ainda se mantinha. As saídas ao exterior foram retomadas com as devidas precauções privilegiando atividades ao ar livre, cumprindo as normas da DGS, durante o período de férias de Verão: saídas ao Parque da Cidade, Caminhadas a zonas históricas da cidade, Praia Fluvial de Valhelhas(rio), atividades radicais em Fernão Joanes, piscinas do Pereiro, viagem de Comboio à Covilhã, workshops sobre o tema” A Igualdade de Género....

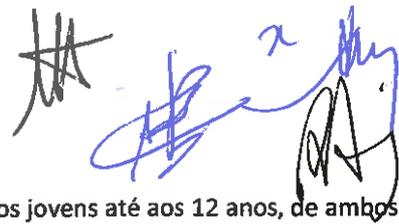
O Jardim de Infância ainda assim participou em parceria com o Município da Guarda na exposição “Como seria a Terra sem abelhas” - culminando com a inauguração de uma exposição no centro comercial La Vie. O Dia Mundial da Criança foi celebrado em parceria com o Município da Guarda que contribuiu com uma lembrança, oferecendo um Voucher no valor de 10 euros e uma T-shirt aos mais pequeninos.

Também no Dia Internacional das Cidades Educadoras, o Município da Guarda deu voz às instituições da cidade: “A inclusão no processo educativo”. Os utentes do Jardim de Infância em conjunto com o CATL; CAVI, ofereceram uma tela alusiva ao tema. Por sua vez ADM Estrela recebeu da Vice-Presidente Dr^a Amélia Fernandes a Bandeira da Cidades Educadoras.

Ao longo do ano o projeto educativo «**Brincar, aprender, reciclar e observar o Ambiente**», também não foi desenvolvido de forma plena, algumas atividades planeadas não se realizaram. Foi criada o “**Grupo Juntos em Casa-Jardim de Infância**” onde diariamente era feito um direto com as crianças/pais para apresentar as atividades a desenvolver de acordo com o projeto.

Algumas épocas festivas foram assinaladas, com canções, poemas, de lengalengas, provérbios, histórias, elaboração de lembranças na Área da expressão plástica, como o Dia dos Avós (realização de um postal), dia do Pai, dia da Mãe...

As crianças do Jardim de Infância participaram em atividades no âmbito do projeto desenvolver igualdade onde foram trabalhadas as” Emoções”.



3.1.4 CENTRO E ATIVIDADES DE TEMPOS LIVRES – GUARDA

Descrição: Proporcionar atividades de lazer a crianças a partir dos 6 anos e aos jovens até aos 12 anos, de ambos os sexos, nos períodos disponíveis das responsabilidades escolares e de trabalho. Conviver com a diferença na sociedade é complicado, sendo este um desafio necessário. Assistimos a uma grande pluralidade cultural e étnica cada vez mais evidente no mundo globalizado em que vivemos. Torna-se assim urgente trabalhar competências de tolerância, respeito e valorização dos direitos humanos. Diariamente, convivemos com pessoas/utentes de várias culturas e raças, de classes sociais diversas e de ideais e opiniões distintas.

- Objetivos:**
- Preparar a criança como cidadão do futuro;
 - Promover valores humanos;
 - Fortalecer a criança como sujeito social e como cidadão;
 - Contribuir para a promoção da igualdade racial e social;
 - Estimular o interesse pelo conhecimento de si e do mundo e pela diversidade característica da espécie humana;
 - Proporcionar às crianças diversas perspetivas do mundo que as rodeia;
 - Promover atividades e jogos onde todos partilhem conhecimentos, valores, experiências estéticas específicas de cada cultura, de modo a reconhecerem, respeitarem e valorizarem as diferenças culturais;
 - Educar as crianças no sentido de respeitar a diferença, promovendo atitudes de partilha e respeito por culturas e costumes diferentes dos nossos;
 - Estimular o interesse pelo conhecimento do mundo e pela diversidade característica da espécie humana.
 - Experimentar a comunicação com indivíduos de outros países aprendendo e valorizando a riqueza cultural (receitas, canções, festas);

Balanco de atividades 2021 No ano 2021, as atividades realizadas sofreram alguns condicionamentos, essencialmente no período das férias da páscoa, no qual optámos por atividades realizadas no interior das instalações (devido ao Covid -19).

No período de férias de verão realizámos algumas saídas ao exterior, privilegiando atividades ao ar livre, cumprindo as normas da DGS, destacamos: Campus social, Parque Municipal, Parque Pólis, Centro histórico (conhecimento da cidade), cinema, biblioteca (atelier de jogos tradicionais e de Origamis), visita ao Canil Municipal, praia fluvial de Valhelhas, piscinas do Pereiro, realização de desportos radicais em Fernão Joanes.

Nas férias de Natal, devido a um novo agravamento da pandemia, optámos por atividades dentro da instituição. Participámos nas atividades decorativas organizadas pelo Município da Guarda alusivas a esta época.

Ao longo do ano foi desenvolvido o projeto educativo de diferentes formas, sendo o tema selecionado «Educação ambiental – Promover uma boa gestão de recursos».

As épocas festivas como Carnaval, Dia da Mulher, Dia do Pai, Dia da Mãe, Dia da Criança, Dia dos Avós, S. Martinho, Natal, foram assinaladas com atividades variadas, entre as quais, canções, poemas, realização de lembranças em atividades de expressão plástica e artística, provendo o uso de materiais de desperdício.

Nos períodos de férias realizaram-se também alguns workshops e ateliers de grande utilidade para as nossas crianças, entre os quais destacamos a Igualdade de Género, programa de promoção da concentração(en)focate, pequenos cientistas (realização de pequenas experiências), sessões de pillates, exploração de lendas de Portugal, atividades de culinária (receitas saudáveis).



3.1.5 CENTRO JUVENIL O GRÉMIO – VALE DE ESTRELA

Descrição: Desenvolver atividades para crianças, jovens e adultos dos 6 aos 30 anos, de ambos os sexos, nos períodos de tempos livres.

- Objetivos:**
- Proporcionar, a cada criança ou jovem, através da participação na vida em grupo, a oportunidade da sua inserção na sociedade;
 - Contribuir para que cada grupo encontre os seus objetivos, de acordo com as necessidades, aspirações e situações próprias de cada elemento e do seu grupo social, favorecendo a adesão aos fins livremente escolhidos;
 - Criar um ambiente propício ao desenvolvimento pessoal de cada criança ou jovem, de forma a ser capaz de se situar e expressar num clima de compreensão, respeito e aceitação de cada um;
 - Favorecer a inter-relação família/escola/comunidade/estabelecimento, em ordem a uma valorização, aproveitamento e rentabilização de todos os recursos do meio.
 - Fomentar a solidariedade e o respeito pelo semelhante e pela diferença.

Balço de atividades 2021 O Centro Juvenil Grémio pretendia desenvolver atividades pedagógicas, recreativas e culturais organizadas e dinamizadas com a participação ativa dos utentes. Em 2021, dado o contexto de pandemia que se viveu, essas atividades, que tinham como princípio capacitar os clientes de ferramentas capazes de os tornar futuros adultos, responsáveis, interventivos e civicamente ativos, apenas consistiram em algumas atividades realizadas em tempo de férias, com um reduzido número de alunos.

Não se considera, por isso, que os objetivos a que nos propusemos tenham sido amplamente atingidos, no âmbito do desenvolvimento do tema supracitado. Existe, sim, uma constante preocupação em passar valores, pois este tipo de aprendizagens é naturalmente adquirido também com base nas vivências, na observação e na perseverança.



3.1.6 CASA DE ACOLHIMENTO RESIDENCIAL DE JOVENS DE CASTELO BRANCO

- Descrição:** Acolhimento institucional de crianças/jovens do sexo masculino, com idades compreendidas entre os 12 e os 18 anos ou 21 anos, desde que atempadamente seja pedido ao Tribunal ou CPCJ continuidade da medida, enquadrados na Lei 147/99 e de 1 de setembro e 142/2015 de 8 de setembro, nas situações previstas no artigo 35º alínea f), e nas condições referidas no nº 1 alínea d) do artigo 63º.
Organização e execução de atividades de aventura na natureza nomeadamente escalada e rappel.
- Objetivos:**
- Integrar os jovens no processo de planeamento, realização e balanço das atividades na natureza;
 - Desenvolver uma consciência ecológica e de segurança na execução de tarefas;
 - Potencializar as aprendizagens no sentido do saber fazer;
 - Desenvolver a autonomia e espírito de grupo;
 - Minimizar desperdícios de recursos aproveitando a natureza como fonte de oportunidades;
- Balço de atividades 2021**
- Acolher é sinónimo de cuidar e de garantir, ainda que temporariamente, a satisfação das necessidades do outro, mas é, sobretudo, o compromisso e o empenho para com o seu bem-estar e crescimento pessoal. Neste sentido a CAJCB, como resposta social de medida de acolhimento a crianças e jovens pretende a criação de soluções positivas para o desenvolvimento. No ano de 2021 para além da realização das atividades multidisciplinares quer no campo do lazer, desportivas, culturais ou recreativas, tivemos uma grande preocupação para que os laços entre jovem e família fossem reforçados, contribuindo assim para uma maior responsabilidade parental quando não existam risco para o jovem, mas também para aumentar o sentido de pertença e de afetos familiares. A parte escolar é outro dos pilares fundamentais e nesse sentido muita da nossa energia é canalizada para a potencialização das aprendizagens, criando assim maior interesse pela escola e pelo conhecimento.
Em suma o ano 2021 poderá definir-se como: O resgatar das dinâmicas internas do CAJCB.



3.2 PESSOAS IDOSAS

3.2.1 ESTRUTURA RESIDENCIAL PARA PESSOAS IDOSAS “S. SILVESTRE” – VALE DE ESTRELA

Descrição:	<p>Alojamento coletivo, de utilização temporária ou permanente, para pessoas idosas ou outras em situação de maior risco de perda de independência e/ou de autonomia.</p> <p>O Projeto procura facilitar a participação ativa do idoso na sociedade contribuindo, por meio da promoção da autodeterminação dos seniores, para alicerçar o respeito pela condição e valores humanos. Deste modo, pretende-se não só, de forma holística, responder às necessidades dos idosos, mas também garantir-lhes os meios necessários para uma vida condigna com as suas crenças, valores, necessidades e direitos. Tais pressupostos subjazem a relação com a comunidade envolvente como um pilar essencial da ação, pelo que todas as atividades do Projeto privilegiarão a interação dos utentes com colaboradores/as, comunidade, clientes de outras respostas sociais e famílias, de modo a garantir a partilha construtiva de experiências e atividades que resultem no entrelaçar das raízes afetivas de cada um.</p>
Objetivos:	<ul style="list-style-type: none">• Satisfazer necessidades básicas;• Contribuir para a melhoria da qualidade de vida dos indivíduos e suas famílias;• Apoiar a população mais idosa para contribuir a manutenção do idoso no seu meio sócio – familiar;• Colaborar na prestação de cuidados de saúde;• Promover a sua autonomia;• Proporcionar atividades socioculturais.
Balço de atividades 2021	<p>Atividades mais dinamizadas foram as relacionadas com as práticas comuns da vida diária (rotinas), de forma a manter funcionalidades, e as relacionadas com a culinárias pertencas à rotina diária. Nos cuidados pessoais e de saúde destacaram-se <i>ateliers de cuidados de imagem e beleza</i>, com menor frequência de recurso a serviço prestado por trabalhador externo (por ex. Cabeleireiro e Manicure-Pedicure). O apoio psicológico e de âmbito psicossocial focou-se na ponte entre clientes e familiares, na ambiguidade entre a restrição de visitas e a retoma das mesmas tendo em conta as orientações da Direção Geral de Saúde, tentando sensibilizar a população idosa e os seus familiares para a necessidade imperiosa de mantermos as boas práticas. Embora o cenário pandémico e as várias formas de implementação de regras para contornar uma possível contaminação tenham sido os grandes enfoques da atividade da ERPI em 2021, conclui-se que, apesar das adversidades, a Equipa Técnica e de Cuidadores teve sempre como grande objetivo o de potenciar um envelhecimento ativo.</p>



3.2.2 CENTRO DE DIA – VALE DE ESTRELA

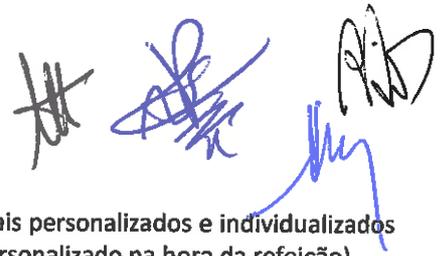
- Descrição:** Resposta social, desenvolvida em equipamento, que consiste na prestação de um conjunto de serviços que contribuem para a manutenção dos idosos no seu meio sociofamiliar.
O Projeto procura facilitar a participação ativa do idoso na sociedade contribuindo, por meio da promoção da autodeterminação dos seniores, para alicerçar o respeito pela condição e valores humanos. Deste modo, pretende-se não só, de forma holística, responder às necessidades dos idosos, mas também garantir-lhes os meios necessários para uma vida condigna com as suas crenças, valores, necessidades e direitos.
- Objetivos:**
- Prestação de serviços que satisfaçam necessidades básicas.
 - Prestação de apoio psicossocial.
 - Fomento das relações interpessoais ao nível dos idosos e destes com outros grupos etários, a fim de evitar o isolamento.

Balço de atividades 2021 No ano de 2021 o Centro de Dia prestou serviços a um total de 12 cliente, sendo maioritariamente mulheres, com idades compreendidas entre 63 e 88 anos. Devido à pandemia Covid-19 os serviços de Centro de Dia foram domiciliados. Os serviços mais requisitados foram a Confecção, Transporte e Distribuição de Refeições e a Higiene Habitacional havendo alguns clientes que também usufruíram do Tratamento de Roupas. As atividades que envolviam a animação e a socialização foram canceladas, realidade adjacente ao meio comunitário envolvente, bem como as de carácter de Cuidados de Enfermagem, Saúde e Bem-Estar e as Ações de Planeamento. Não obstante todos os constrangimentos e adversidades, pode afirmar-se que esta resposta social foi essencial para a satisfação das necessidades dos clientes nesta época singular, proporcionando a prestação de cuidados, mais individualizados possíveis, como é exemplo a alimentação (necessidades de dietas específicas), e o bem-estar, com a arrumação e limpezas dos domicílios promovendo a socialização, através de estreitamento de relações com os cuidadores/ prestadores de serviços.

3.2.3 SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO – VALE DE ESTRELA

- Descrição:** Prestação de cuidados individualizados e personalizados no domicílio, a indivíduos e famílias quando, por motivo de doença, deficiência ou outro impedimento, não possam assegurar temporária ou permanentemente, a satisfação das suas necessidades básicas e/ou as atividades da vida diária
- Objetivos:** Promover a melhoria da qualidade de vida dos indivíduos e famílias, contribuindo para retardar ou evitar a institucionalização dos/as clientes, ao mesmo tempo que se assegura a satisfação das necessidades básicas dos/as utentes, por meio da prestação de cuidados de ordem física, psicológica, emocional e social, incluindo os cuidados de saúde necessários ao equilíbrio e bem-estar.

Balço de atividades 2021 No ano de 2021 o Serviço de Apoio Domiciliário prestou serviços a um total de 20 clientes, sendo maioritariamente do género masculino, com idades compreendidas entre os 69 e os 98 anos. Verificou-se uma procura dos serviços similar à do ano transato destacando-se como serviços mais requisitados a Confecção, Transporte e Distribuição de Refeições e a Higiene Habitacional havendo alguns clientes que também usufruíram do Tratamento de Roupas. As atividades que envolviam a Animação e a Socialização foram canceladas devido à realidade do meio comunitário envolvente tendo sido substituídas pelo Apoio Psicossocial (telefónico e presencial), serviço com maior pertinência face à restrição de contactos e com enfoque no levantamento de necessidades, disponibilizado a todos os clientes sem custo adicional.
O serviço Cuidados de Enfermagem, Saúde e Bem-Estar teve, durante o ano, interrupções decorrentes da situação de risco para a saúde pública. Verificou-se a existência de um contacto próximo, presencial



e/ou telefónico, de forma a perceber necessidades de cuidados mais personalizados e individualizados (destaca-se uma situação que preconizou um acompanhamento personalizado na hora da refeição). Não obstante todos os constrangimentos e adversidades, continuamos a afirmar que esta resposta social é essencial na satisfação das necessidades dos clientes, proporcionando a prestação de cuidados, o mais individualizado possível, como é exemplo a alimentação (necessidades de dietas específicas), e o bem-estar, com a arrumação e limpezas dos domicílios de acordo com as orientações dos clientes, através de estreitamento de relações com os cuidadores/ prestadores de serviços. Salienta-se a proximidade desta resposta social nos cuidados à população vulnerável (casais e indivíduos idosos cujos filhos estão geograficamente ausentes), tornando-se crucial na prestação de uma melhor qualidade de vida.



3.2.4 ESPAÇO NOV'IDADE CENTRO DE CONVÍVIO – GUARDA

- Descrição:** Desenvolve atividades sócio recreativas e culturais, organizadas e dinamizadas com participação ativa das pessoas idosas da comunidade da Guarda.
A prática e o desenvolvimento de atividades de lazer têm-se revelado nos nossos clientes um fator que potencia a efetivação de um acompanhamento biopsicossocial assim como, o cumprimento de um envelhecimento ativo e construtivo promovendo igualmente as relações interpessoais a fim de, evitar o isolamento na vida sociocultural, bem como o processo de institucionalização
- Objetivos:** A planificação das atividades para o ano 2021 consiste na ocupação dos clientes e do seu envolvimento nas mesmas, para que estes se possam sentir realizados proporcionando uma vida mais ativa e criativa, melhorando as relações e a comunicação com os outros favorecendo a autonomia pessoal
- Balanzo de atividades 2021** O Espaço Nov'idade pretendia desenvolver atividades, recreativas e culturais organizadas e dinamizadas com a participação ativa dos utentes. Em 2021, dado o contexto de pandemia que se viveu, essas atividades, que tinham como princípio capacitar os clientes de ferramentas capazes lhes proporcionar uma visão de um mundo carente de atenção e em risco de desenvolver problemas de caráter ecológico cada vez mais graves, quase não foram desenvolvidas, na medida em que a fragilidade do público-alvo desta Resposta Social, perante a situação pandémica, impediu os contactos/encontros necessários para tal.
Entende-se, por esse motivo, que os objetivos propostos não foram atingidos, no âmbito do desenvolvimento do tema supracitado. Por sua vez, e devido ao isolamento a que a situação obriga, foi feito um acompanhamento individualizado, via telefone, tendo também sido feitas, pontualmente, algumas visitas domiciliárias.



3.3 PESSOAS ADULTAS COM DEFICIÊNCIA E INCAPACIDADE

3.3.1 LAR RESIDENCIAL E CACI "LÉA NOBRE" - PINHEL

<p>Descrição:</p>	<p>O Lar Residencial e CAO <i>Léa Nobre</i> são respostas sociais existentes na cidade de Pinhel que pretendem potenciar as capacidades das pessoas com deficiência dotando-as das competências necessárias para a aquisição de uma qualidade de vida tão digna quanto o possível. A vertente residencial presta cuidados relacionados com alimentação, higiene, saúde, vigilância e alojamento, acompanhamento permanente ao nível sociofamiliar e psicológico, convívio e lazer e tem capacidade para 22 utentes. O CAO pretende dotar os utentes de capacidades pedagógicas, competências semiprofissionalizadas e de bem-estar social e comunitário, sem vinculação a exigências de rendimento profissional ou de enquadramento normativo de natureza jurídico-laboral, tendo capacidade para 26 utentes.</p>
<p>Objetivos:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Proporcionar o relacionamento interpessoal intra e interinstitucional; • Desenvolver comportamentos resilientes, de tolerância à frustração, de forma a saber ser e saber estar; • Promover a capacidade empática; • Possibilitar a pertença a uma sociedade e comunidade, desmistificando a doença mental e psiquiátrica; • Promover o contacto em diferentes espaços culturais e com diferentes entidades e instituições de forma a alargar a rede de parcerias no tecido socioeconómico promovendo um trabalho em rede; • Adquirir uma voz ativa no tecido social e comunitário de Pinhel; • Explorar as potencialidades individuais e grupais, criando tanto quanto possível uma cultura de trabalho e de autonomia/ independência funcional.
<p>Balanco de atividades 2021</p>	<p>O ano de 2021 ficou ainda marcado pela pandemia de Covid-19 e pelo surgimento de novas variantes do vírus Sars Cov 2. Em janeiro de 2021, a maioria da população da Europa está confinada ou sujeita a uma série de restrições. Todas as esperanças se centravam na aprovação das vacinas pela Agência Europeia de Medicamentos.</p> <p>Esta situação implicou que todas as atividades tivessem de ser maioritariamente canceladas e outras adaptadas.</p> <p>O objetivo principal é dotar cada cliente do necessário para se tornar o mais autónomo e funcional possível e por tal exploraram-se as seguintes áreas: Pedagógicas; Terapêuticas; Socialmente Útil e Ocupacionais, para além destas atividades destacam-se outras:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Colónia Férias de Verão no Stone Farm Hostel</i>, uma Quinta em Felgueiras reservada exclusivamente para o nosso grupo realizada em setembro; ▪ Visitas culturais a Museus Virtuais; ▪ Participação no encontro interinstitucional promovido pela ADM Estrela e outros promovidos pelas instituições parceiras de acordo com as regras da DGS; ▪ Participação na iniciativa natalícia "Pinhel de Natal", promovida pela Câmara Municipal de Pinhel, com criação de efeitos entregues à entidade promotora. ▪ Criação de conteúdos temáticos publicados nas redes sociais. ▪ Entrega de Kit's com atividades aos utentes externos de CACI para realização dos mesmos no domicílio. <p>Podemos concluir que o Plano de Atividades 2021 não cumpriu a meta a que se propôs. Foi ainda um ano impedido de convívios, de momentos de lazer em grupo e de várias atividades desenvolvidas com a comunidade.</p>



3.3.2 CENTRO DE ATIVIDADES OCUPACIONAIS – VALE DE ESTRELA

Descrição:	As atividades ocupacionais constituem uma modalidade de ação social exercida pelo sistema de segurança social que visa a valorização pessoal e a integração social de pessoas com deficiência grave, permitindo o desenvolvimento possível das suas capacidades sem vinculação a exigências de rendimento profissional ou de enquadramento normativo de natureza jurídico-laboral.
Objetivos:	<ul style="list-style-type: none"> • Promover a participação dos utentes e familiares no planeamento e execução das atividades, desenvolvendo o sentido crítico, democrático e de (co)responsabilidade; • Contribuir para a valorização das diferenças individuais, assim reforçando a identidade pessoal e social; • Estimular a compreensão das diferenças e semelhanças, desenvolvendo o respeito pelos direitos, liberdades e garantias de todos os cidadãos; • Desenvolver atividades que promovam as competências e habilidades pessoais e sociais, reconhecendo o potencial humano; ▪ Zelar pela conceção e realização de ações intra e interinstitucionais que reconheçam, fortaleçam e contribuam para expandir a rede (de suporte) social;
Balanco de atividades 2021	<p>O Centro de Atividades Ocupacionais tem capacidade para 20 utentes. Os jovens que frequentam esta resposta social têm idades compreendidas entre os 20 e os 57 anos (11 utentes do sexo masculino e 9 do sexo feminino).</p> <p>O grupo de CAO desenvolve as suas atividades através de uma programação semanal que abrangem diferentes áreas terapêuticas, ocupacionais/capacitação e de conhecimento. Estas permitiram aos utentes desenvolver competências que promovem a sua autonomia, tornando-os dinâmicos, integrados e inclusivos na comunidade.</p> <p>Com estas dinâmicas os utentes alargaram os seus conhecimentos, realçando a sua capacidade de resposta perante as diferentes atividades e desafios a que se proponham, adquirindo novas aptidões, promovendo as suas potencialidades de modo funcional.</p> <p>As atividades terapêuticas, são fundamentais na necessidade de aprendizagem de muitos dos nossos utentes, pois incidimos esta área para melhorar comportamentos excessivos, falta de concentração, coordenação, postura, equilíbrio, entre outros.</p> <p>A área do Conhecimento une-se a compreensão e atuação do Ocupacional/capacitação para um melhor desempenho de tarefas de autonomização no seu dia a dia, através de atividades promotoras para a Inclusão na comunidade em que se encontram inseridos.</p> <p>De destacar que este ano, no Âmbito do Projeto de práticas artísticas para a Inclusão Delyramus o grupo de CAO não pode participar nos ensaios que estavam previstos no Auditório do Teatro Municipal da Guarda, realizando-se os mesmos no ano de 2022.</p> <p>O Projeto de Atividades de CAO, Educação Ambiental, desenvolvido ao longo deste ano surgiu de modo a centrar-se nas necessidades e interesses dos utentes que tiveram a oportunidade de conhecer o conceito de sustentabilidade associado a uma responsabilidade intergeracional.</p> <p>Ao longo do ano corrente de 2021 as atividades Outdoor Cofinanciadas pelo INR, organizadas e dinamizadas pelo CAO, nas quais se destacam Workshops -Semana da Saúde, Colónia de férias-Inclusivamente, passeios, eventos desportivos – VII Encontro Adaptado e o Dia Internacional da Deficiência, Enfoque-Estimulação Cognitiva, entre outras, que envolveram a participação de várias entidades, embora a situação da pandemia Covid 19 tenha limitado a dinâmica normal do CAO. Estas atividades possibilitaram, no entanto, no convívio, partilha e conhecimento de vivenciar diferentes modalidades no meio envolvente.</p> <p>De um modo geral o balanço destas atividades foi positivo e enriquecedor. A equipa de CAO, sempre que considerou necessário, reavaliou as atividades de modo a responder as necessidades específicas dos nossos utentes.</p>



4. EDUCAÇÃO, FORMAÇÃO PROFISSIONAL E EMPREENDEDORISMO SOCIAL

4.1 PROJETOS FORMATIVOS

No âmbito do quadro comunitário de apoio (Portugal 2020) a ADM Estrela dispõe de um plano formativo direcionado a públicos com especial vulnerabilidade como são as Pessoas com Deficiência ou Incapacidade, jovens com mais de 18 anos e sem a escolaridade obrigatória concluída. As ações formativas permitiram aproveitar as potencialidades específicas do território uma vez que se tem verificado um aumento da exigência de qualificações para possível integração no mercado de trabalho e foram desenvolvidas em territórios onde a ADM Estrela está presente ao nível de intervenção.

Durante o ano de 2021 desenvolveram-se ações de formação nas seguintes tipologias: 3.01 - Qualificação de Pessoas com Deficiência e Incapacidade, com formação inicial (2900h) e formação contínua (400h), no âmbito do POISE- Programa Operacional Inclusão Social e Emprego e 3.2 - Cursos de Aprendizagem, e 3.15. - Formação de Públicos estratégicos, no âmbito do POCH-Programa Operacional Capital Humano.

4.1.1 QUALIFICAÇÃO DE PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E INCAPACIDADE

Público-alvo: Pessoas com Deficiência e Incapacidade

Objetivo: Potenciar a profissionalização das pessoas com deficiência e incapacidade

AÇÃO FORMATIVA	ÁREA DE FORMAÇÃO	DATA INÍCIO	DATA FIM	LOCAL	FORMANDOS EM 2021
Cozinheiro/a	811. Hotelaria e Restauração	18-10-2018	17-05-2021	Guarda	5
Assistente Administrativo/a	346. Secretariado e Trabalho Administrativo	25-10-2018	27-05-2021	Guarda	3
Carpinteiro/a	543. Materiais	09-11-2018	16-06-2021	Guarda	5
Cozinheiro/a (2)	811. Hotelaria e Restauração	09/12/2019	(previsão) 24-01-2023	Guarda	3
Empregado/a de Mesa	811. Hotelaria e Restauração	05-02-2020	(previsão) 17-03-2023	Guarda	4
Agente em Geriatria	762. Trabalho Social e Orientação	01-09-2020	(previsão) 25-07-2023	Guarda	7
Princípios e Técnicas de Confeção Alimentar	541. Indústrias Alimentares	06-10-2021	27-01-2022	Guarda	5



- Balço de atividades 2021**
- Em 2021 deu-se continuidade a 3 ações de Cozinheiro/a (2), Empregado/a de Mesa e Agente em Geriatria, que transitaram de 2020 para 2021; foram concluídas 3 ações de Cozinheiro/a, Assistente Administrativo/a e Carpinteiro/a que transitaram de 2020 para 2021;
 - Na modalidade de Formação Contínua, iniciou em 2021 uma ação de Princípios e Técnicas de Confeção Alimentar com duração de 400h;
 - O número de formandos/as em formação a 31 de dezembro de 2021 na tipologia 3.01 é de 32 formandos/as.

4.1.2 CURSOS DE APRENDIZAGEM

Público-alvo: Jovens com idade inferior a 25 anos, com 9º ano de escolaridade completo e que não tenham completado o 12ºano.

Objetivo: facilitar a integração dos jovens na vida ativa.

AÇÃO FORMATIVA	ÁREA DE FORMAÇÃO	DATA INÍCIO	DATA FIM	LOCAL	FORMANDOS EM 2021
Rececionista de Hotel	811. Hotelaria e Restauração	19-12-2018	15-07-2021	Guarda	8

- Balço de atividades 2021**
- A ação de Rececionista de Hotel, iniciada em dezembro de 2018, transita para 2021 com 8 formandos/as.

4.1.3 FORMAÇÃO DE PÚBLICOS ESTRATÉGICOS – 3.15

Público-alvo: Público-alvo Estratégicos - Profissionais

Objetivo: qualificar os profissionais das diversas áreas de competências em domínios associados à promoção da igualdade de género, à prevenção e combate às discriminações em razão do sexo, da orientação sexual e da identidade de género, à prevenção e combate à violência doméstica e, em geral, à violência de género, incluindo a mutilação genital feminina, à prevenção e combate de tráfico de seres humanos, e ao apoio e acompanhamento especializado a vítimas e agressores.

AÇÃO FORMATIVA	ÁREA DE FORMAÇÃO	DATA INÍCIO	DATA FIM	LOCAL	FORMANDOS EM 2021
Formação de agentes qualificados/as que atuem no domínio da Prevenção, Sensibilização e Combate de TSH	Formação de Públicos Estratégicos - 3.15	26-01-2021	17-02-2021	On line – sessões síncronas	17
Formação de Formadores/as para obtenção de especialização em igualdade de Género	Formação de Públicos Estratégicos - 3.15	03-05-2021	09-07-2021	On line – sessões síncronas	16



4.2 FAMÍLIA, COMUNIDADE E INTERVENÇÃO SOCIAL

4.2.1 - MODELO DE APOIO À VIDA INDEPENDENTE (MAVI)

Local: Guarda/Covilhã

Financiamento do projeto: Cofinanciado pelo Programa Operacional Inclusão Social e Emprego (POISE)

Duração: 36 meses (Início em 09/01/2019)

Promotor do projeto: ADM Estrela – Associação Social e Desenvolvimento

Organismo Intermédio: Instituto Nacional para a Reabilitação – INR.IP

Parceiros: Universidade da Beira Interior

Descrição: O MAVI concretiza -se através da disponibilização de um serviço de assistência pessoal de apoio à pessoa com deficiência ou incapacidade, para a realização de atividades que, em razão das limitações decorrentes da sua interação com as condições do meio, esta não possa realizar por si própria. A par da disponibilização de assistência pessoal, o Projeto prevê a realização de ações de sensibilização, seminários e encontros interpares.

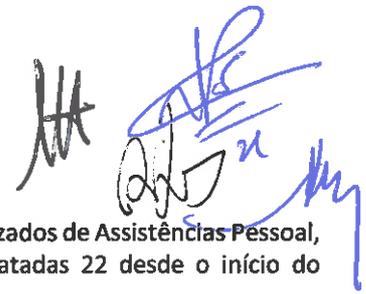
Objetivos:

- Prestar serviços de assistência pessoal à pessoa com diversidade funcional para a realização de atividades que, em razão das limitações decorrentes da sua interação com as condições do meio, esta não possa realizar por si própria;
- Contribuir para a melhoria da qualidade de vida dos indivíduos com diversidade funcional, assegurando um serviço de assistência pessoal individualizado e personalizado, que respeite as necessidades e idiosincrasias específicas de cada pessoa;
- Prevenir situações de dependência e promover a autonomia/vida independente da pessoa com deficiência ou incapacidade contribuindo, assim, para evitar os processos de institucionalização;
- Promover a dignidade e autodeterminação da pessoa, zelando pela história, cultura, e espiritualidade pessoais e vontades conscientemente expressas;
- Promover o aproveitamento de oportunidades para a saúde, a participação, segurança e acesso a ofertas de desenvolvimento pessoal e profissional;
- Facilitar a plena inclusão social da pessoa com deficiência ou incapacidade por meio de planos individualizados de assistência pessoal centrados na pessoa e definidos por esta.

Balanco de atividades 2021

- No ano de 2021 mantiveram-se em execução as atividades de “Funcionamento e Estruturas de Apoio” do Projeto, bem como as de “Ações de Formação” e “Encontros, Seminários, Workshops, Ações de divulgação”.

- Rececionaram-se 48 inscrições de potenciais destinatários/as de assistência, num total acumulado de 127 inscrições.
- Foram apoiadas 15 pessoas destinatárias de assistência pessoal (17 selecionadas), com a respetiva avaliação diagnóstica de necessidades, horas e tipo de apoio a prestar, num total de 24173 horas de assistência pessoal efetiva disponibilizada (total acumulado de 40691horas).
- Realizou-se, em 27 de maio de 2021, o II Encontro Interpares, com a participação de 28 representantes de todos os CAVI da Zona Centro e um do Alto Alentejo.
- O CAVI foi convidado e esteve presente no Ciclo de Webinar de Boas Práticas do Modelo de Apoio à Vida Independente, promovido pelo Instituto Nacional da Reabilitação, IP, no dia 12 de maio, com a moderação do Webinar relativo a testemunhos de assistentes pessoais.
- Executaram-se, no ano de 2021, 5 ações de formação inicial de assistentes pessoais, num volume de 900horas de formação (18 formandas), compondo uma bolsa total de 58 assistentes pessoais e 7 novas contratações no ano de 2021.



- Em 31/12/2021, encontravam-se em execução 15 Planos Individualizados de Assistências Pessoal, com 16 Assistentes Pessoais sob contrato (no total foram contratadas 22 desde o início do Projeto);
- No ano de 2021 foi solicitado e deferido um pedido de alteração ao Projeto, estendendo-o por mais seis meses, com o alargamento do número de pessoas apoiadas (de 10 para 19) e volume de horas de apoio permitidas (de 400horas para 760horas).
- O Centro de Apoio à Vida Independente tem afetos 2 elementos, com formação em psicologia (coordenação) e em motricidade humana, ramo de ensino especial e reabilitação.



4.2.2 PROJETO “LIBERDADE: BEST PLACE TO BE” – FAMÍLIA E COMUNIDADE

Descrição:	<p>Liberdade: Best Place to be</p> <p>Local de intervenção: Bairro da Serafina e no Bairro da Liberdade, na Freguesia de Campolide, Lisboa.</p> <p>Público-alvo/Destinatários: Comunidade dos Bairros da Liberdade e da Serafina</p> <p>N.º de destinatários diretos envolvidos: 150</p> <p>N.º de destinatários diretos não identificados: 630</p> <p>Financiamento: Programa BIP/ ZIP - Câmara Municipal de Lisboa</p> <p>Duração: outubro 2018 a outubro 2019</p> <p>Período da fase de sustentabilidade: novembro 2020 a novembro 2021 (Ano 2)</p>
Objetivos:	<p>O projeto Liberdade: Best Place to be pretende promover a melhoria da qualidade de vida e o bem-estar da comunidade do bairro da Liberdade e Serafina, estabelecendo uma rede de relações, dinâmicas e processos de mudança em torno da construção de respostas concretas e diferenciadas para os problemas sentidos dentro da comunidade, através do Grupo Comunitário Liberdade e Serafina, dando assim expressão aos desejos e necessidades coletivas e mobilizando recursos e potencialidades endógenas.</p>
Balanco de atividades 2021	<p>Intervenção Comunitária – Projeto Liberdade: Best Place to be</p> <p>Atividade</p> <p>Grupo de Governança</p> <ul style="list-style-type: none"> -Resposta proximidade famílias Bairro da Liberdade e Serafina (encaminhamento de serviços, apoio preenchimento formulários, Grupo de apoio emocional, apoio ao estudo remoto);-Articulação Agrupamento de Escolas Marquesa de Alorna (levantamento de necessidades; contacto com Diretores de Turma e Professores para intermediação com as famílias; Acompanhamento tarefas escolares); -Articulação com a J.F. Campolide (levantamento necessidades famílias apoio alimentação; campanha recolha de equipamento informático; seleção e recrutamento voluntários Agrofloresta); - Encontros mensais virtuais, desenho plano estratégico para responder ao covid-19; articulação e reforço de respostas de entidades, grupos informais e moradores. Partilha e soluções intra grupo comunitários de lisboa.



4.2.3 INCLUSÃO E PREVENÇÃO – PROJETO AO TARUJO EU VOU!

Descrição: Local de intervenção: Bairro do Tarujo, na Freguesia de Campolide, Lisboa.
Público-alvo/Destinatários: Jovens
N.º de destinatários diretos envolvidos: 130
N.º de destinatários diretos não identificados: 420
Financiamento: Programa BIP/ ZIP - Câmara Municipal de Lisboa
Duração execução financeira: Setembro de 2018 a setembro de 2019
Duração fase de sustentabilidade: outubro 2020a outubro 2021

Objetivos: O projeto Ao Tarujo eu Vou! pretende trabalhar a inclusão dos jovens a partir da relação entre estes, a escola e a comunidade, através do cruzamento com os moradores do Bairro da Quinta do Tarujo, em particular os cidadãos seniores isolados e as crianças da Escola Mestre Querubim Lapa, por intermédio da recuperação, exploração e manutenção de espaços desaproveitados para produção de alimentos, permitindo tanto desenvolver as competências pessoais, comunitárias e vocacionais dos jovens, como fomentar a economia local com a criação de um micro-negócio sustentável.

Desta forma o projeto promoverá de forma ativa a prevenção de comportamentos de risco dos jovens em situação de vulnerabilidade, estimulando através do desenvolvimento das atividades propostas, os valores da coesão comunitária.

Balço de atividades 2021 **Inclusão e Prevenção – Projeto Ao Tarujo eu Vou**

A atividade ao Tarujo eu Vou! foi assegurada através da relação estabelecida entre os hortelãos, a comunidade escolar do Agrupamento de Escolas Marquesa de Alorna e os parceiros e promotores do projeto. Esta ligação permitiu não só que os espaços continuassem a ser aproveitados para cultivo, mas que ao mesmo tempo cumprissem, nesta fase, uma função pedagógica, através da participação de 2 turmas do 2.º ano (ano letivo 2020/2021) e duas salas do Jardim de Infância (ano letivo 2021/2022). da Escola Mestre Querubim Lapa em sessões semanais de hortofloricultura na horta escolar, criando espaços de participação por parte dos encarregados de educação.



4.2.4 ACADEMIA MOOV LIBERDADE

Descrição	<p>Local de intervenção: Freguesia de Campolide, Lisboa</p> <p>Público-alvo/Destinatários: crianças, jovens, comunidade escolar</p> <p>N.º de destinatários diretos envolvidos: 70</p> <p>Financiamento: Parcerias para o Impacto Portugal Inovação Social</p> <p>Duração execução financeira: dezembro 2020 a dezembro 2022</p>
Objetivos:	<p>A Academia Moov Liberdade consiste num projeto de cocriação de um conjunto de ferramentas que visam, por um lado, melhorar e desenvolver competências relacionadas com a leitura, escrita e compreensão da língua portuguesa, e por outro lado, integrar e promover a economia circular como vetores dinamizadores para o desenvolvimento de competências transversais nos alunos.</p>
Balanco de atividades 2021	<p>O contexto de pandemia teve um grande impacto no desenvolvimento do projeto, condicionando não só o planeamento das atividades previstas para os anos letivos de 2020/2021 e de 2021/2022, como também a realização das próprias atividades, que dependem em grande parte da construção e reforço de relações. Os sucessivos avanços e recuos ao nível das medidas de contingência provocaram alguns desvios face ao planeamento, contudo, o envolvimento e a colaboração da comunidade escolar foi fundamental para o arranque do projeto com sucesso.</p> <p>De salientar que durante a execução do projeto se tem investido em formação especializada (teórica e prática) no âmbito da economia circular, sustentabilidade, economia social e solidária e outras subáreas relacionadas (como a regeneração, reciclagem, desperdício zero). Esta formação traz não apenas conhecimento (quer teórico, quer prático), sendo obviamente um grande enriquecimento para toda a equipa, mas também a descoberta de novos caminhos e de novas oportunidades de colaboração e de trabalho em rede, indispensável num projeto de economia circular.</p> <p>De facto, a construção desta rede de conhecimentos e oportunidades teve um grande impacto no surgimento da equipa dinamizadora do Banco de Tempo, na colaboração dos alunos do ano letivo 2020/2021 noutros projetos de economia circular (como o RePlay) e na participação da comunidade escolar (incluindo alunos, professores e famílias) numa ação de plantio coletivo.</p> <p>O trabalho em rede também envolveu voluntários, que contribuíram com a tradução de manuais pedagógicos.</p>



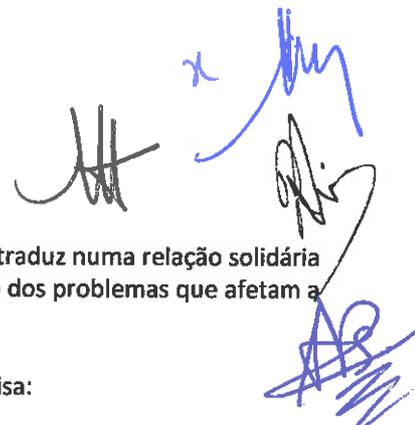
4.2.5 ANIMAÇÃO TERRITORIAL GRUPO COMUNITÁRIO LIBERDADE E SERAFINA

Descrição: Local de intervenção: Bairro da Serafina e no Bairro da Liberdade, na Freguesia de Campolide, Lisboa.
Público-alvo/Destinatários: Comunidade
Financiamento: na
Duração: janeiro a dezembro de 2021

Objetivos: Partindo de uma perspetiva de intervenção estratégica, integrada e sustentável constitui-se o Grupo Comunitário da Liberdade e da Serafina, com o intuito de se discutirem as necessidades formuladas pelos diagnósticos individuais de cada organização local e pela própria população e conseqüentemente todas as formas de intervenção a pensar para o território.
A Equipa de Animação deste grupo comunitário é constituída pelos seguintes elementos: ADM Estrela; Gebalis, e 3 moradores.

Balanço de atividades 2021 Fórum de discussão sobre assuntos relacionados com o Bairro da Liberdade e Serafina, que conta com a participação de representantes de organizações e de moradores.
Frequência: mensalmente
Destinatários: Comunidade e Instituições Bairro da Liberdade e Serafina
N.º de encontros comunitários: 11 (frequência: mensal)
O início do ano, em situação pandémica, o GC continuou a reunir e, até com uma periodicidade mais intensa (tendo passado de uma periodicidade bimestral para mensal e até menos intervalado, no período de pandemia), tendo adotado um modelo de Governança mais Participativa, com a Participação de Moradores, em maioria, na própria Comissão de Dinamização do GC, e nas suas reuniões plenárias.
Data: janeiro a dezembro 2021
Destinatários: Comunidade
Número de participantes: 37

4.2.7 ADM VOLUNTARIA



Descrição: O voluntariado é uma atividade inerente ao exercício de cidadania que se traduz numa relação solidária para com o próximo, participando, de forma livre e organizada, na solução dos problemas que afetam a sociedade em geral.

Objetivos:

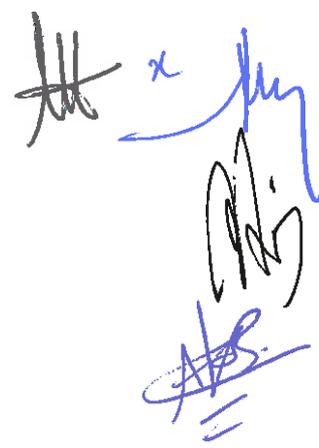
No âmbito do compromisso da ADM Estrela o Programa ADM Voluntaria visa:

- a) Desenvolver ações de interesse social e humanitário;
- b) Integrar projetos de apoio aos utentes através de ações previamente definidas com a Instituição;
- c) Partilhar com prestadores de cuidados tarefas de carácter recreativo e social;
- d) Estimular o convívio e a participação dos utentes na vida social da Instituição;
- e) Contribuir para a melhoria da qualidade de vida e do bem-estar dos utilizadores dos serviços;
- f) Promover e defender a imagem e o bom-nome da Instituição.

Balço de atividades 2021 Durante o ano de 2021 acolhemos jovens voluntários no âmbito das atividades do Programa Academia Moov Liberdade.O processo de seleção foi feito em parceria com o Banco de Voluntariado da CML, da Bolsa de Voluntariado da Entreeajuda, da Plataforma Portugal Voluntário, ISCTE-IUL, parceiros do programa ADM Voluntaria.

Data: janeiro a dezembro de 2021

N.º Participantes: 12



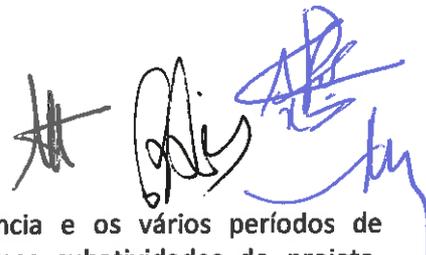
4.2.8 REDE ESCOLAS ACADEMIA CV.PT

Descrição:	Local de intervenção: Freguesia de Campolide, Lisboa Público-alvo/Destinatários: crianças migrantes, comunidade escolar N.º de destinatários diretos envolvidos: 82 Financiamento: Programa BIP/ ZIP - Câmara Municipal de Lisboa Duração execução financeira: novembro 2021 a novembro 2023
Objetivos:	O projeto Rede de Escolas Academia CV.pt pretende sensibilizar a comunidade educativa para a interculturalidade e cidadania, capacitar os alunos migrantes para a compreensão, expressão e produção da língua portuguesa e aumentar o sucesso escolar trabalhando também as suas competências pessoais e sociais. Os principais objetivos do projeto são: <ul style="list-style-type: none">- Aumentar a capacidade de compreensão, produção e interação oral e escrita em língua portuguesa dos alunos imigrantes- Aumentar a motivação e o sucesso académico dos alunos imigrantes, estimulando o seu desenvolvimento pessoal e social- Sensibilizar alunos, voluntários e comunidade para a interculturalidade e cidadania global estimulando o exercício de uma cidadania ativa
Balanco de atividades 2021	Rede Escolas Academia CV.pt Iniciado no final de novembro de 2021, as atividades do projeto resumiram-se a reuniões de equipa e com parceiros, para desenho do plano de ação para os próximos meses.



4.2.9 PORTA 11

- Descrição:**
- Local de intervenção:** Freguesia de Campolide, Lisboa
 - Público-alvo/Destinatários:** crianças, jovens, seniores, comunidade
 - N.º de destinatários diretos envolvidos:**
 - Financiamento:** Projetos Inovadores/Experimentais para o Desenvolvimento de Novas Estratégias Locais de Intervenção Social/ POR Lisboa
 - Duração execução financeira:** fevereiro 2021 a janeiro 2023
- Objetivos:**
- O projeto Porta 11 pretende reduzir a infoexclusão de famílias carenciadas ou inseridas em contextos vulneráveis, disponibilizando às crianças equipamentos informáticos reconicionados/reparados na oficina local que será criada para que possam prosseguir os seus estudos à distância. Pretende-se, também, capacitar famílias, professores, jovens e seniores da comunidade com competências informáticas e acesso a equipamentos informáticos num espaço comum, dotando-os de maior independência e literacia digital.
- Os principais objetivos do projeto são:
- Diminuir a infoexclusão de 150 crianças da comunidade dotando-as de equipamentos informáticos reconicionados/reparados para que possam acompanhar e continuar com o ensino à distância;
 - Criar um (1) espaço físico no território com cinco (5) equipamentos informáticos e acesso à internet para membros da comunidade local e criar uma (1) oficina de reparação no território disponível para a comunidade
 - Aumentar competências de reparação de equipamentos eletrónicos na comunidade local através da realização de 3 eventos anuais, proceder a 50 reparações equipamentos de particulares ao longo do projeto e dar apoio técnico através do helpdesk disponível 3x/semana para toda a comunidade
 - Capacitação e formação: aumentar as competências pessoais e profissionais de 5 jovens da comunidade; aumentar a literacia digital de 10 seniores da comunidade através de visitas semanais e aumentar competências na utilização de plataformas e ferramentas digitais de ensino à distância para 50 professores em 3 sessões anuais para promoção do sucesso escolar dos alunos do território e, aumentar capacidades e conhecimentos de 20 famílias locais na utilização de plataformas e serviços digitais ao longo do projeto.



Balanço de
atividades
2021

A situação pandémica, agravada pelo estado de emergência e os vários períodos de confinamento obrigatórios, implicou a adaptação de algumas subatividades do projeto, nomeadamente as que estavam previstas para serem realizadas no formato presencial para online (oficina comunitária, capacitação de jovens, reuniões de parceiros formais e não formais).

O projeto tem apoiado famílias, crianças do território, com a doação, assistência e manutenção de equipamento informático, com a criação da oficina de reparação. Tem-se desenvolvido um trabalho semanal de capacitação de 6 jovens voluntários e dos seus talentos e interesses, que têm desenvolvido os seus conhecimentos de hardware e software desde que começaram a participar na oficina de reparação.

A abertura do espaço comunitário ocorreu em outubro de 2021, coincidindo com a subatividade de capacitação dos idosos e das famílias.

Estabeleceu-se parcerias não formais para a recolha dos resíduos eletrónicos finais e com empresas e particulares na recolha de equipamento informático que são a matéria-prima da oficina.

Atividades desenvolvidas:

- Criação de uma Oficina de acondicionamento de equipamento informático, para posterior doação de computadores à comunidade escolar.
- Linha de apoio (helpdesk) para resolução de questões técnicas, disponível a professores e comunidade.
- Criação de um Espaço comunitário no Bairro da Liberdade, Campolide, Lisboa.
- Realização de Oficinas Repair Café, reparação de pequenos eletrodomésticos.
- Ação de Rua, sinalização e mobilização de idosos.
- Programa de capacitação de jovens na área da informática.

N.º de destinatários envolvidos: 88



4.2.10 MOOV LIBERDADE GERAÇÕES

Descrição: Local de intervenção: Bairro da Serafina e no Bairro da Liberdade, na Freguesia de Campolide, Lisboa.

Público-alvo/Destinatários: Crianças e jovens dos 6-12 anos

Financiamento: Câmara Municipal de Lisboa

Objetivos: **Duração:** julho 2020 a junho 2021

Promover um programa de Educação Não Formal assente no desenvolvimento de competências sociais, pessoais, emocionais e cognitivas de crianças e jovens dos 6 aos 12 anos, dos bairros da Liberdade e Serafina, Campolide, a partir de uma nova cultura de aprendizagem voltada para resolução de problemas, para a invenção, inovação e colaboração, introduzindo recursos e metodologias 4.0 e abordagens intergeracionais no processo de aprendizagem e de valorização pessoal.

BALANÇO de atividades 2021 Com a situação pandémica e as limitações existentes o projeto teve que reformular a execução de todas as suas atividades. Relativamente aos horários foi necessária a criação de dois horários de funcionamento do espaço Moov Liberdade Gerações: manhã (11h-12h) para os participantes de 3.º ciclo e tarde (15h-18h30) para os participantes de 1.º e 2.º ciclo. Estes horários foram criados para colmatar a limitação física do espaço, a mudança de horários no agrupamento escolar e também a saúde física de todos os participantes, as suas famílias e os técnicos.

As sessões de programação que estavam previstas para serem realizadas no formato presencial foram adaptadas para online, respeitando esta distinção de horários e grupos.

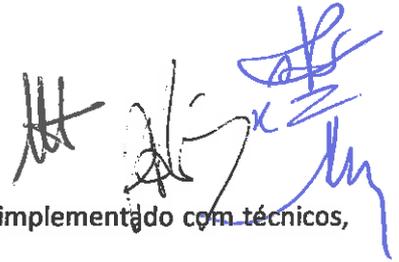
Além destas mudanças ao longo do ano o projeto criou postos de desinfeção, controlo de temperatura à entrada do espaço, limitação de vagas de inscrição devido a um espaço limitado o que condicionou e limitou a execução de atividades com a comunidade e famílias.

A atividade Academia Moov Liberdade – Mais Curiosidade tem como principal objetivo estimular a aquisição de competências sócio emocionais e a criatividade das crianças e jovens a partir da aprendizagem feita pela auto-descoberta, valorizando as diferentes formas de aprender, num processo circular que valoriza a “tentativa e o erro” e com ênfase na aquisição de competências 4.0 - linguagem computacional, internet das coisas, robótica, bem como das aprendizagens através de abordagens intergeracionais focadas em áreas como a cidadania e o ambiente em contexto comunitário.

- 13 crianças desenvolveram competências do século XXI a partir de ferramentas programação, robótica, linguagem computacional, etc;
- 17 crianças e jovens adquiriram novos métodos de estudo a partir de um processo de auto-descoberta;
- 15 Planos de trabalho individuais desenvolvidos, tendo em consideração os interesses e desenvolvimento global da criança _ individual e coletivo.

Academia Moov Liberdade – Mais Moovimento

A atividade Academia Moov Liberdade – Mais Moovimento tem como principal objetivo a dinamização de momentos lúdicos e pedagógicos nas quatro pausas letivas.



- 1 plano de atividades nas pausas letivas coconstruído e implementado com técnicos, pais e participantes;
- 5 parceiros locais envolvidos no planeamento e implementação de atividades;
- 15 crianças inscritas nas 4 pausas letivas anuais;
- 12 visitas de caráter cultural e recreativo.

A atividade Academia Moov Liberdade – Mais Conexão tem como principal objetivo reforçar o Espaço Moov enquanto espaço de referência para a comunidade, aberto diariamente e com um plano de atividades centrado nos seus interesses e necessidades, alimentado pela dinâmica de oportunidades locais e que valoriza os recursos disponíveis dentro e fora do território e as abordagens intergeracionais;

- 1 espaço aberto diariamente com atividades lúdico-pedagógicas regulares;
- 17 crianças e jovens participantes;
- 3 oficinas intergeracionais realizadas;
- 3 atividades lúdicas entre pais-e-filhos, organizadas pelos pais em conjunto com figuras de referência e que visam incentivar a participação dos pais no planeamento e gestão das atividades para as crianças e jovens.
- 4 atividades realizadas recorrendo aos recursos disponíveis no espaço Moov Liberdade (estúdio de som, oficina de serigrafia e trabalhos manuais, recursos audio-visuais, oficina de costura, hortas urbanas, skates e bicicletas).

A atividade Academia Moov Liberdade – Mais Mudança tem como principal objetivo desenvolver um plano de monitorização e avaliação do projeto, com vista a consolidar um modelo de educação não formal replicável, assente na participação e corresponsabilização dos participantes, famílias e agentes da comunidade.

- 3 itens de avaliação criados: 1 questionário de avaliação de competência sociais, pessoais e emocionais; 1 questionário de avaliação Happy Code; 1 ficha de avaliação apoio ao estudo;
- 9 assembleias de crianças e jovens
- 9 reuniões de parceiros



4.2.11 VII ENCONTRO DE DESPORTO ADAPTADO

Público-alvo/Destinatários: Pessoas com deficiência e incapacidade

Financiamento: Programa de Financiamento a Projetos pelo INR, I.P. 2021

Duração: maio de 2021 a dezembro de 2021

Descrição: Eventos desportivos para pessoas com deficiência e incapacidade, que envolveu a participação de várias instituições de âmbito regional, com diferentes modalidades desportivas adaptadas.

Objetivos: Promover a prática desportiva (não federada) a pessoas com deficiência e incapacidade.
Possibilitar o intercâmbio entre instituições através da prática harmoniosa do desporto.

Balço de atividades 2021 O projeto “VII Encontro Desporto Adaptado” demonstrou um destino poder para quebrar preconceitos, pavimentar o caminho da inclusão e promover a qualidade de vida, contribuindo de modo muito especial para o desenvolvimento dos direitos humanos e para a dignidade das pessoas com deficiência, dando-lhes uma visibilidade e audiência globais, transformando atitudes e mentalidades.
Mesmo com a pandemia COVID-19 continuar presente no nosso quotidiano ao longo do ano 2021, foi possível realizar nos dias 4 e 5 novembro o VII Encontro Desporto Adaptado, reunindo delegações de quatro distritos e diversos atletas de várias patologias. No dia 4 novembro realizaram-se as competições: *Boccia Pares* e *Atletismo (Velocidade e Salto em Altura)* na cidade de Pinhel. No dia seguinte, 5 novembro, na cidade da Guarda, deu-se continuidade com a modalidade de *Pólo Aquático Adaptado*. Em anexo encontram-se as evidências do VII Encontro Desporto Adaptado.
A atividade “+1 Sonho Cumprido” não foi possível realizar, devido ao contexto epidemiológico que desencadeou medidas restritivas que levou o país ao estado de calamidade.

4.2.12 INCLUSIVA(MENTE)

Público-alvo/Destinatários: Pessoas com Deficiência e Incapacidade

Financiamento: Programa de Financiamento a Projetos pelo INR, I.P. 2021

Duração: maio de 2021 a dezembro de 2021

Descrição: O projeto Inclusiva(Mente) destina-se a pessoas com deficiência visando o bem-estar físico e estimular o pensamento lógico, a capacidade de análise e resolução de problemas através de novas realidades, atividades físicas, sociais e terapêuticas

Objetivos: Promover atividades, de lazer, férias e de inclusão em contextos diferentes aos quotidianos, nomeadamente na praia.

Balço de atividades 2021 O projeto “Inclusiva(Mente)” é um programa que proporcionou aos nossos clientes com deficiência, entre os 19 e os 58 anos de idade, o contato com novas realidades e vivências, relacionadas com diversas atividades físicas e sociais. As alterações ao projeto foram imprescindíveis para mantermos a segurança de todos devido à situação pandémica COVID-19, locais do interior, com menor densidade populacional, ambiente mais calmo e com planos contingência. Este projeto envolveu 34 utentes do C.A.O. de Vale de Estrela e Pinhel.



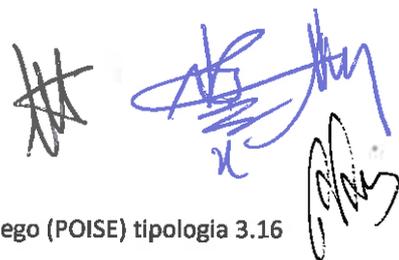
4.2.13 INOV@r com Sentido

Público-alvo/Destinatários: Pessoas com deficiência e incapacidade

Financiamento: Programa de Financiamento a Projetos pelo INR, I.P. 2021

Duração: maio de 2021 a dezembro de 2021

Descrição:	Atividades de promoção da autonomia e criatividade, através de atividades terapêuticas inovadoras e de desenvolvimento criativo e tecnológico.
Objetivos:	Promover o bem-estar físico, emocional, cognitivo e social, através de animais como sendo o principal agente terapêutico, que funcionará como um elo entre o terapeuta e o paciente. 2) Promover o bem-estar físico, emocional, cognitivo e social, através de atividades inovadoras de cariz tecnológico. 3) Divulgar o projeto de forma a envolver outros públicos, promover a inclusão e mudança social
Balço de atividades 2021	Num contexto muito adverso e excecional como aquele que vivemos, as pessoas têm feito os possíveis para manter o contacto direto uns com os outros, embora à distância. Surge-nos um momento de dúvida e incerteza criando afastamento físico entre pessoas com resultado de exclusão social, de desigualdades, de discriminação. É com foco neste impacto social que os clientes frequentaram ao longo do ano dois mil e vinte um diversas atividades e terapias direcionadas aos problemas específicos desta população, com desenvolvimento de competências sócio emocionais de forma frequente e consolidada que visa favorecer o ajustamento psicossocial e a integração social dos utentes. As áreas abrangidas neste projeto foram a arte da pintura, a intervenção com animais e contato com a inovação tecnológica.



4.2.14 DesEnvolver IGUALDADE

Local: Guarda

Financiamento do projeto: Cofinanciado pelo Programa Operacional Inclusão Social e Emprego (POISE) tipologia 3.16

Duração: 36 meses (início janeiro de 2020)

Promotor do projeto: ADM Estrela – Associação Social e Desenvolvimento

Organismo Intermédio: Comissão de Igualdade para a Cidadania

Descrição: O Projeto DesEnvolver Igualdade promove a integração da perspectiva de género nas escolas, consciencializando os jovens para a importância da implementação de práticas inclusivas e livres de estereótipos de género.

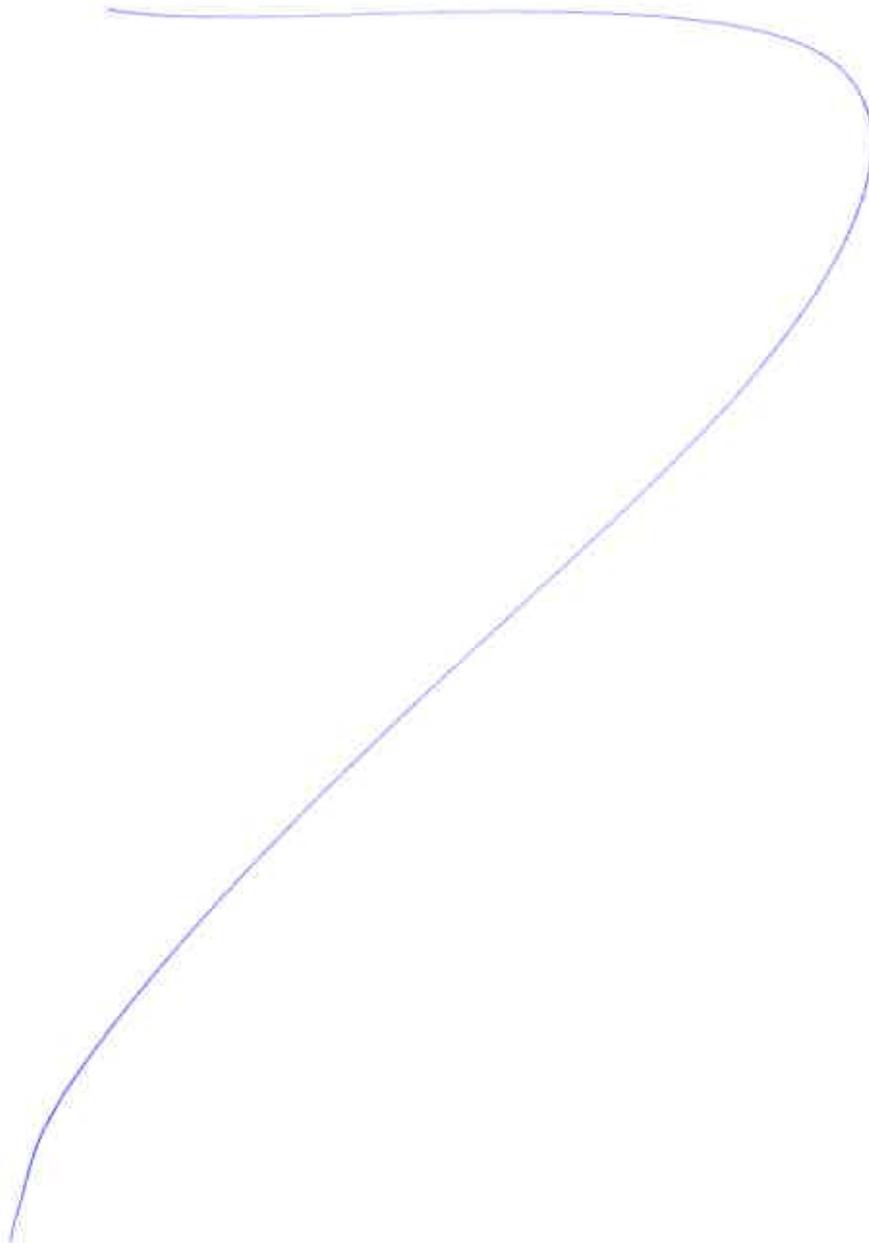
- Objetivos:**
- Criar condições para uma educação e formação livre de estereótipos de género tendo por base a promoção da Igualdade de Género.
 - Promover a partilha, debate e diálogo entre vários intervenientes capazes de promover práticas igualitárias no desporto;
 - Promover a participação equilibrada e não discriminatória dos sexos tradicionalmente menos representados;
 - Aumentar o conhecimento e sensibilidade da população em geral para a importância da perspectiva da IG na sociedade;
 - Promover a sensibilização e participação cívica da comunidade escolar com recurso às artes;
 - Promover a utilização de recursos através de estratégias de disseminação online;
 - Integrar a perspectiva de género de forma transversal nas práticas pedagógicas dos/as agentes de educação;
 - Criar um instrumento de educação apelativo e de fácil utilização, capaz de motivar e sensibilizar as crianças e jovens para as temáticas abordadas.
 - Aumentar e capacitar agentes educativos para a aplicação de materiais pedagógicos promotores de IG;
 - Promover a partilha de opiniões, aumentando a sensibilidade dos/as jovens para a temática;
 - Promover a troca de experiências, boas práticas e trocas de ideias, estimulando o debate nesta área.

Balanco de atividades 2021

- Construção do Kit Pedagógico – recurso no âmbito da Igualdade: Puzzle, História Dona Bia e jogo de tabuleiro em parceria com os agrupamentos de escolas e em co construção com as turmas dinamizadas pela equipa do projeto;
- Iniciativa on line Igualdade de Género no Desporto (escolas de Karaté) presença de 78 participantes-
- Concurso arte pela Igualdade em parceria com as escolas dos agrupamentos pré-escolar, 1ºciclo e 2ºciclo – 139 crianças/jovens envolvidos.
- Fórum juvenil para Igualdade – Webinário on line- 70 participantes da Escola AA e 3 entidades (CFAD; Graal; AJ Deão) convidadas a dar o seu testemunho no âmbito de projetos e iniciativas de IG;
- Exposição itinerante em 4 escolas do agrupamento de escolas da sé;
- Comemoração do dia municipal pela Igualdade- Mural pela Igualdade - com as turmas do 7ºano (6 turmas da Escola AA + 1 turma da Escola S. Miguel (Agrup. Escolas Sé) - 70 participantes;
- Partilhas nas redes sociais alusivas ao tema/projeto Igualdade de Género.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





4.2.15 CONTRATO LOCAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL – CLDS @TIVAR 4.ª GERAÇÃO

Local de intervenção: Bairro da Liberdade, Serafina, Loureiro, Quinta da Cabrinha e Ceuta Sul, Vale de Alcântara, Lisboa

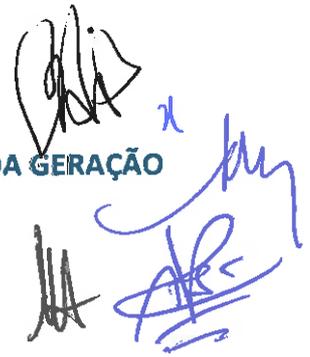
Público-alvo/Destinatários: Famílias, comunidade, instituições

Entidade Coordenadora: Fundação Aga Khan Portugal

Entidades Executoras: ADM Estrela – Associação Social e Desenvolvimento, Centro Padre Alves Correia - CEPAC

Duração: março 2020 a fevereiro 2023

Descrição:	<p>Projeto regulado pela Portaria n.º 229/2018 de 24 de Agosto, p promover a inclusão social dos cidadãos, através de ações a executar em parceria, por forma a combater a pobreza persistente e a exclusão social. O @tivar 4G pretende capacitar a população do território do Vale de Alcântara (Lisboa), incidindo nos Bairros do Loureiro, Ceuta Sul, Liberdade, Serafina e Quinta do Cabrinha, situados nas freguesia de Campo de Ourique, Estrela, Campolide e Alcântara, dinamizando e contribuindo com respostas que promovam o desenvolvimento e melhoria sustentável da qualidade de vida da sua população, nos seguintes eixos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eixo 1 - Emprego, formação e qualificação, - Eixo 2 - Intervenção familiar e parental, preventiva da pobreza infantil - Eixo 4 - Capacitação e desenvolvimento comunitário do Programa CLDS 4G.
Objetivos:	<ul style="list-style-type: none"> • O @tiVAr pretende implementar estratégias mobilizadoras das redes e atores locais, suscetíveis de criar dinâmicas comunitárias e de incrementar uma capacidade transformadora que promova a autonomia e a inclusão social e profissional da população, o sentido de pertença e valorização do seu bairro, assim como a re@tiVAção sustentável das dinâmicas locais do território.
Balanco de atividades 2021	<p>A intervenção de janeiro a dezembro de 2021, foi marcada pela readaptação das ações face ao contexto pandémico e de crise social e económica constatada nesse ano. Neste sentido, apesar da entrada mais lenta e oscilante nos territórios, o projeto promoveu a construção de respostas de emergência como o serviço de Balcão do Bairro e o alavancar e potenciar das oportunidades identificadas em 2020:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Maior procura (ainda que não substancial, no caso do emprego) dos serviços de Balcão do Bairro e Gabinete de Emprego por parte de famílias e pessoas em situação de desemprego; - Adesão dos 32 jovens na Ação Desafia os Talentos e dos 10 jovens na Ação Orienta os teus Talentos; - Maior adesão de crianças às atividades, apesar do contexto pandémico, em particular, às atividades temáticas e à iniciativa do programa de férias @tivadas; - Um maior reconhecimento da comunidade, de algumas famílias e parceiros da equipa CLDS @tiVAr 4G enquanto facilitador de processos com comunidade e nos acessos a serviços; - Maior envolvimento dos parceiros locais nas atividades promovidas ou potenciadas pelo projeto, nomeadamente, no trabalho articulado com família, na promoção dos concursos Projetos de Intervenção Comunitária (PIC), entre outras; - Apoio na construção de duas candidaturas ao Programa BIPZIP/CML, para o território da Liberdade e Serafina, onde as Organizações de Base Local, recentemente criadas, estão envolvidas como entidades parceiras; - O interesse de projetos artísticos em trabalhar nestes territórios em colaboração com o CLDS @tiVAr 4g (Festival Iminente e Skoola) - Entrada de novos 9 moradores no Grupo Comunitário da Liberdade e Serafina e reentrada de 2 parceiros na RedEmprega do Vale de Alcântara. - Abertura oficial do Espaço comunitário do Loureiro e o trabalho desenvolvido na construção colaborativa do Espaço comunitário na Quinta do Loureiro, com a Junta de Freguesia de Campo de Ourique e a SCML - UDIP Descobertas, que permitiu ao projeto a entrada e reconhecimento da comunidade e parceiros do potencial de intervenção do projeto no território e consolidação do trabalho no território da Quinta do Loureiro; <p>Durante o ano de 2021, foram abrangidos 377 destinatários/as e 51 parceiros envolvidos nas ações.</p>



4.2.16 CONTRATO LOCAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL – CLDS 4G – GUARDA GERAÇÃO

Local de intervenção: Concelho da Guarda

Público-alvo/Destinatários: Famílias, comunidade e instituições

Entidade Coordenadora: ADM Estrela – Associação Social e Desenvolvimento

Entidades Executora: CFAD – Centro de Formação Assistência e Desenvolvimento;

Duração: junho de 2020 a junho de 2023

Descrição:	Projeto regulado pela Portaria n.º 229/2018 de 24 de Agosto, p promover a inclusão social dos cidadãos, através de ações a executar em parceria, por forma a combater a pobreza persistente e a exclusão social.
Objetivos:	<ul style="list-style-type: none">• Promover a criação de circuitos de produção, divulgação e comercialização de produtos locais e ou regionais de modo a potenciar o território e a empregabilidade;• Promover o desenvolvimento de instrumentos capacitadores das instituições da economia social promovendo a implementação de serviços partilhados, que permitam uma maior racionalidade de recursos e a eficácia de gestão;• Promover a inclusão social dos cidadãos, de forma multisectorial e integrada, através de ações, a executar em parceria, que permitam contribuir para o aumento da empregabilidade, para o combate a situações críticas de pobreza, particularmente infantil, da exclusão social de territórios vulneráveis, envelhecidos ou fortemente atingidos por calamidades;• Promover a concretização de medidas que promovam a inclusão ativa das pessoas com deficiência e incapacidade, bem como a capacitação das instituições.
Balanco de atividades 2021	<p>O presente relatório reporta as atividades desenvolvidas pelo CLDS 4G – Guarda Ger(a)ção ao longo do ano de 2020 com execução plena no ano de 2021.</p> <p>No que respeita à execução do projeto no ano 2021, o mesmo foi particularmente adverso no primeiro trimestre do ano, devido à vaga pandémica da Covid 19 se assolou o nosso País. Nesse período, o projeto não baixou as mãos e foi para a rua apoiar quem estava em situação de maior vulnerabilidade e necessidade, nomeadamente no apoio aos jovens no ensino à distância e na distribuição de bens alimentares ou materiais junto de famílias referenciadas pelo projeto ou encaminhadas pelos parceiros. Após ultrapassada a vaga pandémica, o projeto voltou à sua normal atividade, apresentado a seguinte taxa de execução por Eixo de Intervenção:</p> <p>Eixo 1 – participaram 380 destinatários com uma taxa de execução de 73%</p> <p>Eixo 2 – participaram 398 destinatários com uma taxa de execução de 63%</p> <p>Eixo 4 – participaram 678 destinatários com uma taxa de execução de 69%</p>



4.2.17 POAPMC - PROGRAMA OPERACIONAL DE APOIO ÀS PESSOAS MAIS CARENCIADAS

TERRITÓRIO DA GUARDA E MANTEIGAS

Local de intervenção: Território da Guarda e Manteigas

Financiamento: Tipologia 1.2.1 do PO APMC – Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas - Continente

Entidade mediadora: ADM Estrela - Associação Social e Desenvolvimento

Descrição: O Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas pretende ser um instrumento de combate à pobreza e à exclusão social em Portugal. Considerando que as principais causas são estruturais, mas agravadas por fatores conjunturais, o Programa foi desenhado numa lógica de intervenção mediante apoio alimentar e outros bens de consumo básico, assim como no desenvolvimento de medidas de acompanhamento que capacitem as pessoas mais carenciadas a vários níveis, promovendo assim a sua inclusão.

Objetivos: O Programa visa, com a sua atividade, diminuir as situações de vulnerabilidade que colocam em risco a integração das pessoas e dos agregados familiares mais frágeis, reforçando as respostas das políticas públicas já existentes.

Balanco de atividades 2021 Na localidade de **Manteigas** as famílias apoiadas foram sinalizadas pelas técnicas da RLIS de Gouveia, tendo sido apoiadas numa primeira fase pela instituição 7 famílias perfazendo um total de 22 beneficiários (dados do ano de 2020), tendo sempre conseguido desde a primeira entrega atingir os 10% do que foi em candidatura (20), por indicação da segurança social.

Desde o início da pandemia (2020) provocada pelo coronavírus SARS-CoV-2 e da doença COVID-19 que o ISS, IP, por orientação da Tutela, adotou diversas medidas excecionais e temporárias de resposta à situação epidemiológica, que agravou as situações das pessoas mais carenciadas e que, por outro lado, aumentou o número de pessoas vulneráveis.

Foi neste contexto que o PO APMC, programa que visa a distribuição de géneros alimentares às pessoas mais carenciadas e o desenvolvimento de medidas de acompanhamento, com vista à inclusão social destas pessoas, constituiu-se como um dos meios primordiais para dar resposta a esta situação de emergência.

Face ao exposto foi solicitada por parte da Segurança Social que houvesse um aumento gradual de beneficiários a apoiar para além do que foi aprovado em candidatura e ultrapassando sempre os 10%, situação que se verificou gradualmente em 2020 e que em 2021 conseguimos o aumento de 100% (40) e mais 10%(44), que passo a descrever.

- **Janeiro e fevereiro de 2021 (100% dos destinatários)** _ encontrávamo-nos a apoiar 18 famílias e um total de 40 beneficiários;
- **De março a dezembro de 2021 (100% + 10%)** _ passamos a apoiar 19 famílias e um total 44 beneficiários;

De ressaltar que as famílias não têm sofrido grandes alterações, isto é, temos 13 famílias que já se encontram a beneficiar do programa desde o início do mesmo.

O presente programa teve o seu início com a entrega realizada em janeiro de 2020 e foram realizadas ao longo desse ano e de 2021 todas as entregas previstas em candidatura para cada ano civil.

5. COOPERAÇÃO INTERNACIONAL E DESENVOLVIMENTO

5.1 DELYRAMUS ET LABORAMUS

Financiamento do projeto: Cofinanciado pelo Programa Erasmus+



Balanço de atividades 2021	Derivado da condições de contingência da pandemia Covid19, as atividades presenciais foram adiadas para o ano 2022
----------------------------------	--



5.2 NEURO_QUALYFAM

Local: Espanha, Portugal

Financiamento do projeto: POCTEP 2014-2020 - Interreg Portugal e Espanha

Beneficiário Principal: Universidad de Salamanca

Beneficiários:

- IPB – Instituto Politécnico de Bragança
- IPG – Instituto Politécnico da Guarda
- ADM Estrela – Associação Social e Desenvolvimento
- Gerencia Regional de Salud de Castilla y León
- Diputación Provincial de Salamanca
- Cluster SIVI

Descrição:	Cooperação entre Castilla y León, o Norte e Centro de Portugal para melhorar a qualidade da vida familiar e otimizar os recursos de apoio e assistência às famílias que cuidam de pessoas com doenças neurodegenerativas.
Objetivos:	-Fortalecer a cooperação entre as instituições responsáveis pela pesquisa e atendimento de doenças neurodegenerativas em Castilla y leon e no Norte e Centro de Portugal para melhorar os resultados da qualidade de vida da família e otimizar os recursos de apoio e assistência às famílias cuidadoras. -Melhorar a excelência científica da área de cooperação transfronteiriça para enfrentar os desafios comuns do impacto nos sistemas de saúde pública causados pelo envelhecimento da população, com incidência especial nas áreas despovoadas e rurais.
Balanco de atividades 2021	Participação em reuniões de trabalho entre parceiros portugueses – On line; Participação em reuniões de trabalho entre parceiros portugueses e espanhóis – On line; Participação em Webinários alusivos ao tema – doenças neurodegenerativas; Reuniões de trabalho com o IPG para publicação com ISBN do documento – Mapa de Recursos e Serviços do distrito da Guarda; Acompanhamento Técnico e financeiro da execução do projeto

5.3 FRONTEIRA 2020

Local: Espanha, Portugal

Financiamento do projeto: POCTEP 2014-2020 - Interreg Portugal e Espanha

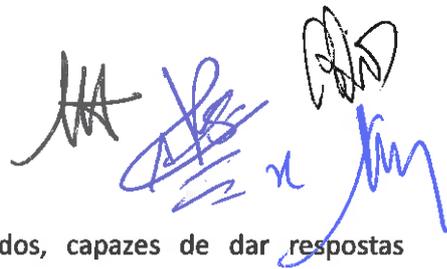
Beneficiário Principal: ASPRODES FEAPS Salamanca

Beneficiários:

- Câmara Municipal da Guarda
- Gerencia de Servicios Sociales de Castilla y León
- ADM Estrela – Associação Social e Desenvolvimento
- Fundación INTRAS
- CERCI Guarda
- Fundación ASPAYM Castilla y León
- Instituto Politécnico da Guarda



Descrição:	Projeto transfronteiriço que procura novas fontes de emprego para pessoas com deficiência e em risco de exclusão social. As atividades previstas concentram-se em três áreas: serviços de proximidade, serviços no setor agroalimentar e produtos locais de qualidade e turismo acessível.
Objetivos:	<ul style="list-style-type: none">- Desenvolver ferramentas metodológicas para intervenção e avaliação de impacto, de caráter abrangente e territorial, aplicável no domínio da cooperação e garantir a sua transferência.- Melhorar a gestão do conhecimento e sua transferência para outros territórios fronteiriços, necessária para gerar condições adequadas para o desenvolvimento de novos serviços para a população e novas iniciativas de emprego em territórios excluídos.- Realizar novas atividades no campo de novas iniciativas de emprego com as quais melhorar serviços à população e promover o acesso ao emprego para pessoas com maior dificuldade de empregabilidade.
Balanzo de atividades 2021	Participação em reuniões de trabalho entre parceiros; Participação em Webinários sobre a temática; Contratualização de peritos externos para o projeto; Elaboração do recurso – Diagnóstico Territorial; Desenvolvimento do Plano de negócios; Elaboração de mapas de afetação e execução.



6. GESTÃO DO CAPITAL HUMANO

A ADM Estrela, aposta numa equipa de colaboradores qualificados, capazes de dar respostas especializadas em cada área de intervenção ou projetos. É política da instituição estar atenta às necessidades técnicas diárias que possibilitem dar uma resposta eficaz aos novos desafios do setor.

Em 2021 a equipa era composta por 106 colaboradores/as diretos e 8 colaboradores/as do ISS.IP ao abrigo dos contratos de gestão estabelecidos. Estes integram as diversas equipas das diferentes respostas e projetos da ADM Estrela. A multidisciplinariedade da equipa é um fator de extrema importância no que respeita à abordagem metodológica da intervenção.

Com a intervenção disseminada pelo concelho da Guarda, Pinhel, Castelo Branco, Manteigas e Lisboa e ainda a nível internacional, em projetos de cooperação transfronteiriça. A ADM Estrela é uma instituição Plural, no que respeita à integração de novos/as colaboradores/as nas mais diferentes áreas académicas bem como a novas respostas, serviços ou projetos.

A ADM Estrela apoia ainda na formação de Recursos Humanos com vista a integração no mercado de trabalho futuro, contando com 3 beneficiários/as, com vista a integração futura e outros programas de apoio à contratação do IEFP.IP. A pluralidade formativa dos colaboradores faz da ADM Estrela uma instituição, moderna, atenta aos novos desafios sociais e respostas inovadoras.

Categorias Profissionais / Funções	N.º de Colaboradores/as
Psicólogo e Sociólogo	4
Trabalhadores/as de Apoio	41
Trabalhadores/as de hotelaria	7
Trabalhadores/as Sociais	8
Trabalhadores/as Auxiliares	16
Trabalhadores/as Administrativos	14
Trabalhadores/as com Função Pedagógica	6
Trabalhadores/as Gráficos	1
Trabalhadores/as Rodoviários	2
Trabalhadores/as de serviço de diagnóstico e terapêutica	4
Trabalhadores/as ISS.IP - Acordo de Gestão	8
IEFP (CEI e Estágio ATIVAR.PT)	3

Figura 1 – Distribuição de colaboradores por funções

Handwritten signatures and initials in blue ink.

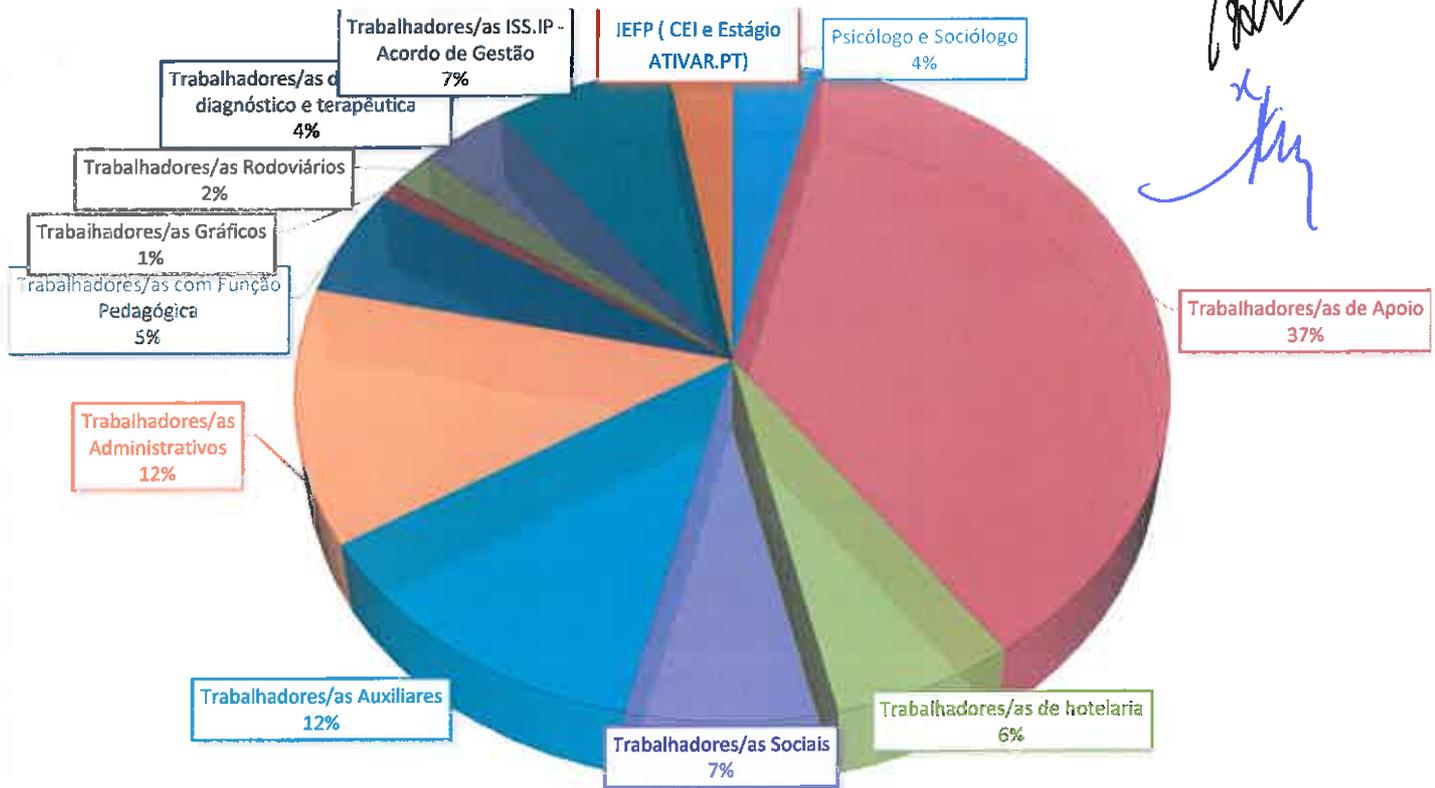


Figura 2 - Distribuição Percentual de colaboradores por funções

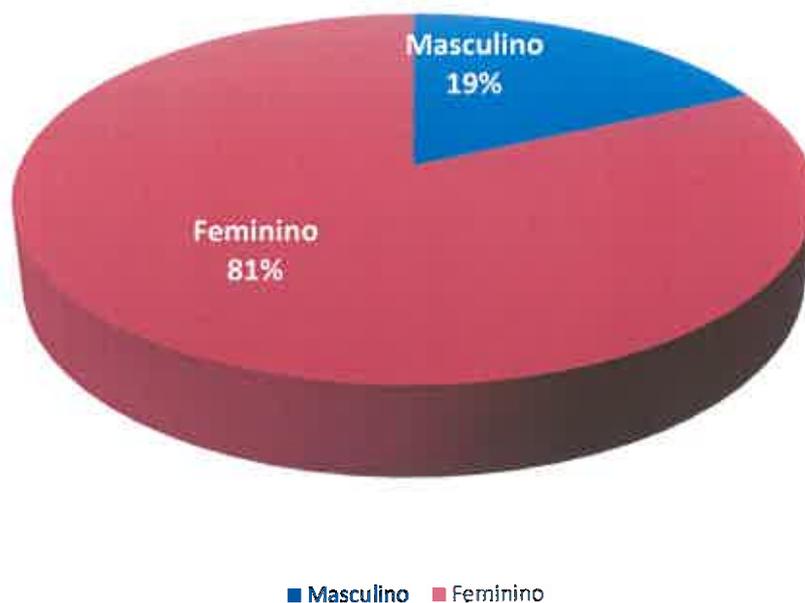


Figura 3- Distribuição Percentual de Colaboradores/as por Sexo

7. ANÁLISE ECONÓMICA E FINANCEIRA

7.1 ENQUADRAMENTO MACRO ECONÓMICO

A nível Nacional

O Ano de 2021 foi um ano de muitas adversidades e necessidade de adaptação. A Pandemia da COVID-19 alterou as rotinas quotidianas, obrigou o setor social a adequar os seus métodos por forma a apoiar os beneficiários apoiados e reduzindo o impacto da pandemia na saúde de todos e de cada um. A ADM Estrela teve essa capacidade adaptando serviços e recursos humanos para as necessidades iminentes como eram o apoio a Idosos, Pessoas com deficiência, e no apoio ao estudo aos nossos jovens que se encontravam em casa. Apesar desta necessidade de adaptação contante vivida essencialmente no primeiro semestre de 2021, o resultado global foi positivo devido de uma gestão de recursos financeiros e humanos rigorosa e do reforço dos apoios do Estado à atividade do Setor Social.

7.2 ANÁLISE DA ATIVIDADE E DA POSIÇÃO FINANCEIRA

No período de 2021 os resultados espelham uma evolução global positiva da atividade desenvolvida pela ADM Estrela. O volume de vendas e prestações de serviços teve um aumento em relação ao ano de 2020 atingindo o valor de 508 870,39€ assim como outros rendimentos 60 440,33€. No que respeita ao volume de subsídios, doações e legados à exploração atingiu o valor de 2 127 370,65€, neste caso com um aumento em relação ao ano anterior devido da execução de novos projetos iniciados em 2021.

A evolução dos rendimentos bem como a respetiva estrutura são apresentadas no gráfico seguinte:



Figura 4 – Evolução da prestação de serviços e subsídios

7.3 EVOLUÇÃO DOS GASTOS COM O PESSOAL

RUBRICAS	PERÍODOS		
	2021	2020	2019
Gastos com Pessoal	1 707 144,12	1 608 032,60	1 384 671,58
N.º Médio de Pessoas	98,00	96,00	96,00
Gasto Médio por Pessoa	17 419,84	16 750,34	14 423,66

Figura 5 - Pessoal a 31/12/2021

Na sequência do exposto, do ponto de vista económico, a instituição apresentou os seguintes valores de Resultado Líquido:

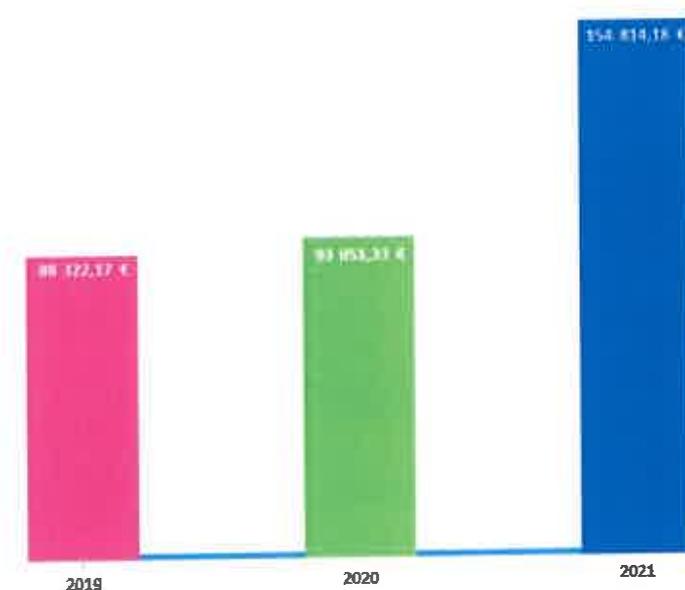
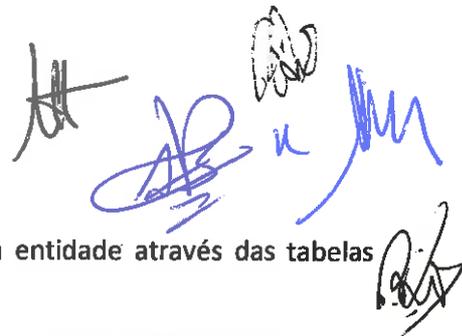


Figura 6 – Resultado líquido



7.4 ESTRUTURA DO BALANÇO E DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS

De uma forma detalhada, pode-se avaliar a posição financeira da entidade através das tabelas analíticas dos seguintes itens do balanço:

Rubricas	NOTAS	Períodos	
		2021	2020
ATIVO			
Ativo não corrente			
Ativos fixos tangíveis	4	2 746 246,48	2 339 150,87
Bens do património histórico e cultural			
Propriedades de investimento			
Ativos intangíveis	5	1 231,06	7 600,25
Investimentos financeiros		201 476,90	76 630,05
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros			
Total do ativo não corrente		2 948 954,44	2 373 480,01
Ativo corrente			
Inventários	7	1 825,00	2 000,86
Clientes	16	34 051,91	50 330,06
Adiantamentos a fornecedores			
Estado e outros entes públicos	16	7 202,21	5 360,89
Fundadores/beneméritos/doadores/associados/membros			
Outras contas a receber		60 620,51	2 331,03
Diferimentos		534 718,97	413 330,54
Outros ativos financeiros		49 370,42	
Caixa e depósitos bancários	16	1 502 002,04	1 534 217,01
Total do ativo corrente		2 689 787,06	2 006 672,79
Total do ativo		5 178 735,50	4 380 152,79
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
Fundos patrimoniais			
Fundos			
Excedentes técnicos			
Reservas			
Outras reservas		72 021,42	72 021,42
Resultados transitados	16	1 336 344,03	1 245 512,44
Excedentes de revalorização			
Outras variações nos fundos patrimoniais		1 748 507,71	1 703 484,57
Resultado líquido do período		154 874,18	61 051,33
Total do fundo de capital		3 211 607,34	3 201 475,71
Passivo			
Passivo não corrente			
Provisões			
Provisões específicas			
Financiamentos obtidos	6	500 000,00	
Outras contas a pagar			
Total do passivo não corrente		500 000,00	
Passivo corrente			
Fornecedores	16	5 827,37	550,26
Adiantamentos de clientes			
Estado e outros entes públicos	16	71 603,54	74 461,85
Fundadores/beneméritos/doadores/associados/membros			
Financiamentos obtidos	6	150,00	
Diferimentos		1 265 487,27	1 103 464,97
Outras contas a pagar			
Outros passivos financeiros			
Total do passivo corrente		1 367 648,22	1 178 677,08
Total do passivo		1 867 648,22	1 178 677,08
Total dos fundos patrimoniais e do passivo		5 178 735,50	4 380 152,79

Figura 7 - Balanço (modelo para ESNL) do período findo em 31/12/2021

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

ESTRUTURA DO BALANÇO

RUBRICAS	2021		2020	
Ativo não corrente	2 568 948,52	49,61%	2 373 480,01	54,19%
Ativo corrente	2 609 787,06	50,39%	2 006 672,78	45,81%
Total ativo	5 178 735,58		4 380 152,79	

RUBRICAS	2021		2020	
Capital Próprio	3 311 687,36	64%	3 201 475,71	73%
Passivo não corrente	500 000,00	10%	0,00	0%
Passivo corrente	1 367 048,22	26%	1 178 677,08	27%
Total Capital Próprio e Passivo	5 178 735,58		4 380 152,79	

Figura 8 - Estrutura do balanço

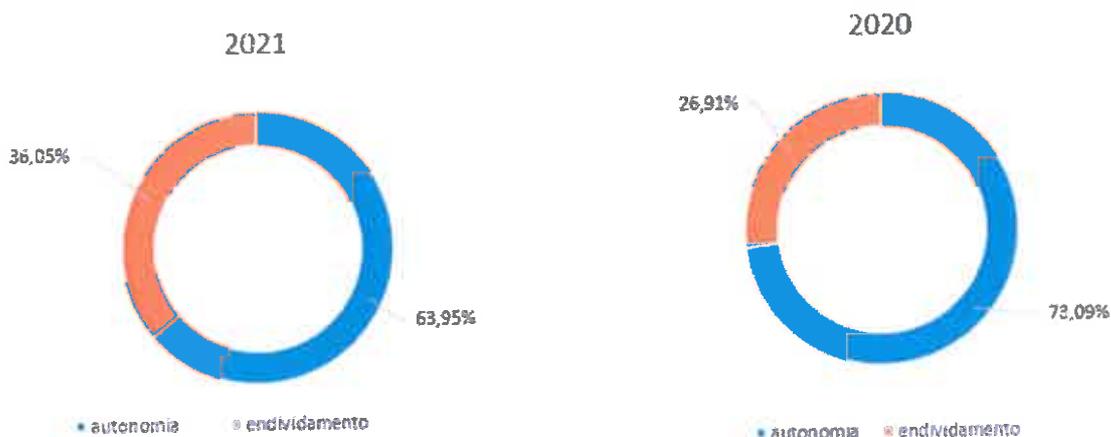


Figura 9 - Rácio da autonomia financeira

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	PERÍODOS	
		2021	2020
Vendas e serviços prestados	8	508 870,39	471 489,13
Subsídios, doações e legados à exploração	10	2 128 046,65	2 068 993,21
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	7	(100 172,85)	(89 419,73)
Fornecimento e serviços externos	8	(530 917,02)	(572 026,34)
Gastos com o pessoal	8	(1 707 114,12)	(1 608 032,60)
Outros rendimentos	8	60 440,33	57 536,11
Outros gastos	8	(86 158,23)	(130 417,14)
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		272 995,15	198 122,64
Juros e rendimentos similares obtidos	8	343,54	
Juros e gastos similares suportados	8	(4 072,90)	
Gastos/reversões de depreciação e de amortização		(114 451,61)	(105 071,31)
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		154 814,18	93 051,33
Resultado antes de impostos		154 814,18	93 051,33
Resultado líquido do período		154 814,18	93 051,33

Figura 10 - Demonstração dos Resultados por Naturezas – (modelo para ESNL) do período findo em 31/12/2021

Evolução Vendas e Prestações Serviços

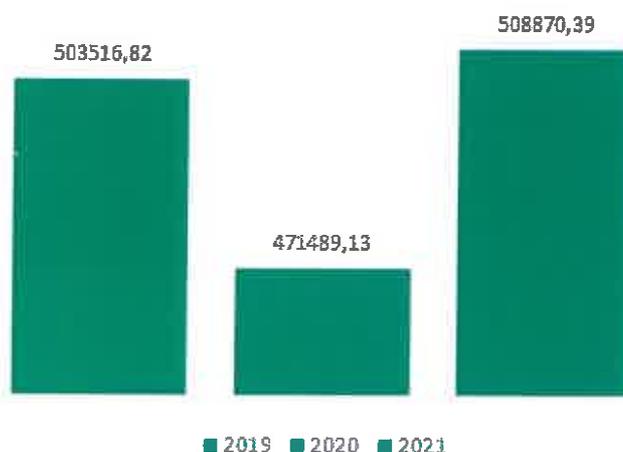
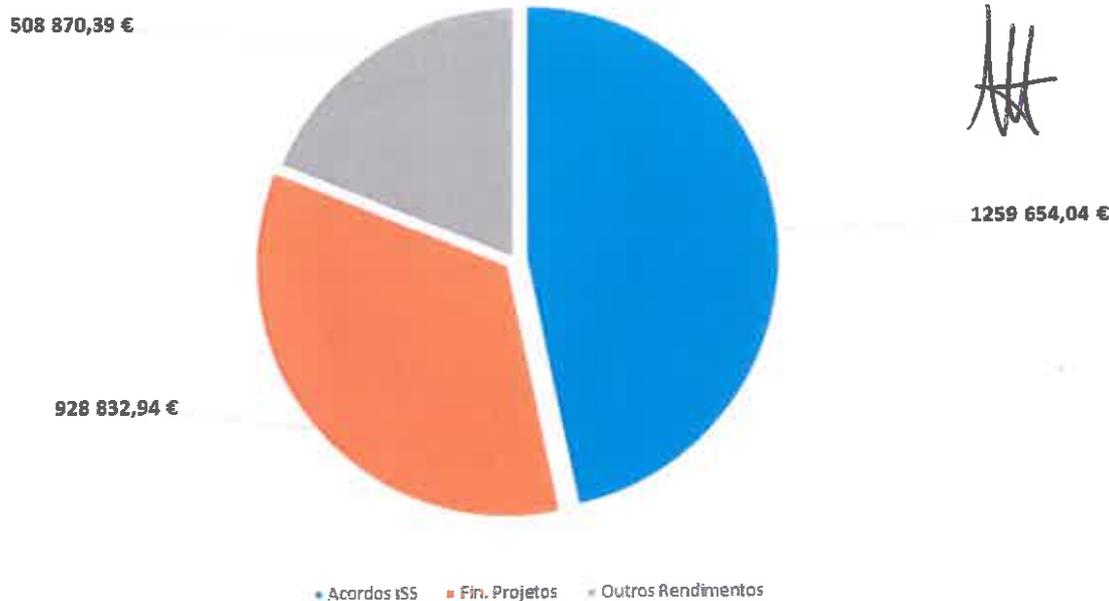


Figura 11 - Evolução Vendas e Prestação de Serviços (Volume de Negócios)

Handwritten signatures and initials in blue ink.



TOTAL | 2.697.357,37 €

Figura 12 – Estrutura de rendimentos (2021)



Fornecimento e Serviços Externos - 2021	
Descrição	Valor (€)
Trabalhos Especializados	60 459,52
Vigilância e Segurança	1 581,44
Honorários	110 848,39
Conservação e Reparação	86 053,03
Ferramentas e Utensílios	13 019,50
Livros e Documentação Técnica	620,34
Material de Escritório	15 665,32
Material Didático	11 934,94
Eletricidade	50 896,75
Combustíveis	26 710,55
Água	9 534,26
Outros	27 539,83
Deslocações e Estadas	8 678,14
Transporte de Pessoal	1 078,50
Transporte de Mercadorias	836,40
Rendas e Alugueres	50 531,21
Comunicação	16 408,26
Seguros	11 717,58
Limpeza, Higiene e Conforto	24 661,98
Outros Serviços	1 941,08
TOTAL	530 917,02

Figura 13 - Estrutura de gastos (2021)

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Estrutura de Gastos Percentual

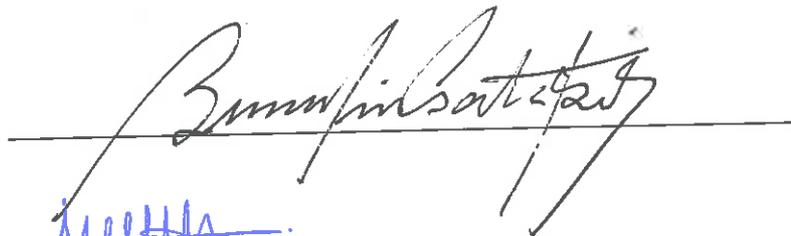


Figura 14 - Estrutura de Gastos Percentual

Aprovado em Reunião de Direção de 08 de março de 2022.

Presidente

Bernardino Gata Silva



1º Vice-Presidente

Isabel Cristina Antunes Afonso Lopes



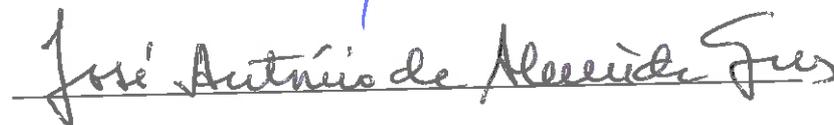
Tesoureiro

Alcino Esteves Meirinhos



2º Vice-Presidente

José António de Almeida Gomes



Secretário

Carlos Alberto Videira dos Santos



Aprovado em Reunião da Assembleia Geral de 27 de março de 2022

Presidente

Carlos Alberto Cunha Pires

CA
AB
Carlos Alberto Cunha Pires

1º Secretário

Liliana Pires da Costa

Liliana Pires da Costa

2º Secretário

Amílcar Bidarra Afonso

Amílcar Bidarra Afonso

ADM ESTRELA - ASSOCIAÇÃO SOCIAL E DESENVOLVIMENTO

MORADA | Travessa da Rua da Fontinha, 14 - 6300-569 Guarda

TELEFONE | +351 271 221 579 / +351 271 200 870

TELEMÓVEL | +351 963 076 763

E-MAIL | admestrela@admeestrela.pt

WEBSITE | www.admeestrela.pt



DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS



Handwritten signatures and initials in blue and black ink, including a prominent signature that appears to be 'Miguel'.



[Handwritten signature]

x
[Handwritten signature]

Balço em 31 de dezembro de 2021

Rubricas	Notas	Datas	
		31/12/2021	31/12/2020
ATIVO			
Ativo não corrente			
Ativos fixos tangíveis	4	2.286.240,48	2.339.150,87
Ativos intangíveis	5	1.231,06	7.690,29
Investimentos financeiros	11.1.1	281.476,98	26.638,85
		2.568.948,52	2.373.480,01
Ativo corrente			
Inventários	6	1.825,00	2.000,86
Créditos a receber	11.1.1	34.033,91	50.350,46
Estado e outros entes públicos	11.1.2	7.202,21	5.380,88
Diferimentos	11.1.3	24.509,91	411.392,46
Outros ativos correntes	11.1.1	590.837,57	3.331,03
Outros ativos financeiros	13	49.376,42	0,00
Caixa e depósitos bancários	13	1.902.002,04	1.534.217,02
		2.609.787,06	2.006.672,71
Total do ativo		5.178.735,58	4.380.152,72
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
Fundos patrimoniais			
Reservas	12	72.021,42	72.021,42
Resultados transitados	12	1.336.344,05	1.246.519,44
Ajustamentos/outras variações nos fundos patrimoniais	8/12	1.748.507,71	1.789.883,52
		3.156.873,18	3.108.424,38
Resultado Líquido do Período		154.814,18	93.051,25
Total dos fundos patrimoniais		3.311.687,36	3.201.475,63
Passivo			
Passivo não corrente			
Financiamentos obtidos	11.1.1	500.000,00	0,00
		500.000,00	0,00
Passivo corrente			
Fornecedores	11.1.1	5.527,37	550,27
Estado e outros entes públicos	11.1.2	71.883,58	74.661,85
Diferimentos	11.1.3	150,00	0,00
Outros passivos correntes	11.1.1	1.289.487,27	1.100.461,00
		1.367.048,22	1.178.677,09
Total do passivo		1.867.048,22	1.178.677,09
Total dos fundos patrimoniais e do passivo		5.178.735,58	4.380.152,72

Contabilista Certificado

[Handwritten signature]

A Direção

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]



Demonstração dos Resultados por Naturezas - 2021

Rubricas	Notas	Períodos	
		2021	2020
Vendas e serviços prestados	11.1.4	508.870,39	471.489,13
Subsídios, doações e legados à exploração	8	2.128.046,65	2.068.993,13
Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	6	-100.172,85	-89.419,73
Fornecimentos e serviços externos	11.1.5	-530.917,02	-572.026,34
Gastos com o pessoal	9	-1.707.114,12	-1.608.032,60
Outros rendimentos	8/11.1.5	63.594,47	57.536,11
Outros gastos	11.1.5	-89.312,37	-130.417,14
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos - EBITDA		272.995,15	198.122,56
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	4/5	-114.451,61	-105.071,31
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos) - EBIT		158.543,54	93.051,25
Juros e rendimentos similares obtidos	11.1.4	343,54	0,00
Juros e gastos similares suportados	11.1.1	-4.072,90	0,00
Resultado antes de impostos		154.814,18	93.051,25
Resultado Líquido do Exercício		154.814,18	93.051,25

Contabilista Certificado

A Direção

José Antônio de Almeida Gues
MME



Demonstração dos Resultados por Funções - 2021

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	Período														
		12/21	11/21	10/21	09/21	08/21	07/21	06/21	05/21	04/21	03/21	02/21	01/21	2021		
Vendas e serviços prestados e Subsídios à exploração	8/11.1.4	82.787,33	71.287,11	117.053,57	136.141,54	208.288,99	100.066,13	28.809,19	39.154,81	236.979,18	353.590,73	418.295,54	815.299,70	27.221,22	2.636.917,04	2.540.482,26
Custo das vendas e dos serviços prestados	6	-3.171,06	-3.406,75	-6.101,45	-8.025,39	-9.208,72	-8.764,55	-23,68	-3.748,95	-21.478,07	-20.566,02	-15.657,46	0,00	-20,75	-100.172,85	-89.419,73
Resultado Bruto		79.616,27	67.880,36	110.952,12	130.116,15	199.080,27	91.303,58	28.785,51	35.405,86	215.501,11	332.964,71	402.638,08	815.299,70	27.200,47	2.536.744,19	2.451.062,53
Outros Rendimentos	14	2.000,48	1.012,85	5.639,28	2.092,94	6.764,86	2.084,53	928,80	5.617,79	2.933,47	10.673,84	10.399,35	13.456,28	0,00	63.594,47	57.536,11
Gastos de distribuição		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Gastos administrativos	14	-84.003,81	-33.714,96	-90.641,71	-72.851,31	-192.221,93	-77.239,63	-8.644,88	-37.722,25	-147.075,16	-222.832,78	-189.510,27	-549.340,73	-1.314,70	-1.707.114,12	-1.608.052,60
Gastos de investigação e desenvolvimento		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Gastos	14	-19.297,50	-22.060,84	-28.831,36	-42.661,74	-26.609,39	-19.245,98	-11.521,60	-11.370,06	-58.917,69	-99.285,37	-64.451,34	-312.642,47	-26.172,72	-794.681,00	-807.514,79
Resultado operacional		-19.297,50	13.117,41	-2.881,67	16.696,04	-12.986,19	-3.097,50	9.547,83	-8.069,66	12.441,73	27.520,40	159.065,82	-33.227,22	-286,95	158.543,54	93.051,25
Gastos de financiamento (líquidos)		-199,87	-98,16	-255,78	-202,83	-654,10	-202,02	-90,01	-59,87	-284,29	-1.031,26	-1.000,71	343,54		-3.729,36	0,00
Resultado antes de impostos		-19.497,37	13.019,25	-3.137,45	16.493,21	-13.640,29	-3.299,52	9.457,82	-8.128,53	12.157,44	26.489,14	158.065,11	-32.883,68	-286,95	154.814,18	93.051,25
Imposto sobre o rendimento do período		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado líquido do período		-19.497,37	13.019,25	-3.137,45	16.493,21	-13.640,29	-3.299,52	9.457,82	-8.128,53	12.157,44	26.489,14	158.065,11	-32.883,68	-286,95	154.814,18	93.051,25

Contabilista Certificado

A Direção

Comprovações
 José Antônio de Almeida Gus
 Diretor Executivo
 Mec.



Demonstração das Alterações nos Fundos Patrimoniais - 2020

Descrição	Fundos patrimoniais atribuídos aos instituidores da entidade					Total dos fundos patrimoniais
	Notas	Reservas	Resultados transitados	Ajustamentos/ outras variações nos fundos patrimoniais	Resultado Líquido do Período	
Período de 1 de Janeiro a 31 de dezembro de 2020						
1 Posição no início do período 2020	12	72.021,42	1.003.786,37	1.813.903,73	88.322,17	2.978.033,69
Alterações no período						
2 Outras alterações reconhecidas nos fundos patrimoniais	12		242.733,07	-24.020,21	-88.322,17	130.390,69
3 Resultado líquido do período		0,00	242.733,07	-24.020,21	-88.322,17	130.390,69
4=2+3 Resultado integral						93.051,25
5 Operações com instituidores no período						4.729,08
6=1+2+3+5 Posição no fim do período 2020	12	72.021,42	1.246.519,44	1.789.883,52	93.051,25	3.201.475,63

Contabilista Certificado

A Direção

For' António de Almeida Gomes
Alcino da Universidade
Guil.



Demonstração das Alterações nos Fundos Patrimoniais - 2021

Descrição	Notas	Fundos patrimoniais atribuídos aos instituidores da entidade				Total dos fundos patrimoniais
		Reservas	Resultados transitados	Ajustamentos/ outras variações nos fundos patrimoniais	Resultado Líquido do Período	
Posição no início do período 2021	1	72.021,42	1.246.519,44	1.789.883,52	93.051,25	3.201.475,63
Alterações no período						
Outras alterações reconhecidas nos fundos patrimoniais	12		89.824,61	-41.375,81	-93.051,25	-44.602,45
Resultado líquido do período	2	0,00	89.824,61	-41.375,81	-93.051,25	-44.602,45
Resultado integral	3				154.814,18	154.814,18
Operações com instituidores no período	4=2+3				61.762,93	110.211,73
	5				0,00	0,00
Posição no fim do período 2021	6=1+2+3+5	72.021,42	1.336.344,05	1.748.507,71	154.814,18	3.311.687,36

Contabilista Certificado

A Direção
Foi autenticada e aceita
Alcino Estrelinho



Demonstração dos Fluxos de Caixa - 2021

Rubricas	Notas	Períodos	
		2021	2020
Fluxos de caixa das atividades operacionais			
Recebimentos de clientes e utentes	13	632.650,89	465.812,02
Pagamentos a fornecedores	13	659.680,76	630.301,90
Pagamentos ao pessoal	13	1.016.051,03	1.596.588,29
Caixa gerada pelas operações		-1.043.080,90	-1.761.078,17
Outros recebimentos/pagamentos	13	1.276.895,71	1.970.110,49
Fluxos de caixa das atividades operacionais (1)		233.814,81	209.032,32
Fluxos de caixa das atividades de investimento			
Pagamentos respeitantes a:			
Ativos fixos tangíveis	13	55.081,99	23.803,46
Investimentos financeiros	13	254.838,13	3.692,44
Recebimentos provenientes de:			
Juros e rendimentos similares	13	343,54	0,00
Fluxos de caixa das atividades de investimento (2)		-309.576,58	-27.495,90
Fluxos de caixa das atividades de financiamento			
Recebimentos provenientes de:			
Financiamentos obtidos	13	500.000,00	0,00
Pagamentos respeitantes a:			
Juros e gastos similares	13	4.072,90	0,00
Fluxos de caixa das atividades de financiamento (3)		495.927,10	0,00
Variação de caixa e seus equivalentes (1)+(2)+(3)		420.165,33	181.536,42
Efeitos das diferenças de câmbio			
Caixa e seus equivalentes no início do período	13	1.531.213,13	1.349.676,71
Caixa e seus equivalentes no fim do período	13	1.951.378,46	1.531.213,13
Variação de caixa e seus equivalentes (Saldo final-Saldo inicial)		420.165,33	181.536,42

Contabilista Certificado

A Direção
Associação Social e Desenvolvimento
ADM Estrela
Mec.
72



Anexo - 2021

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

A ADM ESTRELA – ASSOCIAÇÃO SOCIAL E DESENVOLVIMENTO, adiante designada abreviadamente por ADM ESTRELA, foi constituída em dezembro de 1989 e é uma Associação sem fins lucrativos reconhecida como Instituição Particular de Solidariedade Social (IPSS).

A ADM ESTRELA tem a sua sede em Vale de Estrela – Guarda, número de identificação fiscal (NIF) 502507764 e CAE n.º 87301.

Tem como atividade principal a solidariedade social, a promoção e o desenvolvimento de atividades sociais de beneficência, de inclusão social e comunitária, da igualdade de oportunidade entre homens e mulheres da saúde, de educação, formação e aperfeiçoamento profissional, designadamente:

- a) Promover a concessão de bens e prestação de serviços de apoio social à família, crianças e jovens;
- b) Promover a concessão de bens e prestação de serviços a jovens e adultos deficientes, ou com problemas de inserção socioprofissional, visando a defesa dos seus direitos individuais e de cidadania, designadamente no quadro da promoção do seu direito à igualdade de oportunidades, bem como, na prevenção da deficiência;
- c) Promoção da proteção dos cidadãos na velhice e invalidez em todas as situações de falta ou diminuição de meios de subsistência ou de capacidade para o trabalho;
- d) Participação e promoção de atividades visando a integração social e a defesa dos direitos individuais e de cidadania;
- e) Promoção e proteção de saúde, nomeadamente através da prevenção, aconselhamento, informação e pela prestação de cuidados de medicina preventiva, curativa e de reabilitação;
- f) Desenvolvimento de ações que contribuam para o bem-estar das populações;
- g) Promoção e desenvolvimento de ações culturais, desportivas e recreativas, ecológicas e de preservação do meio ambiente;
- h) Promoção da igualdade de direitos e oportunidades entre mulheres e homens, bem como a eliminação de todas as formas de discriminação no exercício da atividade.

O trabalho que desenvolve desde 1989 com vários projetos sociais na área da infância e juventude, da deficiência, de pessoas idosas, de projetos comunitários em território nacional e internacional tem possibilitado melhores condições de vida e paridade social, assumindo-se como uma IPSS transversal nas múltiplas respostas às necessidades da nossa sociedade.



2. REFERENCIAL CONTABILÍSTICO DE PREPARAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

2.1. Referencial contabilístico de preparação das demonstrações financeiras

As presentes demonstrações financeiras foram elaboradas de acordo com o regime de normalização contabilística para as entidades do sector não lucrativo aprovado pelo Decreto-Lei n.º 98/2015, de 2 de junho, o qual integra o Sistema de Normalização Contabilística (SNC), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 158/2009, de 13 de julho. O SNC-ESNL é regulado pelos seguintes diplomas:

- Aviso n.º 8259/2015, de 29 de julho (Norma Contabilística e de Relato Financeiro para as Entidades do Sector Não Lucrativo: NCRF-ESNL);
- Portaria n.º 218/2015, de 23 de julho (Código de Contas específico para as Entidades do Sector Não Lucrativo: CC-ESNL);
- Portaria n.º 220/2015, de 24 de julho (Modelos de demonstrações financeiras aplicáveis às entidades do sector não lucrativo).

Sem prejuízo da aplicação da NCRF-ESNL em todos os aspetos relativos ao reconhecimento, mensuração e divulgação, sempre que esta norma não responda a aspetos particulares que se coloquem à Entidade em matéria de contabilização ou relato financeiro de transações ou situações, ou a lacuna em causa seja de tal modo relevante que o seu não preenchimento impeça o objetivo de ser prestada informação que, de forma verdadeira e apropriada, traduza a posição financeira numa certa data e o desempenho para o período abrangido, a Entidade recorre, tendo em vista tão-somente a superação dessa lacuna, supletivamente e pela ordem indicada: (i) às Normas Contabilísticas e de Relato Financeiro (NCRF) e Normas Interpretativas (NI) do Sistema de Normalização Contabilística (SNC) aprovado pelo Decreto-Lei n.º 98/2015, de 13 de julho, (ii) às Normas Internacionais de Contabilidade (NIC) adotadas ao abrigo do Regulamento n.º 1606/2002, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 19 de julho, e (iii) às Normas Internacionais de Contabilidade (IAS) e Normas Internacionais de Relato Financeiro (IFRS), emitidas pelo IASB, e respetivas interpretações (SIC e IFRIC).

Nas presentes demonstrações financeiras, preparadas a partir dos registos contabilísticos da Entidade, foram considerados as seguintes bases de preparação:

Continuidade

As demonstrações financeiras foram preparadas no pressuposto da continuidade das operações da Entidade durante um período de pelo menos, mas sem limitação, doze meses a partir da data do balanço.

Regime da periodização económica (acrécimo)

Os itens são reconhecidos como ativos, passivos, fundos patrimoniais, rendimentos e gastos quando satisfaçam as definições de reconhecimento.



Os rendimentos e os gastos são reconhecidos à medida que são respetivamente gerados ou incorridos, independentemente do momento da respetiva receita/recebimento ou despesa/pagamento.

As quantias de rendimentos atribuíveis ao período e ainda não recebidas ou liquidadas são reconhecidas na rubrica de “Outras contas a receber”, em “Devedores por acréscimos de rendimento”. Por sua vez, as quantias de gastos atribuíveis ao período e ainda não pagos ou liquidados são reconhecidas na rubrica de “Outras contas a pagar”, em “Credores por acréscimo de gastos”.

As quantias dos rendimentos e dos gastos que, apesar de já ter ocorrido a respetiva receita/recebimento ou despesa/pagamento, devam ser reconhecidos nos períodos seguintes, são reconhecidos na rubrica de “Diferimentos”, em “Rendimentos a reconhecer” ou “Gastos a reconhecer”, respetivamente.

Consistência de apresentação

Os critérios de apresentação e de classificação de itens nas demonstrações financeiras são mantidos de um período para o outro, a menos que (i) seja perceptível, após uma alteração significativa na natureza das operações, que outra apresentação ou classificação é mais apropriada, tendo em consideração os critérios para a seleção e aplicação de políticas contabilísticas contidas na NCRF-ESNL, ou (ii) a NCRF-ESNL estabeleça uma alteração na apresentação, e em todo o caso (iii) a apresentação alterada proporcione informação fiável e mais relevante das demonstrações financeiras e (iv) se for provável que a estrutura de apresentação revista continue de modo a que a comparabilidade não seja prejudicada.

Materialidade e agregação

Aplicar o conceito de materialidade significa que um requisito de apresentação específico contido na NCRF-ESNL não necessita de ser satisfeito se a informação não for material, sendo que a Entidade não explicitou qualquer critério de materialidade para o efeito de apresentação das presentes demonstrações financeiras.

Quanto á agregação, cada classe material de itens semelhantes é apresentada separadamente nas demonstrações financeiras em harmonia com a informação mínima que consta dos modelos de demonstrações financeiras aprovadas para as ESNL.

Compensação

Os ativos e os passivos, os rendimentos e os gastos foram relatados separadamente nos respetivos itens do balanço e da demonstração dos resultados, pelo que nenhum ativo foi compensado por qualquer passivo e nenhum gasto foi compensado por qualquer rendimento.

Não se considera compensação (i) a mensuração de ativos líquidos de deduções de valorização, por exemplo, deduções de obsolescência nos inventários e deduções de dívidas duvidosas nas contas a receber, (ii) a dedução da quantia de quaisquer descontos comerciais e abatimentos de volume obtidas ou



concedidas (iii) a dedução ao produto da alienação de ativos não correntes da quantia escriturada do ativo e dos gastos de venda relacionados, e (iv) a compensação dos dispêndios relacionados com uma provisão previamente reconhecida para o efeito.

Comparabilidade

Sempre que a apresentação e a classificação de itens das demonstrações financeiras sejam emendadas, as quantias comparativas serão reclassificadas, a menos que tal seja impraticável, pelo que as políticas contabilísticas e os critérios de mensuração adotadas na preparação das quantias das demonstrações financeiras apresentadas para o período de relato são comparáveis com os utilizados na preparação das quantias comparativas apresentadas.

2.2. Indicação e justificação das disposições do SNC-ESNL que, em casos excecionais, tenham sido derogadas e dos respetivos efeitos nas demonstrações financeiras, tendo em vista a necessidade de estas darem uma imagem verdadeira e apropriada do ativo, do passivo e dos resultados da entidade.

Na preparação das presentes demonstrações financeiras não foram excecionalmente derogadas quaisquer disposições do SNC-ESNL tendo em vista a necessidade de as mesmas darem uma imagem verdadeira e apropriada do ativo, do passivo e dos resultados da Entidade.

2.3. Indicação e comentário das contas do balanço e da demonstração dos resultados cujos conteúdos não sejam comparáveis com os do exercício anterior

Os valores constantes das demonstrações financeiras do período findo em 31 de dezembro de 2021 são comparáveis em todos os aspetos significativos com os valores do período de 2020.

76
MUC.



3. PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTABILÍSTICAS

3.1. Principais políticas contabilísticas:

a) Bases de mensuração usadas na preparação das demonstrações financeiras

As demonstrações financeiras anexas foram preparadas a partir dos livros e registos contabilísticos da Entidade de acordo com a normalização contabilística para as ESNL.

Ativos fixos tangíveis

Os ativos fixos tangíveis encontram-se registados ao custo de aquisição ou produção, deduzido das respetivas depreciações e de quaisquer perdas por imparidade acumuladas.

Os custos subsequentes são incluídos na quantia escriturada do bem ou reconhecidos como ativos separados, conforme apropriado, somente quando for provável que benefícios económicos fluam para a entidade e o custo puder ser mensurado com fiabilidade.

Os dispêndios com reparação que não aumentem a vida útil dos ativos nem resultem em melhorias significativas nos elementos dos ativos fixos tangíveis são registados como gasto do período em que incorridos. Os dispêndios com inspeção e conservação dos ativos são registados como gasto.

As depreciações são calculadas, após a data em que os bens estejam disponíveis para serem utilizados, pelo método da linha reta em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens.

As taxas de depreciação utilizadas correspondem aos seguintes períodos de vida útil estimada (em anos):

Edifícios e outras construções	20 a 50 anos
Equipamento de transporte	4 anos
Equipamento administrativo	8 anos
Outros ativos tangíveis	4 a 8 anos

As mais ou menos valias provenientes do abate ou alienação dos ativos fixos tangíveis são determinadas pela diferença entre os preços de venda e a quantia líquida escriturada do ativo, e são reconhecidos como rendimentos ou gastos na demonstração de resultados.

Imparidade de ativos

À data de cada relato, e sempre que seja identificado um evento ou alteração nas circunstâncias que indiquem que o montante pelo qual o ativo se encontra registado possa não ser recuperável, é efetuada uma avaliação de imparidade dos ativos fixos tangíveis e intangíveis.

Sempre que o montante pelo qual o ativo se encontra registado seja superior à sua quantia recuperável, é reconhecida uma perda por imparidade, registada na demonstração dos resultados na rubrica "Imparidade



de investimentos depreciables/amortizáveis (perdas/reversões)", ou na rubrica "Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)", caso a mesma respeite a ativos não depreciables.

A quantia recuperável é a mais alta entre o preço de venda líquido e o valor de uso. O preço de venda líquido é o montante que se obteria com a alienação do ativo, numa transação entre entidades independentes e conhecedoras, deduzido dos custos diretamente atribuíveis à alienação. O valor de uso é o valor presente dos fluxos de caixa futuros estimados que são esperados que surjam do uso continuado do ativo e da sua alienação no final da sua vida útil. A quantia recuperável é estimada para cada ativo, individualmente ou, no caso de não ser possível, para a unidade geradora de fluxos de caixa à qual o ativo pertence.

A reversão de perdas por imparidade reconhecidas em exercícios anteriores é registada quando se conclui que as perdas por imparidade reconhecidas anteriormente já não existem ou diminuíram e é reconhecida na demonstração dos resultados na rubrica supra referida. A reversão da perda por imparidade é efetuada até ao limite da quantia que estaria reconhecida (líquida de amortização ou depreciação) caso a perda por imparidade não se tivesse registado em exercícios anteriores.

Rédito

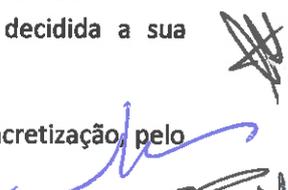
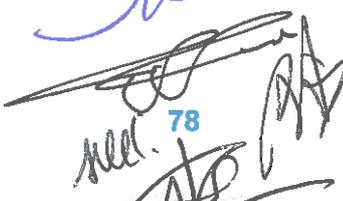
O rédito relativo a vendas, prestações de serviços, juros, royalties e dividendos, decorrentes da atividade ordinária da entidade, é reconhecido pelo seu justo valor, entendendo-se como tal o que é livremente fixado entre as partes contratantes numa base de independência, sendo que, relativamente às vendas e prestações de serviços, o justo valor reflete eventuais descontos concedidos e não inclui quaisquer impostos liquidados nas faturas.

O rédito proveniente da venda de bens apenas é reconhecido quando i) a entidade tenha transferido para o comprador os riscos e vantagens significativos da propriedade dos bens, ii) a entidade não mantenha envolvimento continuado de gestão nem o controlo efectivo dos bens vendidos, iii) a quantia do rédito possa ser fiavelmente mensurada, iv) seja provável que os benefícios económicos associados com as transações fluam para a entidade, e v) os custos incorridos ou a serem incorridos referentes à transação possam ser fiavelmente mensurados.

O rédito proveniente dos serviços prestados apenas é reconhecido quando i) a quantia do rédito possa ser fiavelmente mensurada, ii) seja provável que os benefícios económicos associados com as transações fluam para a entidade, iii) a fase de acabamento da transação à data do balanço possa ser fiavelmente mensurada, e iv) os custos incorridos ou a serem incorridos referentes à transação possam ser fiavelmente mensurados.

Os juros são reconhecidos utilizando o método do juro efetivo. Quanto aos royalties, estes são reconhecidos de acordo com o regime do acréscimo, segundo o acordo estabelecido. Os dividendos são reconhecidos como ganhos na demonstração dos resultados do período em que é decidida a sua atribuição.

O rédito é reconhecido líquido de impostos, descontos e outros custos inerentes à sua concretização, pelo justo valor do montante recebido ou a receber.



78



Provisões, Passivos Contingentes e Ativos Contingentes

As provisões são reconhecidas quando, e somente quando, a entidade tenha uma obrigação presente (legal ou construtiva) resultante de um evento passado, seja provável que para a resolução dessa obrigação ocorra uma saída de recursos e o montante da obrigação possa ser razoavelmente estimado. As provisões são revistas na data de cada demonstração da posição financeira e ajustadas de modo a refletir a melhor estimativa a essa data.

Os ativos contingentes são possíveis ativos que surgem de acontecimentos passados e cuja existência somente será confirmada pela ocorrência, ou não, de um ou mais eventos futuros incertos não totalmente sob o controle da entidade.

Os ativos contingentes não são reconhecidos nas demonstrações financeiras da entidade mas são objeto de divulgação quando é provável a existência de um benefício económico futuro.

Os passivos contingentes são definidos como: (i) obrigações possíveis que surjam de acontecimentos passados e cuja existência somente será confirmada pela ocorrência, ou não, de um ou mais acontecimentos futuros incertos não totalmente sob o controle da entidade; ou (ii) obrigações presentes que surjam de acontecimentos passados mas que não são reconhecidas porque não é provável que um fluxo de recursos que afete benefícios económicos seja necessário para liquidar a obrigação ou a quantia da obrigação não pode ser mensurada com suficiente fiabilidade.

Os passivos contingentes não são reconhecidos nas demonstrações financeiras da entidade, sendo os mesmos objeto de divulgação, a menos que a possibilidade de uma saída de fundos afetando benefícios económicos futuros seja remota, caso este em que não são sequer objeto de divulgação.

Subsídios do Governo

Os subsídios do Governo, só são reconhecidos após haver segurança de que: i) a entidade cumprirá as condições a ele associadas e ii) os subsídios serão recebidos.

Os subsídios relacionados com rendimentos são reconhecidos no próprio período na rubrica “Subsídios à exploração” da demonstração dos resultados do período em que os programas/contratos são realizados, independentemente da data do seu recebimento, a não ser que se tornem recebíveis num período posterior, onde serão rendimentos desse período.

Os subsídios do Governo não reembolsáveis relacionados com ativos fixos tangíveis e intangíveis são inicialmente reconhecidos nos capitais próprios e subsequentemente imputados numa base sistemática como rendimentos durante os períodos necessários para o balanceamento com os gastos relacionados que se pretende que compensem.

Os subsídios do Governo reembolsáveis são contabilizados como passivos na rubrica “Financiamentos obtidos”.

Muc. 79



Acontecimentos Após a Data do Balanço

Acontecimentos após a data do balanço, favoráveis ou desfavoráveis, são os que ocorrem entre a data do balanço e a data em que o presente processo de prestação de contas é aprovado pela Mesa Administrativa para que seja submetida à aprovação pela Assembleia Geral.

Os acontecimentos que proporcionem prova de condições que existiam à data do balanço dão lugar ao reconhecimento de ajustamentos. Os que surgirem após a data do balanço não dão origem a quaisquer ajustamentos, mas se forem materiais, são divulgados no anexo às demonstrações financeiras.

Instrumentos Financeiros

i) Clientes, utentes e outras dívidas de terceiros

As dívidas de clientes e utentes ou de outros terceiros são registadas ao custo e apresentadas no balanço, deduzidas de eventuais perdas por imparidade, de forma a refletir o seu valor realizável líquido.

No final de cada período de relato são analisadas as contas de clientes e de outras dívidas de terceiros por forma a avaliar se existe alguma evidência objetiva de que não são recuperáveis. Se assim for é de imediato reconhecida a respetiva perda por imparidade. As perdas por imparidade são registadas na sequência de eventos ocorridos que indiquem, objetivamente e de forma quantificável, que a totalidade ou parte do saldo em dívida não será recebido. Para tal, a entidade tem em consideração informação de mercado que demonstre que o cliente está em incumprimento das suas responsabilidades, bem como informação histórica dos saldos vencidos e não recebidos.

No caso de disponibilidade de informação judicial que comprove a existência de ameaças à continuidade das operações do devedor ou à capacidade de satisfazer os seus compromissos ou ainda, a partir do momento em que a entidade tenha em curso ação judicial com vista à cobrança dos seus créditos, são reconhecidas perdas por imparidade correspondentes pela totalidade do crédito, deduzido, eventualmente, do valor do IVA a recuperar e do montante coberto por seguro de crédito, se existir.

As perdas por imparidade são ajustadas em função da evolução das contas correntes, designadamente no que respeita ao detalhe das operações que a integram, sendo que os reforços são reconhecidos como gastos do período, as reversões, decorrentes da cessação total ou parcial do risco, nos rendimentos e as utilizações, para cobertura da perda efetiva do crédito, deduzidas diretamente nas contas correntes.

Os serviços prestados são realizados em condições normais de crédito, e os correspondentes saldos de clientes não incluem juros debitados ao cliente.

ii) Fornecedores e outras dívidas a terceiros

As dívidas a fornecedores ou a outros terceiros que não vencem juros são registadas ao custo ou ao custo amortizado (usando o método do juro efetivo). O seu desreconhecimento só ocorre quando cessarem as



obrigações decorrentes dos contratos, designadamente quando tiver havido lugar a liquidação, cancelamento ou expiração.

iii) Caixa e depósitos bancários

Os montantes incluídos nesta rubrica correspondem aos valores de caixa, depósitos à ordem, depósitos a prazo e outros depósitos bancários que sejam mobilizáveis sem risco significativo de alteração de valor. Se o seu vencimento for inferior a doze meses, são reconhecidos no ativo corrente, caso contrário, e ainda quando existirem limitações à sua disponibilidade ou movimentação, são reconhecidos no ativo não corrente.

Benefícios dos Empregados

A entidade reconhece: i) um passivo quando os empregados tenham prestado serviços em troca de benefícios de empregados a serem pagos no futuro e ii) um gasto quando consumir o benefício económico proveniente dos serviços prestados pelos empregados.

Os benefícios dos empregados englobam: benefícios de curto prazo tais como salários, ordenados, complementos de trabalho noturno, retribuições eventuais por trabalho extraordinário, prémios de produtividade e assiduidade, subsídio de alimentação, subsídio de férias e de Natal, abonos para falhas, contribuições para a segurança social, ausências permitidas de curto prazo, participação nos lucros, gratificações e benefícios não monetários (cuidados médicos, alojamento, transporte e outros bens gratuitos) referentes aos empregados correntes. Podem também incluir benefícios pós-emprego, outros benefícios a longo prazo, benefícios de cessação de emprego e benefícios de remuneração em capital próprio.

As participações nos lucros e as gratificações são pagáveis dentro de doze meses após o final do período em que os empregados prestaram o respetivo serviço. A entidade faz uma estimativa fiável da sua obrigação legal ou construtiva segundo um plano de participação nos lucros ou de gratificações nos termos do parágrafo 21 da NCRF 28.

As obrigações decorrentes dos benefícios de curto prazo são reconhecidas como gastos no período em que os serviços são prestados, numa base não descontada, por contrapartida do reconhecimento de um passivo que se extingue com o pagamento respetivo.

Os benefícios decorrentes da cessação do emprego, quer por decisão unilateral da entidade, quer por mútuo acordo, são reconhecidos como gastos no período em que ocorrem.

81



b) Outras políticas contabilísticas relevantes

Fluxos de caixa

A demonstração dos fluxos de caixa é preparada através do método direto. A entidade classifica na rubrica “Caixa e seus equivalentes” os montantes de caixa, depósitos à ordem, depósitos a prazo e outros instrumentos financeiros com vencimento a menos de três meses e para os quais o risco de alteração de valor é insignificante.

A demonstração dos fluxos de caixa encontra-se classificada em atividades operacionais, de financiamento e de investimento. As atividades operacionais englobam os recebimentos de associados, pagamentos a fornecedores, pagamentos ao pessoal e outros relacionados com a atividade operacional. As atividades de investimento incluem, nomeadamente, aquisições e alienações de investimentos em entidades participadas e pagamentos e recebimentos decorrentes da compra e da venda de ativos fixos tangíveis e intangíveis. As atividades de financiamento incluem, designadamente, os pagamentos e recebimentos relativos a empréstimos obtidos e contratos de locação financeira.

c) Principais pressupostos relativos ao futuro

As demonstrações financeiras anexas foram preparadas no pressuposto da continuidade das operações, a partir dos livros e registos contabilísticos da entidade, mantidos de acordo com os princípios contabilísticos geralmente aceites em Portugal.

d) Principais fontes de incerteza das estimativas

As estimativas de valores futuros que se justificaram reconhecer nas demonstrações financeiras refletem a evolução previsível da entidade no quadro do seu plano estratégico e as informações disponíveis face a acontecimentos passados e a situações equivalentes de outras entidades equiparáveis, não sendo previsível qualquer alteração significativa deste enquadramento a curto prazo que possa por em causa a validade dessas estimativas ou implicar um risco significativo de ajustamentos materialmente relevantes nas quantias escrituradas dos ativos e passivos no próximo período.

Na preparação das demonstrações financeiras, de acordo com o SNC-ESNL, a Entidade adotou certos pressupostos e estimativas que afetam os ativos e passivos, rendimentos e gastos relatados. Todas as estimativas e assunções efetuadas pelo órgão de gestão foram efetuadas com base no seu melhor conhecimento existente dos eventos e transações em curso, à data de aprovação do presente projeto de proposta de demonstrações financeiras.

As estimativas contabilísticas mais significativas refletidas neste projeto de demonstrações financeiras incluem: i) vidas úteis dos ativos fixos tangíveis e intangíveis; ii) análises de imparidade, nomeadamente de contas a receber, e iii) provisões.



Apesar de as estimativas serem determinadas com base na melhor informação disponível à data da preparação das demonstrações financeiras e com base no melhor conhecimento e na experiência de eventos passados e/ou correntes, poderão sempre ocorrer situações, em períodos subsequentes, que não sendo previsíveis à data, não foram consideradas nessas estimativas. As alterações a essas estimativas, que ocorram posteriormente à data das demonstrações financeiras, serão corrigidas na demonstração de resultados de forma prospectiva.

3.2. Alterações nas políticas contábilísticas:

Não foram efetuadas alterações de políticas contábilísticas, relativamente aos períodos anteriores, pelo que não se procedeu a qualquer correção por reexpressão retrospectiva, nas correspondentes rubricas do exercício de 2020.

3.3. Alterações nas estimativas contábilísticas:

Não foram efetuadas alterações nas estimativas contábilísticas, relativamente aos períodos anteriores, pelo que não se procedeu a qualquer correção por reexpressão retrospectiva, nas correspondentes rubricas do exercício de 2020.

3.4. Correções de erros de períodos anteriores:

Não foram detetados erros materiais, relativamente aos períodos anteriores, pelo que não se procedeu a qualquer correção por reexpressão retrospectiva, nas correspondentes rubricas do exercício de 2020.



4. ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS

a) A mensuração dos ativos fixos tangíveis é efetuada ao custo de aquisição deduzida das respectivas amortizações acumuladas e perdas por imparidade acumuladas.

b) Na depreciação dos ativos fixos tangíveis é utilizado o método da linha reta. De acordo com este método, a depreciação é constante durante a vida útil do ativo se o seu valor residual não se alterar.

c) A vida útil dos bens e as taxas de depreciação são definidas e aplicadas, após o início de utilização, pelo método da linha reta em conformidade com o previsto no Decreto Regulamentar n.º 25/2009, de 14 de setembro, desde que não se mostrem contrárias às estimativas de utilização do ativo, tendo em consideração à sua obsolescência ou outro desgaste que ocorra nas circunstâncias em que ele é utilizado. Nesta situação são casuisticamente justificadas as razões que explicam uma eventual alteração do tempo de vida útil.

d) O movimento ocorrido durante o exercício nos ativos fixos tangíveis foi o seguinte:

Descrição	Terrenos e recursos naturais	Edifícios e outras construções	Equipamento básico	Equipamento transporte	Equipamento administrativo	Doutros ativos fixos tangíveis	Ativos fixos tangíveis em curso
Quantia escriturada bruta:							
Saldo inicial (01/01/2021)	54.064,66	2.917.037,57	309.090,17	515.809,40	33.468,76		8.100,00
Adições		3.120,00	11.997,99	31.119,00	7.000,00	1.845,00	
Alienações							
Abates							
Valores brutos totais	54.064,66	2.920.157,57	321.088,16	546.928,40	40.468,76	1.845,00	8.100,00
Depreciações acumuladas:							
Saldo inicial (01/01/2021)	0,00	-717.596,55	-256.976,81	-490.377,57	-33.468,76	0,00	0,00
Adições		-61.338,96	-14.959,12	-29.176,70	-2.333,10	-184,50	
Alienações							
Abates				600,00			
Depreciações acumuladas totais	0,00	-778.935,51	-271.935,93	-519.554,27	-35.801,86	-184,50	0,00
Perdas por imparidade acumuladas:							
Saldo inicial (01/01/2021)	0	0	0	0	0	0	0
Adições	0	0	0	0	0	0	0
Reversões	0	0	0	0	0	0	0
Alienações	0	0	0	0	0	0	0
Abates	0	0	0	0	0	0	0
Perdas imparidade acumuladas totais	0	0	0	0	0	0	0
Total líquido	54.064,66	2.141.222,06	49.152,23	27.374,13	4.666,90	1.660,50	8.100,00



O valor dos edifícios e outras construções representam o cerca de 96,0% do total do ativo fixo tangível líquido de depreciações.

Do valor das adições (55.081,99 euros), destaca-se, pelo seu valor, a aquisição de viatura de 9 lugares (31.119 euros).

As aquisições do exercício estão relacionadas, essencialmente, com equipamento informático.

e) Não existem restrições de titularidade de ativos fixos tangíveis.

f) À data de 31 de dezembro de 2021 não existem compromissos contratuais materialmente relevantes para aquisição de ativos fixos tangíveis.

5. ATIVOS INTANGÍVEIS

a) A mensuração dos ativos intangíveis é efetuada ao custo de aquisição deduzida das respetivas amortizações acumuladas e perdas por imparidade acumuladas.

b) Na depreciação dos ativos intangíveis é utilizado o método da linha reta. De acordo com este método, a depreciação é constante durante a vida útil do ativo se o seu valor residual não se alterar.

c) A vida útil dos bens e as taxas de depreciação são definidas e aplicadas, após o início de utilização, pelo método da linha reta em conformidade com o previsto no Decreto Regulamentar n.º 25/2009, de 14 de Setembro, desde que não se mostrem contrárias às estimativas de utilização do ativo, tendo em consideração à sua obsolescência ou outro desgaste que ocorra nas circunstâncias em que ele é utilizado. Nesta situação são casuisticamente justificadas as razões que explicam uma eventual alteração do tempo de vida útil.

d) O movimento ocorrido durante o exercício nos ativos intangíveis decorre das amortizações do período (-6.459,23 euros).

6. INVENTÁRIOS

6.1. Políticas contabilísticas adotadas na mensuração dos inventários e fórmula de custeio usada

Os inventários encontram-se valorizados pelo custo ou pelo valor realizável líquido, no caso de este ser inferior. O custo inclui todos os custos de compra e outros custos incorridos para colocar os inventários na sua condição atual. Os custos de compra incluem o preço de compra, os direitos de importação e outros impostos, os custos de transporte e manuseamento, descontos comerciais, abatimentos e outros itens semelhantes.

A Entidade valoriza os seus inventários pela fórmula de custeio do custo médio ponderado, a qual pressupõe que o custo de cada item é determinado a partir da média ponderada do custo de itens semelhantes no começo de um período e do custo de itens semelhantes comprados ou produzidos durante o período.

85
mecc.



6.2. Quantia total escriturada de inventários e quantia escriturada em classificações apropriadas.

A desagregação dos inventários é a seguinte:

Descrição	31-12-2021	31-12-2020
Matérias-primas	1.825,00	2.000,86
Total	1.825,00	2.000,86

6.3. Quantia de inventários reconhecida como um gasto durante o período.

A desagregação dos gastos no período é a seguinte:

Descrição	31-12-2021	31-12-2020
Inventário inicial	2.000,86	2.000,00
Compras	99.996,99	89.420,59
Inventário final	1.825,00	2.000,86
Custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas	100.172,85	89.419,73

7. RENDIMENTOS E GASTOS

7.1 Políticas contabilísticas adotadas para o reconhecimento do rédito incluindo os métodos adotados para determinar a fase de acabamento de transações que envolvam a prestação de serviços

As políticas contabilísticas adotadas para o reconhecimento do rédito estão descritas no ponto “3. Principais políticas contabilísticas”.

7.2 Quantia e natureza de elementos isolados de rendimentos ou dos gastos cuja dimensão ou incidência sejam excepcionais

Não existem elementos de rendimentos ou dos gastos cuja dimensão ou incidência sejam excepcionais. As divulgações consideradas relevantes para melhor compreensão dos resultados estão apresentadas no ponto 11 deste anexo.



8. SUBSÍDIOS E OUTROS APOIOS DAS ENTIDADES PÚBLICAS

8.1. Reconciliação da quantia escriturada no início e no fim do período que mostre os aumentos e as reduções dos subsídios das entidades públicas reconhecidos nos fundos patrimoniais

A entidade reconheceu nas suas demonstrações financeiras os seguintes subsídios do Governo:

Descrição	31/12/2020			
	Ativo	Passivo	Fundos patrimoniais	Demonstração resultados
Centro de dia			107.604,91	
CAO – Vale de Estrela			13.069,47	
Centro de formação Estrela			364.079,60	
Centro Noite			96.180,29	
Lar			939.524,47	
Acordos de cooperação com a Segurança Social				1.218.222,80
Projetos	377.953,94			850.770,33
Outros				0,00
Total	377.953,94	0,00	1.520.458,74	2.068.993,13

Descrição	31/12/2021			
	Ativo	Passivo	Fundos patrimoniais	Demonstração resultados
Centro de dia			106.357,92	
CAO – Vale de Estrela			12.226,55	
Centro de formação Estrela			343.641,36	
Centro Noite			93.587,85	
Lar			923.269,25	
Acordos de cooperação com a Segurança Social				1.264.002,41
Projetos	587.165,33			844.937,17
Outros				19.107,07
Total	587.165,33	0,00	1.479.082,93	2.128.046,65

Os subsídios imputados a rendimentos do período referente a projetos de investimentos (Centro de dia, CAO – Vale de Estrela, Centro de formação Estrela, Centro Noite e Lar), no valor total de 41.375,81 euros, figuram em outros rendimentos, ao passo que os referentes à exploração, no valor total de 1.826.077,42 euros, figuram em subsídios, doações e legados à exploração.

As condições necessárias à satisfação das disposições contratuais constantes dos acordos firmados para a concessão dos subsídios discriminados no quadro anterior estão a ser cumpridas, não sendo previsível qualquer alteração até ao termo dos contratos respetivos.



9. BENEFÍCIOS DOS EMPREGADOS

9.1. Número médio de empregados durante o período a que se referem as demonstrações financeiras e número de membros dos órgãos de administração, de direção ou de supervisão e alterações no mesmo período ocorridas.

A média de trabalhadores ao serviço da ADM ESTRELA, em 2021 foi de 114 (106 colaboradores/as diretos e 8 colaboradores/as do ISS.IP).

O número de membros dos órgãos sociais a 31/12/2021 é o seguinte:

Órgãos sociais	N.º de membros
Direção	5
Conselho Fiscal	3
Assembleia Geral	3
Total	11

Os órgãos sociais da ADM ESTRELA não são remunerados.

Os gastos com o pessoal no período em apreciação têm a decomposição seguinte:

Descrição	31-12-2021	31-12-2020
Remunerações do pessoal	1.400.785,14	1.312.544,60
Indemnizações	0,00	6.854,83
Encargos sobre remunerações	289.207,92	274.273,17
Seguros de acidentes no trabalho e doenças profissionais	10.069,33	12.080,12
Outros gastos com o pessoal	7.051,73	2.279,88
Total	1.707.114,12	1.608.032,60

Os gastos com o pessoal aumentaram 6,2% (+99.082 euros), decorrente, essencialmente, da atualização salarial.

10. ACONTECIMENTOS APÓS A DATA DO BALANÇO

10.1. Autorização para emissão

O processo de prestação de contas foi aprovado pela Direção e autorizadas para emissão em 8 de março de 2022.



10.2. Atualização da divulgação acerca das condições à data do balanço

Não ocorreram quaisquer factos relevantes ocorridos após o termo do exercício que possam distorcer a situação apresentada.

11. OUTRAS DIVULGAÇÕES

11.1. Outras divulgações consideradas relevantes para melhor compreensão da posição financeira e dos resultados

11.1.1. INSTRUMENTOS FINANCEIROS

Bases de mensuração

É política da Entidade é reconhecer um ativo financeiro, um passivo financeiro, ou um instrumento de fundos patrimoniais, apenas quando se torna uma parte das disposições contratuais do instrumento.

A Entidade mensura ao custo ou ao custo amortizado, menos perdas por imparidade acumuladas, os instrumentos financeiros que tenham uma maturidade definida, que os retornos sejam de montante fixo, com taxa de juro fixa durante a vida do instrumento ou com taxa variável que seja um indexante típico de mercado para operações de financiamento (como por exemplo a *Euribor*) ou que inclua um *spread* sobre esse mesmo indexante e que não contenha nenhuma cláusula contratual que possa resultar, para o seu detentor, em perda do valor nominal e de juro acumulado (excluindo-se os casos de risco de crédito).

Enquanto a entidade for detentora de um instrumento financeiro, a política de mensuração não é alterada para esse instrumento financeiro.

Ativos e passivos financeiros

Ativos financeiros mensurados ao custo / custo amortizado menos imparidade

Descrição	31-12-2021	31-12-2020
Não correntes:		
Investimentos financeiros	281.476,98	26.638,85
Sub-total	281.476,98	26.638,85
Correntes:		
Créditos a receber	34.033,91	50.350,46
Outros ativos correntes	590.837,57	3.331,03
Sub-total	624.871,48	53.681,49
Total	906.348,46	80.320,34



i) Os investimentos financeiros, mensuradas ao custo de aquisição deduzido de quaisquer perdas por imparidades acumuladas têm a seguinte desagregação:

Descrição	Valor bruto	Perda por imparidade	Ativo líquido
Investimentos financeiros			
Fundação Estrela	251.085,41		251.085,41
FCT-Fundo Compensação Trabalho	20.905,18		20.905,18
Participação na ADM Nobre Falcão	9.486,39		9.486,39
Total	281.476,98	0,00	281.476,98

No período de 2021, a ADM Estrela efetuou a dotação inicial da Fundação Estrela enquanto fundadora (250.000 euros).

ii) Os créditos a receber dizem respeito, essencialmente, ao valor em dívida da faturação de mensalidades dos utentes.

iv) Em outros ativos correntes figuram os montantes a receber dos subsídios à exploração referentes a projetos em que a ADM Estrela está envolvida (587.165,33 euros), reconhecidos na proporção dos gastos incorridos.

Passivos financeiros mensurados ao custo / custo amortizado menos imparidade

Descrição	31-12-2021	31-12-2020
Não correntes:		
Financiamentos obtidos	500.000,00	0,00
Sub-total	500.000,00	0,00
Correntes:		
Fornecedores	5.527,37	550,27
Outros passivos correntes	1.289.487,27	1.100.461,00
Sub-total	1.295.014,64	1.101.011,27
Total	1.795.014,64	1.101.011,27

i) O valor dos financiamentos obtidos, corresponde a um contrato mútuo celebrado com o Montepio Geral em 23/03/2021, ao abrigo da linha de crédito "Linha de Crédito + Impacto Social". O financiamento no montante de 500.000 euros, tem uma taxa de juro indexada à Euribor a 6 meses e um spread de 1,050%, com um prazo de reembolso de onze anos e carência de capital de um ano. De acordo com o plano financeiro, em 2022 a ADM Estrela irá amortizar 35.707 euros.



Em 2021 foram pagos juros no valor de 4.072,90 euros.

ii) A dívida a fornecedores (5.527,37 euros) resulta do desenvolvimento da atividade operacional da entidade.

iii) O valor da rubrica de outros passivos correntes (1.295.014,64 euros) decorre, essencialmente, dos gastos assumidos em contratos de comodato celebrados com a Segurança Social (1.033.044,15 euros) e do acréscimo de gastos correspondentes à estimativa para férias, subsídio de férias e respetivos encargos, relativos a direitos adquiridos no ano de 2021, que a ADM Estrela liquidará no ano de 2022 (233.759,18 euros).

11.1.2. Estado e outros entes públicos

Os detalhes da rubrica de EOEP (ativo e passivo) em 31 de dezembro de 2021 são os seguintes:

EOEP – Ativo	31-12-2021	31-12-2020
Imposto sobre o rendimento (IRC) – Retenções efetuados por terceiros	2.011,08	2.011,08
Imposto sobre o valor acrescentado (IVA)	5.191,13	3.369,80
Total	7.202,21	5.380,88

O valor do IVA corresponde a 50% do valor do IVA suportado que ainda está por reembolsar.

EOEP – Passivo	31-12-2021	31-12-2020
Imposto sobre o rendimento		
Retenção de imposto sobre o rendimento (IRS)	18.618,88	19.923,03
Contribuições para a Segurança Social	52.467,89	54.738,82
Outras Contribuições - FCT e FGCT	796,81	
Total	71.883,58	74.661,85

As retenções de IRS e as contribuições para a Segurança Social e FCT/FGCT evidenciam as retenções / contribuições efetuadas no mês de dezembro de 2021 e pagas em janeiro de 2022.



11.1.3. Diferimentos

A decomposição desta rúbrica é a seguinte:

Descrição	31-12-2021	31-12-2020
Gastos a reconhecer	24.509,91	411.392,46
Rendimentos a reconhecer	150,00	0,00

Os gastos a reconhecer respeitam, essencialmente, ao montante que falta imputar a gastos (20.141,20 euros) do custo da obra do Grémio/Academia realizada em 2019 no valor total de 50.353,00 euros.

11.1.4. RÉDITO

Quantia de cada categoria significativa de rédito reconhecida durante o período

Descrição	31-12-2021	31-12-2020
Vendas e Serviços prestados	508.780,39	471.489,13
Juros	343,54	0,00
Total	1.088.480,75	1.068.597,80

O valor das vendas e serviços prestados resulta dos serviços prestados a utentes no âmbito da atividade social que a ADM Estrela desempenha.

11.1.5. Discriminação das rúbricas de rendimentos e gastos constantes da demonstração dos resultados, não tratadas nos pontos acima

a) Fornecimentos e serviços externos

Esta rúbrica tem a desagregação seguinte:

Descrição	31/12/2021	31/12/2020
Serviços especializados	260.706,35	337.560,96
Energia e fluidos	112.399,92	96.881,10
Serviços diversos	105.260,11	98.499,43
Materiais	41.240,10	26.749,34
Deslocações, estadas e transportes	10.793,04	12.335,51
Subcontratos	517,50	0,00
Fornecimentos e serviços externos	530.917,02	572.026,34



Os serviços especializados representam cerca de 49,1% (260.706,35 euros) do total dos fornecimentos e serviços externos de 2021 e dizem respeito, fundamentalmente, a: (i) honorários (110.848,39 euros); (ii) Conservação e reparação dos bens da ADM Estrela (86.053,03 euros); e (iii) trabalhos especializados (60.459,52 euros).

O custo com energia e fluidos, isto é, eletricidade, combustível, água e gás registou um aumento de cerca de 16,0% (+15.518,82 euros), face ao período de 2020.

Os serviços diversos, com um peso de 19,8% do total dos fornecimentos e serviços externos, dizem respeito, essencialmente, a custos com rendas e alugueres (50.531,21 euros), custos com limpeza, higiene e conforto (24.661,98 euros), comunicação (16.408,26 euros) e seguros (11.717,58 euros).

b) Outros rendimentos

Esta rubrica tem a desagregação seguinte:

Descrição	31-12-2021	31-12-2020
Descontos de pronto pagamento obtidos	111,38	0,00
Rendimentos e ganhos nos restantes ativos financeiros	0,00	0,00
Rendimentos e ganhos em investimentos não financeiros	0,00	0,00
Imputação de subsídios para investimentos	41.375,81	41.375,81
Outros	22.107,28	16.160,30
Total	63.594,47	57.536,11

Grande parte do valor dos outros rendimentos diz respeito à imputação do subsídio ao investimento (41.375,81 euros).

c) Outros gastos

Esta rubrica tem a desagregação seguinte:

Descrição	31-12-2021	31-12-2020
Impostos	529,10	140,97
Gastos e perdas nos restantes investimentos financeiros	0,00	427,39
Gastos e perdas em investimentos não financeiros	0,00	126,01
Outros	88.783,27	129.722,77
Total	89.312,37	130.417,14



Grande parte do valor registado em outros (88.783,27 euros), diz respeito a custos incorridos com as formações – bolsas e subsídios de alimentação e transporte (74.830,74 euros).

12. DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES NOS FUNDOS PATRIMONIAIS

Explicitação e justificação dos movimentos ocorridos no exercício em cada uma das rubricas de fundos patrimoniais, constantes do balanço:

Descrição	31-12-2021	31-12-2020
Fundos	0,00	0,00
Reservas	72.021,42	72.021,42
Resultados transitados	1.336.344,05	1.246.519,44
Subsídios para o investimento	1.479.082,93	1.520.458,74
Doações	88.722,22	88.722,22
Donativos	154.909,45	154.909,45
Outros	25.793,11	25.793,11
Subtotal	3.156.873,18	3.108.424,38
Resultado líquido do período	154.814,18	93.051,25
Total	3.311.687,36	3.201.475,63

Os fundos patrimoniais aumentaram 110.211,73 euros, relativamente a 2020. Passaram de 3.201.475,63 euros para 3.311.687,36 euros. O aumento decorre do resultado do período de 2021 (+154.814,18 euros), da imputação a rendimentos do subsídio para o investimento (-41.375,81 euros) e regularizações (-3.226,64 euros).

13. FLUXOS DE CAIXA

13.1. Desagregação dos valores inscritos na rúbrica de caixa e depósitos bancários:

Caixa e Depósitos Bancários	31-12-2021	31-12-2020
Caixa:		
Numerário – Euro	3.961,45	4.012,10
Depósitos bancários:		
Depósito à ordem – Euro	843.272,56	515.936,89
Depósito a prazo – Euro	1.054.768,03	1.014.268,03
Outros ativos financeiros:		
Aplicações	49.376,42	0,00
Total	1.951.378,46	1.534.217,02



A Demonstração dos fluxos de caixa foi elaborada pelo método direto, que dá informação acerca dos componentes principais de recebimentos e pagamentos brutos, obtidos através dos registos contabilísticos da Entidade.

A caixa e seus equivalentes compreende o dinheiro em caixa, em depósitos à ordem em bancos e outros investimentos de curto prazo de alta liquidez com maturidades até três meses.

Assim, o total de caixa e seus equivalentes em 31/12/2021 ascende a 1.951.378,46 euros.

A ADM Estrela não tem saldos de caixa e seus equivalentes que não estejam disponíveis para uso imediato.

Desagregação dos movimentos ocorridos no exercício de 2021:

Descrição	31-12-2021	31-12-2020
Método direto:		
(1) Fluxo de caixa das atividades operacionais	233.814,81	209.032,32
(2) Fluxo de caixa das atividades de investimento	-309.576,58	-27.495,90
(3) Fluxo de caixa das atividades de financiamento	495.927,10	0,00
Varição de caixa e seus equivalentes (1) + (2) + (3)	420.165,33	181.536,42
Caixa e seus equivalentes no início do período	1.531.213,13	1.349.676,71
Caixa e seus equivalentes no fim do período	1.951.378,46	1.531.213,13
Varição de caixa e seus equivalentes (saldo final – saldo inicial)	420.165,33	181.536,42

Grande parte do valor dos outros recebimentos/pagamentos, diz respeito ao recebimento de subsídios no âmbito dos acordos de cooperação com a Segurança Social.



14. DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR FUNÇÕES

Evolução dos resultados por funções:

Valências	2021
2205 – Lar Residencial	158.065,11
2203 – Centro de Atividades Ocupacionais	26.489,14
1135 – CATL – c/ Extensão de horário c/ almoço	16.493,21
1125 – CATL – Funcionamento Clássico s/ Almoço	13.019,25
2107 – Estrutura Residencial para Pessoas Idosas	12.157,44
2102 – Centro de Convívio	9.457,82
ADM Lisboa	-286,95
1104 – Estabelecimento de Educação Pré-escolar	-3.137,45
2101 – Serviços de Apoio Domiciliário	-3.299,52
2103 – Centro de Dia	-8.128,53
1305 – Lar de Infância e Juventude	-13.640,29
1103 – Creche	-19.491,37
Centro Formação Estrela	-32.883,68
	154.814,18

No que respeita ao resultado por funções, verifica-se que a valência que mais contribuiu para o resultado positivo apurado no período foi o Lar Residencial (+158.065,11 euros). Por outro lado, as valências que mais penalizam o resultado foram o Centro de Formação Estrela (-32.883,68 euros), Creche (-19.491,37 euros) e Lar de Infância e Juventude (-13.640,29 euros).

Os gastos administrativos incluem gastos com o pessoal. Os outros gastos dizem respeito a fornecimentos e serviços externo, depreciações e amortizações e outros gastos.

Guarda, 8 de março de 2022

Contabilista Certificado

A Direção
[Handwritten signature]
João António Almeida Jesus
MME
Alcino Gonçalves
[Handwritten signature]



[Handwritten signatures in blue ink]



PARECER DO CONSELHO FISCAL



[Handwritten signature]
REC-
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

PARECER DO CONSELHO FISCAL

Senhores Sócios:

INTRODUÇÃO

Nos termos das normas e na qualidade do Conselho Fiscal, vimos apresentar à consideração de V. Exas, o relatório sobre a atividade fiscalizadora desenvolvida sobre as Demonstrações Financeiras apresentadas pela Direção da ADM ESTRELA - Associação Social e Desenvolvimento, pessoa coletiva nº 502.507.764, relativamente ao exercício findo em 31 de dezembro de 2021.

RESPONSABILIDADES

É da responsabilidade da Direção a preparação realista e verdadeira das contas anuais da ADM ESTRELA, as quais devem elaboradas nos termos e prazos previstos legalmente.

A nossa responsabilidade consiste em examinar a informação contida no documento competindo-nos expressar um parecer isento e independente, baseado no seu exame.

ÂMBITO

No âmbito das nossas funções:

- 1 - Acompanhamos, com a periodicidade e a extensão que consideramos adequada a atividade desenvolvida pela ADM ESTRELA;
- 2 - Verificamos a regularidade da escrituração e da documentação de suporte, tendo procedido às confirmações consideradas adequadas;
- 3 - Analisamos o Balanço e a Demonstração de Resultados e o anexo do exercício de 2021, documentos que evidenciam um total do Balanço (total dos fundos patrimoniais e do passivo) de 5.178.735,58 Euros e um total dos fundos patrimoniais de 3.311.687,36 Euros e um resultado líquido do período positivo de 154.814,18 Euros.
- 4 - Apreciamos o relatório da Direção;
- 5 - Entendemos que o exame efetuado proporciona uma base aceitável para a expressão do parecer;

PARECER

Tendo em conta as considerações expostas e tendo em consideração as informações recebidas da Direção somos de parecer que:

Seja aprovado o Relatório de Contas relativo ao exercício de 2021, em virtude de traduzir de forma verdadeira e apropriada a situação financeira e o desempenho financeiro da ADM ESTRELA no decurso do exercício de 2021.

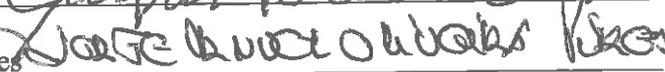
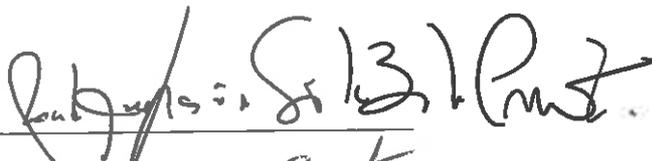
Guarda, 23 de março de 2022.

O CONSELHO FISCAL

Presidente: Paulo Jorge Aguiar Silva Basto Cardoso

Vogal: Gaspar Neves da Costa

Vogal: Jorge Manuel Oliveira Pires





Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in black ink.

Handwritten signature in black ink.

Handwritten signature in black ink.



CERTIFICAÇÃO LEGAL DAS CONTAS



[Handwritten signature in blue ink]
[Handwritten signature in black ink]



CERTIFICAÇÃO LEGAL DAS CONTAS

RELATO SOBRE A AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

Opinião

Auditámos as demonstrações financeiras anexas de **ADM ESTRELA – ASSOCIAÇÃO SOCIAL E DESENVOLVIMENTO** (a Entidade), que compreendem o balanço em 31/12/2021 (que evidencia um total de 5.178.735,58 EUR e um total de fundos patrimoniais de 3.311.687,36 EUR, incluindo um resultado líquido de 154.814,18 EUR), a demonstração dos resultados por naturezas, a demonstração dos resultados por funções, a demonstração das alterações dos fundos patrimoniais, a demonstração de fluxos de caixa relativas ao ano findo naquela data, e as notas anexas às demonstrações financeiras que incluem um resumo das políticas contabilísticas significativas.

Em nossa opinião, as demonstrações financeiras anexas estão preparadas, em todos os aspetos materiais, de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística.

Bases para a opinião

A nossa auditoria foi efetuada de acordo com as Normas Internacionais de Auditoria (ISA) e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas. As nossas responsabilidades nos termos dessas normas estão descritas na secção “Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras” abaixo. Somos independentes da Entidade nos termos da lei e cumprimos os demais requisitos éticos nos termos do código de ética da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.

Estamos convictos que a prova de auditoria que obtivemos é suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião com reservas.

Outras matérias

As demonstrações financeiras anuais da **ADM ESTRELA – ASSOCIAÇÃO SOCIAL E DESENVOLVIMENTO** foram auditadas pela primeira vez em 2021.

Responsabilidades do órgão de gestão e do órgão de fiscalização pelas demonstrações financeiras

O órgão de gestão é responsável pela:

- preparação de demonstrações financeiras de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística;
- elaboração do relatório de gestão nos termos legais e regulamentares aplicáveis;

- criação e manutenção de um sistema de controlo interno apropriado para permitir a preparação de demonstrações financeiras isentas de distorção material devida a fraude ou erro;
- adoção de políticas e critérios contabilísticos adequados nas circunstâncias; e
- avaliação da capacidade da Entidade de se manter em continuidade, divulgando, quando aplicável, as matérias que possam suscitar dúvidas significativas sobre a continuidade das atividades.

O órgão de fiscalização é responsável pela supervisão do processo de preparação e divulgação da informação financeira da Entidade.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras

A nossa responsabilidade consiste em obter segurança razoável sobre se as demonstrações financeiras como um todo estão isentas de distorções materiais devido a fraude ou a erro, e emitir um relatório onde conste a nossa opinião. Segurança razoável é um nível elevado de segurança, mas não é uma garantia de que uma auditoria executada de acordo com as ISA detetará sempre uma distorção material quando exista. As distorções podem ter origem em fraude ou erro e são consideradas materiais se, isoladas ou conjuntamente, se possa razoavelmente esperar que influenciem decisões económicas dos utilizadores tomadas com base nessas demonstrações financeiras.

Como parte de uma auditoria de acordo com as ISA, fazemos julgamentos profissionais e mantemos ceticismo profissional durante a auditoria e também:

- identificamos e avaliamos os riscos de distorção material das demonstrações financeiras, devido a fraude ou a erro, concebemos e executamos procedimentos de auditoria que respondam a esses riscos, e obtemos prova de auditoria que seja suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião. O risco de não detetar uma distorção material devido a fraude é maior do que o risco de não detetar uma distorção material devido a erro, dado que a fraude pode envolver conluio, falsificação, omissões intencionais, falsas declarações ou sobreposição ao controlo interno;
- obtemos uma compreensão do controlo interno relevante para a auditoria com o objetivo de conceber procedimentos de auditoria que sejam apropriados nas circunstâncias, mas não para expressar uma opinião sobre a eficácia do controlo interno da Entidade;
- avaliamos a adequação das políticas contabilísticas usadas e a razoabilidade das estimativas contabilísticas e respetivas divulgações feitas pelo órgão de gestão de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística;
- concluímos sobre a apropriação do uso, pelo órgão de gestão, do pressuposto da continuidade e, com base na prova de auditoria obtida, se existe qualquer incerteza material relacionada com acontecimentos ou condições que possam suscitar dúvidas significativas sobre a capacidade da Entidade para dar continuidade às suas atividades. Se concluirmos que existe uma incerteza material, devemos chamar a atenção no nosso relatório para as divulgações relacionadas incluídas nas demonstrações financeiras ou, caso essas divulgações não sejam adequadas, modificar a nossa opinião. As nossas



conclusões são baseadas na prova de auditoria obtida até à data do nosso relatório. Porém, acontecimentos ou condições futuras podem levar a que a Entidade descontinue as suas atividades;

- avaliamos a apresentação, estrutura e conteúdo global das demonstrações financeiras, incluindo as divulgações, nos termos da Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística; e
- comunicamos com os encarregados da governação, entre outros assuntos, o âmbito e o calendário planeado da auditoria, e as conclusões significativas da auditoria incluindo qualquer deficiência significativa de controlo interno identificado durante a auditoria.

A nossa responsabilidade inclui ainda a verificação da concordância da informação constante do relatório de atividades com as demonstrações financeiras.

RELATO SOBRE OUTROS REQUISITOS LEGAIS E REGULAMENTARES

Sobre o relatório de atividades

Dando cumprimento aos requisitos legais aplicáveis, somos de parecer que o relatório de atividades foi preparado de acordo com os requisitos legais e regulamentares aplicáveis em vigor e a informação nele constante é coerente com as demonstrações financeiras auditadas, não tendo sido identificadas incorreções materiais.

Guarda, 2 de dezembro de 2022

Cascais, Pêga Magro & Roque, SROC Lda.

Registada na CMVM sob o n.º 20161443

Representada por Fernando José Pêga Magro, ROC n.º 819

CASCAIS, PÊGA MAGRO & ROQUE, SROC LDA

CAPITAL SOCIAL: 45.000 € | NIPC 503 253 316 | CMVM: 20161443 | OROC: 125

SEDE

Edifício Atlânta II, Rua Abranches Ferrão, n.º 10 – 6º G
1600 - 001 Lisboa - Portugal
Tel.: +351 217 203 300 | Fax: +351 211 454 314 | lisboa@sroc125.pt

DELEGAÇÃO

Rua Soeiro Viegas, n.º 21 – 2º Esq. B
6300 - 758 Guarda - Portugal
Tel.: +351 271 223 974 | Fax: +351 271 225 469 | guarda@sroc125.pt

